

**Ata da 23ª (vigésima terceira) Reunião Ordinária
do Conselho Fiscal do Itupeva Previdência
(2023 - 2026)**

(11ª reunião ordinária de 2024)

Aos dezoito dias do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro (19/11/2024), às 09h15, em atendimento ao disposto no inciso I do §9º do artigo 2º do Regimento Interno do Conselho Fiscal, na sede do Itupeva Previdência, com endereço na Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Município de Itupeva, Estado de São Paulo, reuniram-se os membros do **CONSELHO FISCAL DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA**, nomeados pelo Decreto nº 3.574, de 11 de janeiro de 2023, alterado pelos Decretos nº 3.575, de 17 de janeiro de 2023, nº 3.654, de 24 de agosto de 2023, e nº 3.791, de 03 de julho de 2024, convocados pelo Presidente do Conselho Fiscal, Leonardo de Jesus Brasília Delgado. Estiveram **presentes** os conselheiros: **Representantes indicados do Executivo**: Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli e Jaqueline Salvador Leite. **Representantes Eleitos**: Leonardo de Jesus Brasília Delgado e Fabiana Gislaine Cobucci. Os trabalhos foram presididos pelo Presidente do Conselho Fiscal, Leonardo de Jesus Brasília Delgado. Esteve presente, como convidada, a Diretora Presidente do Itupeva Previdência, Juliane Bonamigo. Foram apresentados os seguintes tópicos de **EXPEDIENTE**: **(1) Apresentação, pela Diretoria, do relatório de atividades referente ao mês de outubro de 2024**: A Diretora Presidente do Itupeva Previdência, Juliane Bonamigo, apresentou relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de outubro/2024, onde constam informações sobre contratos vigentes, licitações, novos contratos, aditivos, compra direta, informações sobre gestão de pessoal, processos em andamento, além de informações concernentes ao Departamento Previdenciário e Departamento Financeiro, sendo acompanhado por todos os presentes; Dando continuidade, Juliane informou que o Itupeva Previdência conta com 1.803 (um mil, oitocentos e três) servidores ativos filiados; Informou sobre a concessão do benefício de pensão por morte e aposentadorias, sendo que foi concedida 01 (uma) pensão por morte de aposentado e foram concedidas 06 (seis) aposentadorias no mês de outubro de 2024. Apresentou o resumo de folha de pagamento de pensão por morte, sendo o total de proventos, no mês de outubro/2024, no valor de R\$ 115.970,18, referente à Prefeitura Municipal de Itupeva, e no valor de R\$ 5.623,58, referente à Câmara Municipal de Itupeva. Apresentou o resumo de folha de pagamento de aposentadorias, sendo o total de proventos, no mês de outubro/2024, no valor de R\$ 278.715,82. Apresentou as contribuições previdenciárias calculadas para o mês de outubro/2024, referentes às contribuições do servidor e patronal, perfazendo o valor total da contribuição mensal (valor apurado) de R\$ 2.874.259,08; Apresentou os dados referentes ao recadastramento 2024 de servidores ativos, aposentados e pensionistas, sendo que, até o presente momento, referente ao mês de outubro, há 53 pendências de servidores ativos, 04 pendências de aposentados e 01 pendência de pensionista. Informou-se que o CRP possui validade até 05/03/2025; Apresentou o extrato externo do Regime Previdenciário e informou que não há critério de irregularidade, os requisitos dos dirigentes já foram juntados e estão em análise; Apresentou os débitos do mês corrente e informou que, ressalvada a questão do parcelamento,

não há débitos. Foi reiterado que todos os gastos do Itupeva Previdência são suportados pela Taxa de Administração paga pela Prefeitura e Câmara Municipal, não sendo utilizado nenhum recurso previdenciário para o pagamento das despesas administrativas. Informou que os repasses realizados pela Prefeitura Municipal têm se dado dentro do prazo de vencimento; Informou que os repasses realizados pela Câmara Municipal têm se dado dentro do prazo de vencimento; Informou que os repasses realizados pelo Instituto de Previdência têm se dado dentro do prazo de vencimento. Apresentou relatório de gestão de investimentos referente ao mês de outubro/2024, informando o valor de patrimônio aplicado, sendo este no total de **R\$ 241.510.244,74**, e quais são os fundos de investimentos que compõe a carteira através do relatório consolidado do mês; Apresentou-se a distribuição e a rentabilidade da carteira de investimentos e relatório de aplicações e resgates – outubro/2024, informando que a meta atuarial mensal não foi atingida, ficando em 0,62% para o mês de outubro e que a meta mensal mínima previa 1,01%, em relação à rentabilidade acumulada do ano temos que a carteira performou 5,55% e que a rentabilidade mínima esperada era de 8,25%; Constatou-se que a carteira de investimentos está aderente às metas.

DELIBERAÇÃO: O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de outubro/2024 foi validado pelos conselheiros. **(2) Leitura e aprovação da Ata da 22ª Reunião Ordinária Mensal, referente ao mês de outubro de 2024:** Considerando que a cópia da ata foi distribuída previamente aos conselheiros e demais participantes da reunião, foi dispensada a leitura da mesma pelos membros do Conselho, conforme disposto no §1º do artigo 16 do Regimento Interno do Conselho Fiscal do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itupeva - Itupeva Previdência. **DELIBERAÇÃO:** A ata da 22ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. **(3) Apresentação, discussão e votação do balancete mensal, referente ao mês de outubro de 2024:** O Presidente do Conselho apresentou o balancete da receita e o balancete da despesa referente ao período de 01/10/2024 a 31/10/2024. Leonardo questionou se os conselheiros possuíam algum apontamento e, após, colocou em votação. **DELIBERAÇÃO:** Os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de outubro/2024 foram aprovados por unanimidade. **(4) Apresentação, discussão e votação do Relatório do Comitê de Investimentos, referente ao mês de setembro de 2024.** Foi disponibilizado o relatório de avaliação de investimentos, elaborado pelo Comitê de Investimentos, referente ao mês de setembro de 2024, o qual foi analisado pelos conselheiros presentes. Foi informado que o relatório de avaliação de investimentos, referente ao mês de outubro de 2024, está em elaboração pelo Comitê de Investimentos. **DELIBERAÇÃO:** O relatório de investimentos referente ao mês de setembro de 2024 foi homologado por unanimidade pelos presentes. **(5) Apresentação dos extratos bancários e guias que comprovam os pagamentos das contribuições previdenciárias realizadas em setembro e outubro de 2024.** As guias foram encaminhadas para apreciação e conhecimentos dos conselheiros. **(6) Apresentação e discussão referente ao planejamento, metas e ações Pró-Gestão ano de 2025 Nível I e ano de 2026 Nível II.** Juliane apresentou plano de ações para realização do planejamento de 2025-2026, o qual foi analisado pelos conselheiros presentes. Leonardo questionou se os conselheiros tinham alguma

sugestão e/ou consideração, sendo que nada foi apresentado. **(7) Itens diversos.** Nenhum item diverso para discussão. Nada mais havendo a tratar, os trabalhos foram encerrados às 10h50. E, para constar, eu, _____ Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli, secretariei a presente reunião, razão pela qual lavro e subscrevo a presente ata que, após lida e achada conforme, será assinada pelos conselheiros e demais presentes. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor.

LEONARDO DE JESUS BRASÍLIO DELGADO
Presidente do Conselho
Matrícula nº 483

FABIANA GISLAINE COBUCCI
Vice-Presidente do Conselho
Matrícula nº 2828

MARIANA C. DE GODOY CHINARELLI
Membro Titular
Matrícula nº 7291

JAQUELINE SALVADOR LEITE
Membro Titular
Matrícula nº 3016

JULIANE BONAMIGO
Diretora Presidente Itupeva Previdência
Matrícula nº 2091