

**Ata da 28ª (vigésima oitava) Reunião Ordinária
do Conselho Fiscal do Itupeva Previdência
(2023 - 2026)**

(4ª reunião ordinária de 2025)

Aos vinte e nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e cinco (29/04/2025), às 09h, na sede do Itupeva Previdência, com endereço na Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Município de Itupeva, Estado de São Paulo, reuniram-se os membros do **CONSELHO FISCAL DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA**, nomeados pelo Decreto nº 3.574, de 11 de janeiro de 2023, alterado pelos Decretos nº 3.575, de 17 de janeiro de 2023, nº 3.654, de 24 de agosto de 2023, e nº 3.791, de 03 de julho de 2024, convocados pelo Presidente do Conselho Fiscal, Leonardo de Jesus Brasília Delgado. Estiveram **presentes** os conselheiros: **Representantes indicados do Executivo:** Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli e Jaqueline Salvador Leite. **Representante Eleito:** Leonardo de Jesus Brasília Delgado e Fabiana Gislaíne Cobucci. Os trabalhos foram presididos pelo Presidente do Conselho Fiscal, Leonardo de Jesus Brasília Delgado. Esteve presente, como convidada, a Diretora Presidente do Itupeva Previdência, Juliane Bonamigo. Foram apresentados os seguintes tópicos de **EXPEDIENTE: (1) Apresentação, pela Diretoria, do relatório de atividades referente ao mês de março de 2025:** A Diretora Presidente do Itupeva Previdência, Juliane Bonamigo, apresentou relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de março/2025, onde constam informações sobre contratos vigentes, licitações, novos contratos, aditivos, compra direta, informações sobre gestão de pessoal, processos em andamento, além de informações concernentes ao Departamento Previdenciário e Departamento Financeiro, sendo acompanhado por todos os presentes; Dando continuidade, Juliane informou que o Itupeva Previdência conta com 1.831 (um mil, oitocentos e trinta e um) servidores ativos filiados; Informou sobre a concessão do benefício de pensão por morte e aposentadorias, sendo que foi concedida 01 (uma) pensão por morte e foram concedidas 02 (duas) aposentadorias no mês de março de 2025. Apresentou o resumo de folha de pagamento de pensão por morte, sendo o total de proventos, no mês de março/2025, no valor de R\$ 125.960,33, referente à Prefeitura Municipal de Itupeva, e no valor de R\$ 5.891,82, referente à Câmara Municipal de Itupeva. Apresentou o resumo de folha de pagamento de aposentadorias, sendo o total de proventos, no mês de março/2025, no valor de R\$ 366.567,44. Apresentou os pedidos deferidos e emissão de certidões de Abono de Permanência, sendo que nenhuma certidão foi emitida no mês de março/2025. Apresentou as contribuições previdenciárias calculadas para o mês de março/2025, referentes às contribuições do servidor e patronal, perfazendo o valor total da contribuição mensal (valor apurado) de R\$ 2.934.239,69; Apresentou os dados do Sistema COMPREV, desenvolvido para possibilitar a Compensação Previdenciária entre o INSS e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), informando que não houve alterações para o mês de março/2025. Informou-se que o CRP possui validade até 05/03/2025; Apresentou o extrato externo do Regime Previdenciário e informou que todos os itens estão regulares; Informou sobre não foram editados atos normativos no mês de março/2025. Apresentou os débitos do mês corrente e informou que, ressalvada a questão do parcelamento, não há débitos. Foi

reiterado que todos os gastos do Itupeva Previdência são suportados pela Taxa de Administração paga pela Prefeitura e Câmara Municipal, não sendo utilizado nenhum recurso previdenciário para o pagamento das despesas administrativas. Informou que os repasses realizados pela Prefeitura Municipal têm se dado dentro do prazo de vencimento; Informou que os repasses realizados pela Câmara Municipal têm se dado dentro do prazo de vencimento; Informou que os repasses realizados pelo Instituto de Previdência têm se dado dentro do prazo de vencimento. Apresentou relatório de patrimônio financeiro referente ao mês de março/2025, sendo este no total de R\$ 260.881.613,46. Informou sobre o patrimônio aplicado e quais são os fundos de investimentos que compõe a carteira através do relatório consolidado do mês; Apresentou-se a distribuição e a rentabilidade da carteira de investimentos e relatório de aplicações e resgates – março/2025, informando que a meta atuarial mensal não foi atingida, ficando em 0,49% para o mês de março e que a meta mensal mínima previa 0,93%, em relação à rentabilidade acumulada do ano temos que a carteira performou 2,27% e que a rentabilidade mínima esperada era de 3,27%; Constatou-se que a carteira de investimentos está aderente às metas. **(2) Leitura e aprovação da Ata da 27ª Reunião Ordinária Mensal, referente ao mês de março de 2025:** Considerando que a cópia da ata foi distribuída previamente aos conselheiros e demais participantes da reunião, foi dispensada a leitura da mesma pelos membros do Conselho, conforme disposto no §1º do artigo 16 do Regimento Interno do Conselho Fiscal. **(3) Apresentação, discussão e votação do balancete mensal, referente ao mês de março de 2025:** O Presidente do Conselho apresentou o balancete da receita e o balancete da despesa referente ao período de 01/03/2025 a 31/03/2025. Leonardo questionou se os conselheiros possuíam algum apontamento e, após, colocou em votação. **(4) Apresentação, discussão e votação do Relatório do Comitê de Investimentos, referente ao mês de fevereiro de 2025.** Foi disponibilizado o relatório de avaliação de investimentos, elaborado pelo Comitê de Investimentos, referente ao mês de fevereiro de 2025, o qual foi analisado pelos conselheiros presentes. A conselheira Jaqueline apresentou alguns questionamentos, os quais foram prontamente esclarecidos pela Juliane. Foi informado que o relatório de avaliação de investimentos, referente ao mês de março de 2025, está em elaboração pelo Comitê de Investimentos. **(5) Apresentação dos extratos bancários e guias que comprovam os pagamentos das contribuições previdenciárias realizadas em fevereiro e março de 2025.** As guias foram encaminhadas para apreciação e conhecimento dos conselheiros. **(6) Apresentação do relatório de ALM (Asset Liability Management):** Foi apresentado o relatório de ALM (Asset Liability Management), realizado para o Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva – Itupeva Previdência, pela Crédito e Mercado Consultoria em Investimentos. Juliane explicou sobre o estudo realizado e os resultados projetados, bem como sua importância como ferramenta de gestão e tomada de decisão. Leonardo também reforçou sobre a importância deste estudo. **(7) Apresentação, análise e discussão do Plano de Contratações Anual (PCA) para o exercício de 2026.** Foi apresentado o Plano de Contratações Anual (PCA) para o exercício de 2026, elaborado pela Diretoria Executiva. Os conselheiros debateram sobre o assunto em questão. **(8) Apresentação, análise, discussão e**

votação do Relatório de Governança Corporativa referente ao exercício de 2024. Foi apresentado o Relatório de Governança Corporativa referente ao exercício de 2024, elaborado pela Diretoria Executiva, que tem por objetivo a prestação de contas das atividades realizadas pelo Itupeva Previdência, apresentando os atos de gestão praticados durante o exercício de 2024. Os conselheiros debateram sobre o assunto em questão e, após, o Presidente Leonardo colocou em votação. **(09) Itens diversos.** Não foi apresentado nenhum item diverso para debate. **DELIBERAÇÃO:** **(1)** O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de março/2025 foi validado pelos conselheiros. **(2)** A ata da 27ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. **(3)** Os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de março/2025 foram aprovados por unanimidade. **(4)** O relatório de investimentos referente ao mês de fevereiro de 2025 foi homologado por unanimidade pelos presentes. **(6)** Ficou registrado que as informações e projeções constantes no estudo apresentado são fundamentadas em cenários macroeconômicos e atuariais estimados, não representando garantia de concretização dos resultados previstos. **(7)** O Plano de Contratações Anual (PCA) para o exercício de 2026 foi validado pelos conselheiros. **(8)** O Relatório de Governança Corporativa referente ao exercício de 2024 foi aprovado por unanimidade pelos presentes. Nada mais havendo a tratar, os trabalhos foram encerrados às 11h33. E, para constar, eu, _____ Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli, secretariei a presente reunião, razão pela qual lavro e subscrevo a presente ata que, após lida e achada conforme, será assinada pelos conselheiros e demais presentes. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor.

LEONARDO DE JESUS BRASILIO DELGADO
Presidente do Conselho
Matrícula nº 483

FABIANA GISLAINE COBUCCI
Vice-Presidente do Conselho
Matrícula nº 2828

MARIANA C. DE GODOY CHINARELLI
Membro Titular
Matrícula nº 7291

JAQUELINE SALVADOR LEITE
Membro Titular
Matrícula nº 3016

JULIANE BONAMIGO
Diretora Presidente Itupeva Previdência
Matrícula nº 2091