

**Ata da 25ª (vigésima quinta) Reunião Ordinária
do Conselho Deliberativo do Itupeva Previdência
(2019-2022)
(1ª reunião de 2021)**

Aos vinte e sete dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e um (27/01/2021) às 14:00, na sede do Itupeva Previdência, com endereço na Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, nesta Capital, reuniram-se os membros do **CONSELHO DELIBERATIVO DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA**, para analisar as atividades da Diretoria Executiva do mês de dezembro, conforme convocação da Presidente. Estiveram PRESENTES os conselheiros: **Representantes indicados do Executivo**: Valéria Albino Pereira Gomes, Paloma Grazieli de Moraes Rodrigues, Sílvia Helena Alves de Almeida e Sandra Renata Marchi; **Representantes Eleitos**: Welber Falcade, Maria Elisa Baron Vanini e Wilson Floriano. **Suplentes**: todos ausentes. Estiveram também presentes a *Diretoria Executiva do Itupeva Previdência*: Araceli Carboneri do Departamento Previdenciário, Kattia Rodrigues de Moraes do Departamento Administrativo e Vania Regina Pozzani de França do Departamento Financeiro. AUSENTES: a) Titulares: Alexandre Aluizio Marchi, Juliana Ferreira Aleixo, André Mariano Martins Castro, Edinéia Araújo da Silva e Janayna Januário Lins; b) Suplentes: Luiz Fernando Yoshida, Sílvia Renata Romera, Lígia Derboni, Fabiana Cristina de Souza, Gabriela Scarance Trevisan, Lilian Peres Mangili, Débora Renata Del Gelmo e Renato Pereira da Silva. Os trabalhos foram presididos pela Presidente do Conselho Deliberativo, Juliane Bonamigo. Foram apresentados os seguintes tópicos de **EXPEDIENTE**: (1) Apresentou-se relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de dezembro/2020; (2) informou que o Instituto mantém atualmente 15 (quinze) contratos vigentes, incluindo CPFL e Sabesp. Os contratos são de assessoria e prestação de serviço para o gerenciamento das atividades administrativas, previdenciárias, contábeis e de planejamento, sendo o gasto mensal para a manutenção destes contratos o montante de R\$ **25.806,05**; (3) informou que no mês de dezembro foram realizados a prorrogação do contrato para prestação de serviços, por mais 12 meses, das empresas Crédito e Mercado que trata da consultoria de investimentos e da empresa Porta 80 que trata da hospedagem do site do Itupeva Previdência; (4) informou que foram realizadas compras direta no mês de dezembro/2020, conforme processos administrativos 81/2019 e 52/2020; (5) informou-se que o CRP está vencido desde 18/09/2020; (6) reiterou que o Instituto possui todas as certidões de regularidade fiscal vigentes; (7) informou que o Itupeva Previdência conta com 1.505 servidores filiados; (8) Informou que no fechamento do mês de dezembro constavam os seguintes débitos: Com **cobrança suspensa** através da Lei 2190 de 1º de setembro de 2020 encontram-se em aberto as competências de março a outubro no montante acumulado de R\$ **R\$ 8.813.511,46**, os demais débitos são referentes a contribuição do servidor e se referem as competências de outubro, novembro e décimo terceiro, no montante de **R\$ 1.972.004,55**; (9) Informou também que encontra em atraso com a taxa de administração do mês de abril a dezembro no valor de R\$ **R\$ 1.464.017,22**. (10) Desta forma, no fechamento do mês de dezembro os **valores devidos pelo**

Município acumulam R\$ 12.249.533,20, originariamente. (11) Informou que os repasses realizados pela Câmara Municipal tem se dado dentro do prazo de vencimento; (12) Informou que os repasses realizados pelo Instituto de Previdência tem se dado dentro do prazo de vencimento; (13) foram demonstrados os balancetes de receitas e despesas no período de 01/12/2020 a 31/12/2020; (14) apresentou relatório de gestão de investimentos referente ao mês de dezembro/2020, informando valor de patrimônio aplicado, sendo este no total de **R\$ 74.602.048,07**, e quais são os fundos de investimentos que compõe a carteira; (15) Apresentou-se a distribuição e a rentabilidade da carteira de investimentos, através do Relatório de Gestão de Investimentos – dezembro/2020, informando que a meta atuarial mensal foi atingida, ficando em 2,73% para o mês de dezembro e que a meta mensal mínima previa 1,86%, em relação à rentabilidade acumulada do ano esta foi de 5,56%, sendo inferior à meta atuarial que perseguia o alvo de 10,64% de rentabilidade da carteira; (16) Foi apresentado relatório de atividades do Conselho Fiscal do mês de dezembro/2020, apontando regularidade das atividades fiscalizadas; (17) Recadastramento dos servidores está sendo realizado pelo autoatendimento e presencialmente; (18) Foi apresentado Relatório de avaliação dos investimentos elaborada pelo comitê de investimentos referente ao mês de novembro, o relatório faz uma avaliação do cenário político-econômico e auxilia na tomada de decisões em relação aos investimentos no mês seguinte. As informações constantes no relatório são apresentadas aos conselhos nas reuniões mensais e consolidados no relatório apresentado pelo Comitê de Investimentos. (19) foi apresentada proposta de calendário para as reuniões ordinárias do ano de 2021. (20) apresentação do processo 05/2021 que trata do reajuste das pensões para o ano de 2021, com indicação de parecer jurídico favorável face ao que consta na Lei Complementar n.º 388/2015 e Portaria SEPRT/ME n.º 477 de 12 de janeiro de 2021, bem como foi apresentada minuta de Resolução nos termos do art. 16, II da Resolução n.º 09/2020 que trata do Regulamento Interno deste Conselho. (21) Foi apresentado relatório com o andamento das deliberações realizadas pelo Conselho Deliberativo no ano de 2020 nas reuniões realizadas de janeiro a novembro, dando conta que, com exceção das deliberações realizadas na 23ª reunião ordinária, as demais foram fielmente cumpridas. (22) apresentou relatório de atividades dos cursos oferecidos, através da plataforma EAD da ABCPrev, informando a participação dos servidores, conselheiros e gestores ligados a Previdência Municipal. a) **Curso: A Emenda Constitucional n.º 103/19 e sua aplicabilidade**, tiveram 29 inscritos, desses 9 não iniciaram o curso, 18 concluíram 100% do curso e 2 concluíram parcialmente. b) **Curso: Benefícios Previdenciários do RPPS e aplicação prática**, tiveram 29 inscritos, desses 16 não iniciaram o curso, 10 concluíram 100% do curso e 3 concluíram parcialmente. c) **Curso: Formação Inicial de Conselheiros**, tiveram 27 inscritos, desses 14 não iniciaram o curso e 13 concluíram 100% do curso. Foi esclarecido pela Diretoria que constará do Relatório de Gestão o aproveitamento dos cursos e atingimento das metas especificadas no Plano de Capacitação de 2020. (23) foi apresentado Ofício GP n.º 18/2021 de 25/01/2021 solicitando acordo para o pagamento das contribuições suspensas pela Lei Municipal n.º 2190/2020 em 60 parcelas. Dada a voz a Presidente esta explicou a situação atual dos débitos e fez as seguintes considerações aos membros do conselho: a) atualmente existem 06 (seis) parcelamentos em andamento,

destacando que a cada débito são originados 02 (dois) parcelamentos, um do plano financeiro e outro do plano previdenciários, destacando que os parcelamentos realizados em 2016 e 2017, possuem saldo devedor aproximado de 1,2 milhões; b) que o saldo da conta do FPM dado em garantia para cumprimento do acordo de parcelamento já existente nem sempre é suficiente para a quitação dos débitos em atraso, pois a União (débitos federais em geral) tem prioridade; c) não foi realizado nenhum pagamento no ano de 2020 de forma espontânea pela Prefeitura, sendo todo valor recebido a título de contribuição previdenciária originário de vinculação de saldo da conta do FPM; d) foi informado que houve manifestação de conselheiros contrário ao parcelamento em 60 meses, pois ultrapassaria o prazo do mandato do atual prefeito que se iniciou neste mês de janeiro; e) apresentou-se simulação de parcelamento em 60 e 48 parcelas para que se processasse o debate. O conselheiro Welber sugeriu que o parcelamento fosse realizado em 36 parcelas, sendo acompanhado pelos demais, com exceção das conselheiras Silvia e Paloma. **DELIBERAÇÃO:** (1) Foram aprovados por unanimidade o demonstrativo de Receitas e Despesas apresentados do mês de dezembro; (2) Foram homologados por unanimidade os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de dezembro; (3) Foi ratificado o relatório de atividades do Conselho Fiscal do mês de dezembro. (4) Foi aprovado calendário de reuniões para o ano de 2021. (5) Foi aprovado a elaboração de Resolução nos termos do art. 16, II da Resolução n.º 09/2020 que trata o reajuste de pensão por morte. (5) Foi reprovado pedido de parcelamento da Prefeitura em 60 parcelas. **RECOMENDAÇÃO:** (1) prestar informações quanto a execução das deliberações da 23ª reunião ordinária na próxima reunião deste conselho. (2) realização de novo plano de capacitação para o ano de 2021. (3) solicitar que a Prefeitura faça o parcelamento de débitos em 36 parcelas e também realize a quitação dos parcelamentos realizados em 2016 e 2017, para que não haja um aumento na quantidade de parcelamentos realizados pelo ente. E, para constar, eu, _____ Juliane Bonamigo, secretariei a presente reunião, razão pela qual lavro e subscrevo a presente ata, que após lida e achada conforme, será assinada pelos conselheiros. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor.

JULIANE BONAMIGO
Presidente do Conselho
Matrícula nº 2091

VALÉRIA ALBINO PEREIRA GOMES
**Membro Suplente do Secretário da
Fazenda**
Matrícula nº 6778

PALOMA G.DE M. RODRIGUES
Membro Suplente da Sec. de Gestão
Matrícula n.º 2816

SANDRA RENATA MARCHI
Membro Titular
Matrícula nº 1695

SILVIA HELENA ALVES DE ALMEIDA
Membro Titular
Matrícula n.º 3474

WILSON FLORIANO DA SILVA
Membro Titular
Matrícula n.º 2175

WELBER FALCADE
Membro Titular
Matrícula n.º 1785

MARIA ELISA BARON VANINI
Membro Titular
Matrícula n.º 642