

**Ata da 34ª (trigésima quarta) Reunião Ordinária  
do Conselho Deliberativo do Itupeva Previdência  
(2019-2022)  
(10ª reunião de 2021)**

Aos vinte e um dias do mês de outubro de dois mil e vinte e um (21/10/2021), às 14h, na sede do Itupeva Previdência, com endereço na Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, nesta Capital, reuniram-se os membros do **CONSELHO DELIBERATIVO DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA**, para analisar as atividades da Diretoria Executiva do mês de setembro, conforme convocação da Presidente. Estiveram PRESENTES os conselheiros: **Representantes indicados do Executivo:** Valéria Albino Pereira Gomes, Sandra Renata Marchi, André Mariano Martins Castro e Luiz Fernando Yoshida, Representantes **Eleitos:** Edinéia Araújo da Silva e Maria Elisa Baron Vanini. **Suplentes:** todos ausentes. Estiveram também presentes a *Diretoria Executiva do Itupeva Previdência:* Vania Regina Pozzani de França do Departamento Financeiro. Araceli Carboneri do Departamento Previdenciário e Kattia Rodrigues de Moraes do Departamento Administrativo. Os trabalhos foram presididos pela Presidente do Conselho Deliberativo, Juliane Bonamigo. Foram apresentados os seguintes tópicos de **EXPEDIENTE:** (1) Apresentou-se a ata de reunião do mês anterior para leitura e aprovação; (2) Apresentou-se relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de setembro/2021; (3) informou que o Instituto mantém atualmente 15 (quinze) contratos vigentes, incluindo CPFL e Sabesp. Os contratos são de assessoria e prestação de serviço para o gerenciamento das atividades administrativas, previdenciárias, contábeis e de planejamento, sendo o gasto no mês para a manutenção destes contratos o montante de R\$ 25.797,66; (4) Nesse momento a Presidente do Conselho reiterou que todos os gastos do Itupeva Previdência são suportados pela Taxa de Administração pagas pela Prefeitura e Câmara Municipal, não sendo utilizado nenhum recurso previdenciário para o pagamento das despesas administrativas; (5) informou que no mês de setembro foi renovado contrato com a UniversalPrev Software e Consultoria, para disponibilização do sistema e cadastro e concessão de benefícios previdenciários, por 12 meses, e também, a realização de aditivo por mais 03 (três) meses da GCASPP tendo em vista que o Departamento de Licitação do Município está em fase de conclusão do Pregão que trata da contratação de nova empresa; (6) informou que foi realizada compra direta no mês de setembro/2021 de acordo com o processo administrativo 001/2021 referente a aquisição de água mineral no valor de R\$ 66,40 e processo administrativo 61/2021 referente a aquisição de lâmpada tubular, no valor de R\$ 350,00; (7) informou-se que o CRP foi renovado e tem vigência até 14/03/2022; (8) reiterou que o Instituto possui todas as certidões de regularidade fiscal vigentes; (9) informou que o Itupeva Previdência conta com 1.487 servidores ativos filiados; (10) Informou que no fechamento do mês de setembro não constavam débitos referente a contribuição previdenciária da Prefeitura; (11) Informou também que não há débitos referente a Taxa de Administração da Prefeitura; (12) Desta forma, no fechamento do mês de setembro/2021 não há dívida previdenciária; (13) Informou que os repasses

realizados pela Câmara Municipal têm se dado dentro do prazo de vencimento; (14) Informou que os repasses realizados pelo Instituto de Previdência têm se dado dentro do prazo de vencimento; (15) foram demonstrados os balancetes de receitas e despesas no período de 01/09/2021 a 30/09/2021; (16) apresentou relatório de gestão de investimentos referente ao mês de setembro/2021, informando valor de patrimônio aplicado, sendo este no total de R\$ **99.969.864,64**, e quais são os fundos de investimentos que compõe a carteira através do relatório consolidado do mês; (17) Destacou que houve movimentação na carteira de investimentos de forma estratégica, realocando recursos em fundo de ações que demonstraram melhor rentabilidade, sendo todas as movimentações realizadas após deliberação do Comitê de Investimentos. (18) Apresentou-se a distribuição e a rentabilidade da carteira de investimentos, através do Relatório de Gestão de Investimentos – setembro/2021, informando que a meta atuarial mensal NÃO foi atingida, ficando em -0,51% para o mês de setembro e que a meta mensal mínima previa 1,62%, em relação à rentabilidade acumulada do ano esta foi de -0,22%, sendo inferior à meta de rentabilidade da carteira que perseguia o alvo de 11,29%; (19) Foi apresentado relatório de atividades do Conselho Fiscal do mês de setembro/2021, apontando regularidade das atividades fiscalizadas; (20) Foi apresentado Relatório de avaliação dos investimentos elaborada pelo comitê de investimentos referente ao mês de agosto/2021, o relatório faz uma avaliação do cenário político-econômico e auxilia na tomada de decisões em relação aos investimentos no mês seguinte. As informações constantes no relatório são apresentadas aos conselhos nas reuniões mensais e consolidados no relatório apresentado pelo Comitê de Investimentos; (21) Para fins de concessão de benefício previdenciário foram apresentados os documentos constantes nos seguintes processos: a) no P.A. 45/2021, instruído com requerimento datado de 20/07/2021 para concessão de **aposentadoria por contribuição e idade – magistério** para a servidora Eliana Regina de Oliveira Estevão. Foi realizada a concessão do benefício durante o mês de setembro para vigor a partir de 01/10/2021, através da Portaria n.º 22 de 01 de outubro de 2021, após emissão de nota técnica da consultoria jurídica; b) no P.A. 50/2021, instruído com requerimento datado de 13/07/2021 para concessão de **aposentadoria por contribuição e idade** para a servidora Elaine Maria Ferreira. Foi realizada a concessão do benefício durante o mês de setembro para vigor a partir de 01/10/2021, através da Portaria n.º 23 de 01 de outubro de 2021, após emissão de nota técnica da consultoria jurídica; (22) foi informado que no mês de setembro foi emitida 01 (uma) certidão para concessão do abono de permanência (proc. 48/2021); (23) foi informado que em 20/09/2021 a Secretaria de Previdência-ME publicou o resultado do ISP – Índice de Situação Previdenciária, estando o Itupeva Previdência classificado como “C”. Explicou ainda que a nota reflete à situação atuarial da Previdência Municipal, uma vez que a Reserva Financeira necessária para suprir os eventos futuros é consideravelmente alta; (24) foi apresentado o resultado dos processos adm. 57/2021 e 58/2021 que tratou de apurar o valor da remanescente da Taxa de Administração referente aos anos de 2019 e 2020 e que não foram utilizadas dentro do mesmo exercício financeiro. Essa sobra foi destinada a conta específica de Reserva para custear projeto do Itupeva Previdência, desde que atenda as normas em vigência. Ficou demonstrado que o saldo da conta de reserva é de R\$ 2.524.800,52, incluindo neste montante os

valores apurados nos anos de 2016 a 2018, (25) por fim, informou sobre os cursos em andamento na Plataforma EAD e a necessidade da realização destes por conta da especialização da atividade de conselheiro. **DELIBERAÇÃO:** (1) Aprovação da ata da última reunião; (2) Foram aprovados por unanimidade o demonstrativo de Receitas e Despesas apresentados do mês de setembro; (3) Foram homologados por unanimidade os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de setembro; (4) Foi ratificado o relatório de atividades do Conselho Fiscal do mês de setembro. (5) Foi homologado o benefício de aposentadoria por contribuição e idade – magistério, constante no processo administrativo: a) 45/2021, de Eliana Regina de Oliveira Estevão; e b) 50/2021, de Elaine Maria Ferreira. E, para constar, eu, \_\_\_\_\_ Edinéia Araújo da Silva, secretariei a presente reunião, razão pela qual lavro e subscrevo a presente ata, que após lida e achada conforme, será assinada pelos conselheiros. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor.

JULIANE BONAMIGO  
**Presidente do Conselho**  
Matrícula nº 2091

VALÉRIA ALBINO PEREIRA GOMES  
**Membro Suplente**  
Matrícula nº 6778

ANDRE MARIANO MARTINS CASTRO  
**Membro Titular**  
Matrícula nº 764

LUIZ FERNANDO YOSHIDA  
**Membro Suplente**  
Matrícula nº 1986

MARIA ELISA BARON VANINI  
**Membro Titular**  
Matrícula nº 642

EDINÉIA ARAÚJO DA SILVA  
**Membro Titular**  
Matrícula nº 3511

SANDRA RENATA MARCHI  
**Membro Titular**  
Matrícula nº 1695

ARACELI CARBONERI  
**Diretora do Depto Previdenciário**  
Matrícula nº 3200

KATTIA RODRIGUES DE MORAES  
**Diretora do Depto. Administrativo**  
Matrícula nº 2919

VANIA REGINA POZZANI DE FRANÇA  
**Diretora do Depto Financeiro**  
Matrícula nº 2422