

**Ata da 29ª (vigésima nona) Reunião Ordinária
do Conselho Deliberativo do Itupeva Previdência
(2019-2022)
(5ª reunião de 2021)**

Aos vinte dias do mês de maio de dois mil e vinte e um (20/05/2021) através das mídias digitais, reuniram-se os membros do **CONSELHO DELIBERATIVO DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA**, para analisar as atividades da Diretoria Executiva do mês de março, conforme convocação da Presidente. Manifestaram-se **PRESENTES** na reunião virtual, os seguintes conselheiros: **Representantes indicados do Executivo:** Valéria Albino Pereira Gomes, Sílvia Helena Alves de Almeida, André Mariano Martins Castro e Sandra Renata Marchi; **Representantes Eleitos:** Welber Falcade, Janayna Januário Lins, Edinéia Araújo da Silva, Maria Elisa Baron Vanini e Wilson Floriano da Silva. Os trabalhos foram presididos pela Presidente do Conselho Deliberativo, Juliane Bonamigo. Foram apresentados os seguintes tópicos de **EXPEDIENTE:** (1) Apresentou-se a ata de reunião do mês anterior para leitura e aprovação; (2) Apresentou-se relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de abril/2021; (3) informou que o Instituto mantém atualmente 15 (quinze) contratos vigentes, incluindo CPFL e Sabesp. Os contratos são de assessoria e prestação de serviço para o gerenciamento das atividades administrativas, previdenciárias, contábeis e de planejamento, sendo o gasto mensal para a manutenção destes contratos o montante de R\$ 25.570,37; (4) Nesse momento a Presidente do Conselho esclareceu que todos os gastos do Itupeva Previdência são suportados pela Taxa de Administração pagas pela Prefeitura e Câmara Municipal, não sendo utilizado nenhum recurso previdenciário para o pagamento das despesas administrativas. Desta forma, o valor descontado de contribuição previdenciária do servidor tem sua destinação exclusivamente para pagamento de benefícios previdenciários e ficam com contas distintas da taxa de administração; (5) informou que no mês de abril foi realizado a prorrogação do contrato da GF Monitoramento por mais 12 meses; (6) informou que foi realizada compra direta no mês de abril/2021 de acordo com o processo administrativo 18/2021 referente ao seguro empresarial do prédio do Itupeva Previdência; (7) informou-se que o CRP foi renovado e seu vencimento será em 14/09/2021; (8) reiterou que o Instituto possui todas as certidões de regularidade fiscal vigentes; (9) informou que o Itupeva Previdência conta com 1.504 servidores filiados, havendo no último mês o total de 6 exonerações; (10) Informou que no fechamento do mês de abril constavam os seguintes débitos: contribuição da competência de março, patronal e servidor, e cota parte patronal do fundo previdenciário de fevereiro no montante de **R\$ 2.019.467,76**; (11) Informou também que encontra em atraso com a taxa de administração do mês de março e abril de 2021 no valor de **R\$ 346.904,44**. (12) Desta forma, no fechamento do mês de março/2021 os **valores devidos pelo Município acumulam R\$ 2.366.372,20**, originariamente. (13) Informou que os repasses realizados pela Câmara Municipal tem se dado dentro do prazo de vencimento; (14) Informou que os repasses realizados pelo Instituto de Previdência tem se dado dentro do prazo de vencimento; (15) foram demonstrados os balancetes de receitas e despesas no período de 01/04/2021 a 30/04/2021; (16)

apresentou relatório de gestão de investimentos referente ao mês de abril/2021, informando valor de patrimônio aplicado, sendo este no total de R\$ **86.350.207,28**, e quais são os fundos de investimentos que compõe a carteira; (17) Destacou que houve movimentação na carteira de investimentos de forma estratégica, realocando recursos diariamente, para que o preço médio da carteira tenha um impacto menor em relação a valorização dos ativos. Por este motivo é que no mês de abril tivemos um número maior de APR's; (18) Apresentou-se a distribuição e a rentabilidade da carteira de investimentos, através do Relatório de Gestão de Investimentos – abril/2021, informando que a meta atuarial mensal foi atingida, ficando em 1,10% para o mês de abril e que a meta mensal mínima previa 0,74%, em relação à rentabilidade acumulada do ano esta foi de 0,10%, sendo inferior à meta atuarial que perseguia o alvo de 4,76% de rentabilidade da carteira; contudo podemos verificar que neste mês abril houve um equilíbrio da carteira de investimentos, não havendo rentabilidade negativa; (19) Foi apresentado relatório de atividades do Conselho Fiscal do mês de abril/2021, apontando regularidade das atividades fiscalizadas; (20) Foi apresentado Relatório de avaliação dos investimentos elaborada pelo comitê de investimentos referente ao mês de março/2021, o relatório faz uma avaliação do cenário político-econômico e auxilia na tomada de decisões em relação aos investimentos no mês seguinte. As informações constantes no relatório são apresentadas aos conselhos nas reuniões mensais e consolidados no relatório apresentado pelo Comitê de Investimentos. (21) Foram apresentados os documentos do Banco Bradesco (administrador), BEM DTVM (administrador) e BRAM Asset (gestor) para renovação do credenciamento. Os documentos foram previamente analisados pelo comitê de investimentos e todos se encontravam em conformidade com a regulamentação existente. (22) Foi apresentado Minuta do Plano de Capacitação para o ano de 2021 tendo como foco a capacitação dos servidores do Itupeva Previdência, membros dos conselhos, departamento pessoal da Prefeitura e Câmara, visando esclarecer dúvidas relacionadas a estrutura e funcionamento do Regime Próprio de Previdência. Explanou-se que essa é uma oportunidade de consolidar os conhecimentos obtidos com a capacitação do ano de 2020 e para aqueles que não tiveram oportunidade de concluir a capacitação do ano anterior é o momento de se aprofundar nos temas da previdência municipal. (23) Foi apresentado o relatório de Estudo Atuarial realizado com base nos dados atualizados até 31/12/2020. Face a complexidade do tema foi aberta a discussão de qual seria a melhor forma de fazer a apresentação do estudo atuarial. Desta forma, os conselheiros entendem que se faz necessário a apresentação do Estudo Atuarial para o Conselho até que se esgote todas as dúvidas e posteriormente seja realizada apresentação a todos os servidores públicos, através de audiência pública, visando propagar conhecimento quanto ao RPPS. A Presidente do Conselho, no entanto, ressaltou que o estudo atuarial é um assunto extremamente técnico e que sua apresentação detalhada pode não atingir ao resultado esperado pelos conselheiros que é a propagação do conhecimento das atividades do Itupeva Previdência. Em acréscimo o conselheiro André entende que a apresentação aos servidores deve se dar de uma maneira didática, sendo necessário esgotar as dúvidas dos membros do conselho primeiramente. A Conselheira Edinéia acrescenta que a apresentação deve ser realizada com a participação dos Secretários e Vereadores. **DELIBERAÇÃO: (1) Aprovação da ata**

da última reunião; **(2)** Foram aprovados por unanimidade o demonstrativo de Receitas e Despesas apresentados do mês de abril; **(3)** Foram homologados por unanimidade os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de abril; **(4)** Foi ratificado o relatório de atividades do Conselho Fiscal do mês de abril. **(5)** Foi aprovado por unanimidade deliberaram favoravelmente a renovação do credenciamento do Banco Bradesco (administrador), Bradesco Asset (gestor) e Bem DTVM (administrador) pelo período de 12 meses. **(6)** Foi aprovado por unanimidade o Plano de Capacitação para o ano de 2021. RECOMENDAÇÃO: apresentação do Estudo Atuarial de 2021 para o conselho e também via audiência pública. E, para constar, eu, _____ Edinéia Araújo da Silva, secretariei a presente reunião, razão pela qual lavro e subscrevo a presente ata, que após lida e achada conforme, será assinada pelos conselheiros. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor.

JULIANE BONAMIGO
Presidente do Conselho
Matrícula nº 2091

EDINÉIA ARAÚJO DA SILVA
Membro Titular
Matrícula nº 3511

WELBER FALCADE
Membro Titular
Matrícula nº 1785

SANDRA RENATA MARCHI
Membro Titular
Matrícula nº 1695

SILVIA HELENA ALVES DE ALMEIDA
Membro Titular
Matrícula n.º 3474

WILSON FLORIANO DA SILVA
Membro Titular
Matrícula nº 2175

VALÉRIA ALBINO PEREIRA GOMES
**Membro Suplente do Secretário da
Fazenda**
Matrícula nº 6778

JANAYNA JANUÁRIO LINS
Membro Titular
Matrícula nº 2832

MARIA ELISA BARON VANINI
Membro Titular
Matrícula nº 642

ANDRÉ MARIANO MARTINS CASTRO
Membro Titular
Matrícula nº 764