

**Ata da 37ª (TRIGÉSIMA SÉTIMA) Reunião Ordinária
do Conselho Fiscal do Itupeva Previdência
(Gestão 2019 – 2022)**

Aos vinte e sete dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, às dez horas e cinco minutos, em primeira chamada, na sede do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva, situado na Rua Juliana de Oliveira Borges nº 79 – Parque das Vinhas – Itupeva – SP realizou-se a trigésima sétima reunião ordinária do **CONSELHO FISCAL DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA** (gestão 2019 - 2022). Estiveram presentes os conselheiros: Andressa Juliana Boldrin (conselheira presidente), Eduardo Sieiro Lungov (conselheiro titular), Fabiana Gislaine Cobucci (conselheira suplente), Andrea Fernandes Ferrari (conselheira titular), Elian Ribeiro de Campos (conselheira titular), Jaqueline Salvador Leite (conselheira suplente) e Gabriela Polli dos Santos (conselheira suplente). Participou também desta reunião os membros da Diretoria Executiva: Kattia Rodrigues de Moraes e Vania Regina Pozzani de França, além o Contador responsável pelo Itupeva Previdência Carlos Eduardo de Moraes Pirajá Filho. Os trabalhos foram presididos pela Presidente do Conselho Fiscal que passou a palavra ao Contador Carlos para que iniciasse a apresentação do **BALANÇO GERAL DO ANO DE 2021**. O Sr. Carlos explicou detalhadamente o balanço orçamentário, o balanço financeiro, o balanço patrimonial, as demonstrações das variações patrimoniais e o balanço patrimonial do ano de 2021 sanando todas as dúvidas dos presentes. Na sequência, os membros tiveram como pauta as verificações das atividades referentes ao mês de Fiscal e tiveram como pauta as verificações das atividades referentes ao mês de DEZEMBRO de 2021. **EXPEDIENTE: (1)** foram colhidas as assinaturas da ata da 36ª reunião ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019-2022); **(2)** foi verificada a lista contendo quinze contratos vigentes no valor total mensal de R\$ 26.601,91, incluindo custos com energia elétrica (CPFL), com abastecimento de água potável e coleta e tratamento de esgoto sanitário (SABESP). Foi firmado um contrato para a realização de perícias médicas aos segurados do Itupeva Previdência, para fins

de averiguação da capacidade laborativa, para a instrução de processos administrativos de aposentadoria por invalidez. O pagamento deste contrato é realizado por demanda no valor de R\$ 980,55 por perícia, o qual ocorreu a demanda de uma perícia no mês de dezembro de 2021; **(3)** no mês de dezembro de 2021 foi realizado o aditivo contratual da empresa Porta 80 referente a hospedagem do site pelo período de 12 meses no valor total de R\$ 3.546,29; **(4)** não ocorreu licitação no mês de dezembro de 2021; **(5)** no mês de dezembro de 2021 não foi utilizado o pronto pagamento; **(6)** o Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva possui atualmente 6 funcionários com o custo de folha de pagamento no valor bruto, incluindo os encargos sociais, bem como a segunda parcela do décimo terceiro, no valor de R\$ 112.263,75; **(7)** em relação às compras diretas no mês de dezembro de 2021 foi realizado o pagamento da hospedagem do site no valor de R\$ 3.546,29, bem como o pagamento da recarga de dois extintores no valor de R\$ 180,00; **(8)** foram abertos 5 processos administrativos; **(9)** permanecem tramitando 3 processos referente ao ano de 2020, 6 processos administrativos referente ao ano 2021 e 2 processos previdenciários referente ao ano de 2021; **(10)** a Certidão de Regularidade Previdenciária do Itupeva Previdência possui validade até 14/03/2022; **(11)** foram verificadas as regularidades da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas até 11/02/2022, do Certificado de Regularidade do FGTS-CRF até 21/01/2022, da Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União até 03/04/2022 e da Certidão de Tributos Estaduais até 15/02/2002; **(12)** no fundo financeiro há 614 servidores ativos da Prefeitura, 8 servidores ativos da Câmara Municipal, 12 aposentados, 4 pensionistas da Prefeitura e 1 pensionista da Câmara Municipal. No fundo previdenciário há 862 servidores ativos da Prefeitura, 14 servidores ativos da Câmara Municipal, 2 aposentados, 1 aposentado por invalidez e 3 pensionistas da Prefeitura; **(13)** não houve concessão de pensão por morte; **(14)** não houve concessão de aposentadoria voluntária por idade, de aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade e aposentadoria por invalidez; **(15)** a folha de

pagamento dos aposentados do fundo financeiro totalizou o valor bruto de R\$ 56.214,39 no mês de dezembro de 2021; **(16)** a folha de pagamento dos aposentados do fundo previdenciário totalizou o valor bruto de R\$ 10.516,29 no mês de dezembro de 2021; **(17)** a folha de pagamento dos pensionistas do fundo financeiro da prefeitura totalizou o valor bruto de R\$ 28.447,88 no mês de dezembro de 2021; **(18)** a folha de pagamento dos pensionistas do fundo previdenciário da prefeitura totalizou o valor bruto de R\$ 19.690,30 no mês de dezembro de 2021. A folha de pagamento dos pensionistas do fundo financeiro da Câmara totalizou o valor de R\$ 8.906,27; **(19)** em relação ao patrimônio mobiliário, há 91 itens com o valor atual considerando a depreciação de R\$ 66.022,85; **(20)** no fechamento do mês foi verificado o patrimônio financeiro de R\$ 109.347.105,50; **(21)** não foi verificado débitos da PMI no mês de dezembro de 2021; **(22)** foi efetuado o repasse integral da contribuição da PMI do fundo financeiro referente ao mês de novembro/2021 (com vencimento em 20/12/2021) em 15/12/2021 no valor de R\$ 889.188,96; **(23)** foi efetuado o repasse da contribuição integral da PMI do fundo previdenciário referente ao mês de novembro/2021 (com vencimento em 20/12/2021) em 15/12/2021 no valor de R\$ 897.840,37; **(24)** foi efetuado o repasse da contribuição referente ao 13º SALÁRIO da PMI do fundo financeiro (com vencimento em 30/12/2021) em 22/12/2021 no valor de R\$ 889.615,16; **(25)** foi efetuado o repasse da contribuição referente ao 13º SALÁRIO da PMI do fundo previdenciário (com vencimento em 30/12/2021) em 22/12/2021 no valor de R\$ 877.932,00; **(26)** em relação à taxa de administração, foi realizado o repasse referente a competência de dezembro/2021 em 15/12/2021 no valor de R\$ 173.452,22; **(27)** referente aos parcelamentos da PMI, foram efetuados o pagamento da parcela 22/30 (vencimento em 15/12/2021) referente ao acordo nº 158/2020 no valor de R\$ 74.096,55; da parcela 22/30 (vencimento em 15/12/2021) referente ao acordo nº 159/2020 no valor de R\$ 96.941,77; da parcela 11/47 referente ao acordo nº 345/2021 (vencimento em 15/12/2021) no valor de R\$ 109.068,32; da parcela 11/47 referente ao acordo nº 346/2021 (vencimento em 15/12/2021) no valor de

R\$ 116.736,60; **(28)** foi efetuado o repasse da contribuição integral do fundo financeiro da CMI referente ao mês de dezembro/2021 em 16/12/2021 no valor de R\$ 27.951,42. Foi efetuado o repasse da contribuição integral do fundo previdenciário da CMI referente ao mês de dezembro/2021 em 16/12/2021 no valor de R\$ 24.365,77; **(29)** foi efetuado o repasse referente ao duodécimo da Taxa de Administração da CMI, referente ao mês de dezembro/2021, pago em 10/12/2021 no valor de R\$ 4.494,19; **(30)** foi efetuado o repasse referente ao mês de dezembro/2021, referente ao fundo financeiro do Itupeva Previdência em 16/12/2021 no valor de R\$ 5.880,78. Foi efetuado o repasse referente ao mês de dezembro/2021, referente ao fundo previdenciário do Itupeva Previdência em 16/12/2021 no valor de R\$ 2.434,32; **(31)** foi verificado que os investimentos obtiveram rendimento positivo de 1,48% atingindo a meta mensal (de 1,23%) e que as aplicações dos recursos financeiros estão de acordo com as diretrizes da resolução Bacen nº 3922/2010 alterada pela resolução Bacen nº 4392/2014 e da política de investimentos de 2021; **(32)** foi verificado que o Instituto registrou um desempenho POSITIVO no mês de dezembro de R\$ 1.597.213,83 e acumulado no ano de 2021 de R\$ 727.263,03; **(33)** foram verificados os balancetes de receitas e despesas, o relatório de atividades e o relatório de investimentos referente ao mês de dezembro de 2021; **(34)** em relação aos investimentos, devido às oscilações constantes, o Comitê de Investimentos auxiliado pela empresa consultora Crédito & Mercado optou por adotar a técnica de minimizar os riscos que implica em todas as aplicações, embora não seja o suficiente para garantir que não ocorra perdas; **(35)** a Diretora Presidente disponibilizou o relatório de avaliação de investimentos elaborados pelo Comitê de Investimentos referente ao mês de novembro de 2021, o qual foi analisado pelos conselheiros presentes. **DELIBERAÇÕES:** **(1)** foi aprovado o texto da ata da 36ª reunião ordinária; **(2)** avaliando o relatório de investimentos do mês de dezembro de 2021, os conselheiros presentes averiguaram que os fundos de investimentos estão enquadrados na política de investimentos de 2021, o qual foi aprovado pelos conselheiros presentes; **(3)** foi avaliado o balancete de receitas referente

ao mês de dezembro de 2021 e verificado a porcentagem do resultado mensal e do acumulado anual em relação ao orçado, o qual foi aprovado pelos conselheiros presentes; **(4)** foi avaliado o balancete de despesas referente ao mês de dezembro de 2021 e verificado a evolução do orçamento conforme as rubricas; **(5)** o relatório de avaliação de investimentos elaborados pelo Comitê de Investimentos referente ao mês de novembro de 2021, o qual após análise foi aprovado pelos conselheiros presentes; **(6)** foi aprovado o calendário das reuniões ordinárias do Conselho Fiscal para o ano de 2022, **(7)** foi aprovado, por todos os membros presentes, o balanço geral do ano de 2021, após os membros analisarem o relatório dos balanços referente ao ano de 2021. Faz parte integrante desta Ata o anexo I referente ao relatório de atividades e prestação de contas. Nada mais havendo a tratar e como ninguém mais fez o uso da palavra, a reunião foi encerrada às onze horas e dez minutos e para que tudo conste, eu, Andressa Juliana Boldrin () secretariei a presente reunião e dou fé à presente ata, que após lida e achada conforme, vai assinada pelos conselheiros presentes. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor e possui seis páginas.

ANDRESSA JULIANA BOLDRIN

Presidente do Conselho Fiscal
Matrícula nº 2807

EDUARDO SIEIRO LUNGOV

Matrícula nº 3410
(Titular)

FABIANA GISLAINE COBUCCI

Matrícula nº 2828
(Suplente)

ANDREA FERNANDES FERRARI

Matrícula nº 626
(Titular)

ELIAN RIBEIRO DE CAMPOS

Matrícula nº 3421
(Titular)

Ata da 37ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)

JAQUELINE SALVADOR LEITE

Matrícula nº 3016
(Suplente)

GABRIELA POLLI DOS SANTOS

Matrícula nº 2512
(Suplente)

**CARLOS EDUARDO DE MORAES
PIRAJÁ FILHO**

Contador Responsável pelo
Itupeva Previdência

**VÂNIA REGINA POZZANI DE
FRANÇA**

Diretora Financeira
Matrícula nº 2422

KATTIA RODRIGUES DE MORAES

Diretora Administrativa
Matrícula nº 2919