

**Ata da 23ª (vigésima terceira) Reunião Ordinária  
do Conselho Deliberativo do Itupeva Previdência  
(2019-2022)  
(11ª reunião de 2020)**

Aos vinte e quatro dias do mês de novembro de dois mil e vinte (24/11/2020) às 10:00, na sede do Itupeva Previdência, com endereço na Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, nesta Capital, reuniram-se os membros do **CONSELHO DELIBERATIVO DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA**, para analisar as atividades da Diretoria Executiva do mês de outubro, conforme convocação da Presidente. Estiveram PRESENTES os conselheiros: **Representantes indicados do Executivo**: Silvia Helena Alves de Almeida; **Representantes Eleitos**: Welber Falcade, Edinéia Araújo da Silva e Janayna Januário Lins. **Suplentes**: Débora Renata Del Gelmo. Estiveram também presentes a *Diretoria Executiva do Itupeva Previdência*: Araceli Carboneri do Departamento Previdenciário, Kattia Rodrigues de Moraes do Departamento Administrativo e Vania Regina Pozzani de França do Departamento Financeiro. AUSENTES: a) Titulares: Alexandre Aluizio Marchi, Juliana Ferreira Aleixo, Renato Pereira da Silva, André Mariano Martins Castro, Welber Falcade, e Wilson Floriano; b) Suplentes: Valéria Albino Pereira Gomes, Paloma Grazieli de Moraes Rodrigues, Luiz Fernando Yoshida, Ligia Derboni, Fabiana Cristina de Souza, Gabriela Scarance Trevisan, Lilian Peres Mangili e Débora Renata Del Gelmo. Os trabalhos foram presididos pela Presidente do Conselho Deliberativo, Juliane Bonamigo. Foram apresentados os seguintes tópicos de **EXPEDIENTE**: (1) Apresentou-se relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de outubro/2020; (2) informou que o Instituto mantém atualmente 15 (quinze) contratos vigentes, incluindo CPFL e Sabesp. Os contratos são de assessoria e prestação de serviço para o gerenciamento das atividades administrativas, previdenciárias, contábeis e de planejamento, sendo o gasto mensal para a manutenção destes contratos o montante de R\$ **26.329,80**; (3) informou que no mês de outubro não foi realizada qualquer tipo de contratação ou aditivos contratuais; (4) informou que foram realizadas compras direta no mês de outubro/2020, conforme processos administrativos 01/2020, 11/2020, 14/2020, 48/2020 e 47/2020; (5) informou-se que o CRP está vencido desde 18/09/2020; (6) reiterou que o Instituto possui todas as certidões de regularidade fiscal vigentes; (7) informou que o Itupeva Previdência conta com 1.505 servidores filiados; (8) Informou que no fechamento do mês de outubro constavam os seguintes débitos: Com **cobrança suspensa** através da Lei 2190 de 1º de setembro de 2020 encontram-se em aberto as competências de março a setembro no montante acumulado de R\$ **R\$ 6.099.685,08**, os demais débitos são referentes a contribuição do servidor e se referem as competências de agosto e setembro, no montante de **R\$ 1.751.392,28**; (9) Informou também que encontra em atraso com a taxa de administração do mês de abril, maio, junho, julho, agosto, setembro a outubro no valor de R\$ **R\$ 1.138.680,06**. (10) Desta forma, no fechamento do mês de outubro os **valores devidos pelo Município acumulam R\$ 8.989.757,42**, originariamente. (11) Informou que os repasses realizados pela Câmara Municipal tem se dado dentro do prazo de vencimento; (12) Informou que os repasses realizados pelo

Instituto de Previdência tem se dado dentro do prazo de vencimento; (13) foram demonstrados os balancetes de receitas e despesas no período de 01/10/2020 a 31/10/2020; (14) apresentou relatório de gestão de investimentos referente ao mês de outubro/2020, informando valor de patrimônio aplicado, sendo este no total de **R\$ 67.897.714,75**, e quais são os fundos de investimentos que compõe a carteira; (15) Apresentou-se a distribuição e a rentabilidade da carteira de investimentos, através do Relatório de Gestão de Investimentos – outubro/2020, informando que a meta atuarial mensal não foi atingida, ficando em -0,02% para o mês de outubro e que a meta mensal mínima previa 1,34%, no acumulado do ano temos que NÃO atingiu a meta 0,11%, sendo mínimo esperado de 7,18%; (16) Foi apresentado relatório de atividades do Conselho Fiscal do mês de outubro/2020, apontando regularidade das atividades fiscalizadas; (17) Recadastramento dos servidores está sendo realizado pelo autoatendimento e presencialmente; (18) Foi apresentado Relatório de avaliação dos investimentos elaborada pelo comitê de investimentos referente ao mês de setembro, o relatório faz uma avaliação do cenário político-econômico e auxilia na tomada de decisões em relação aos investimentos no mês seguinte. As informações constantes no relatório são apresentadas aos conselhos nas reuniões mensais e consolidados no relatório apresentado pelo Comitê de Investimentos. (19) Foi apresentado minuta da Política de Investimentos a ser adotada para o ano de 2021 e a apresentação contou com a Participação da consultoria de investimentos de forma presencial onde foi explicado todo conteúdo da política e as estratégias de alocação a curto e longo prazo, bem como a projeção da rentabilidade esperada para o próximo ano em relação a composição da nossa carteira, chegando a indicação de 5,54 % de rentabilidade mínima esperada além da recomposição da inflação; (20) conforme recomendado na reunião anterior foram colocados em pauta novamente os assuntos relacionado a efetiva cobrança das contribuições previdenciárias e o anteprojeto de lei que trata da reforma da previdência. (21) Sobre a realização de cobrança face aos débitos existentes a Presidente explanou que a Prefeitura tem realizado pagamento parcial das contribuições e que não tem sido possível a quitação dos débitos através do FPM, pois o saldo é sempre insuficiente. Informou também que todos os débitos serão inscritos em dívida ativa com o fechamento do exercício. O conselho recomendou que a Diretoria Executiva tome todas as providências necessárias a realização de cobrança junto ao Executivo, inclusive com a contratação de assessoria jurídica especializada em cobranças previdenciárias. Contudo, tendo em vista o recebimento de cota adicional do FPM no mês de dezembro (EC 55/2007), recomendação que os procedimentos sejam realizados após a negativa da quitação dos débitos com esse valor adicional. (22) Quanto ao assunto reforma da previdência, da mesma forma que se processou na última reunião, os membros presentes não quiseram deliberar ou fazer qualquer indicação a respeito por entenderem que neste tipo de reunião deveria ter a totalidade dos membros do conselho. Desta forma, para não prejudicar o andamento dos trabalhos, a presidente informou que iria comunicar ao Executivo que o conselho não conseguiu deliberar sobre a questão, pois em duas oportunidades havia apenas 50% dos membros do conselho presente na reunião. **DELIBERAÇÃO: (1)** Foram aprovados por unanimidade o demonstrativo de Receitas e Despesas apresentados do mês de outubro; **(2)** Foram homologados por unanimidade os investimentos realizados e

demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de outubro; **(3)** Foi ratificado o relatório de atividades do Conselho Fiscal do mês de outubro; **(4)** Foi aprovado a Política de investimentos para o ano de 2021. **(5)** Realização de cobrança dos débitos previdenciários, inclusive com propositura de ação judicial. **RECOMENDAÇÃO: (1)** realizar a vinculação do FPM da cota extra (EC 55/2007). E, para constar, eu, \_\_\_\_\_ Edinéia Araújo da Silva, secretariei a presente reunião, razão pela qual lavro e subscrevo a presente ata, que após lida e achada conforme, será assinada pelos conselheiros. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor.

JULIANE BONAMIGO  
Presidente do Conselho  
Matrícula nº 2091

WELBER FALCADE  
**Membro Titular**  
Matrícula nº 1785

SILVIA HELENA ALVES DE ALMEIDA  
**Membro Titular**  
Matrícula n.º 3474

JANAYNA JANUÁRIO LINS  
**Membro Titular**  
Matrícula nº 2832

EDINÉIA ARAÚJO DA SILVA  
**Membro Titular**  
Matrícula nº 3511

DÉBORA RENATA DEL GELMO  
**Membro Suplente**  
Matrícula nº 3621