

**Ata da 34<sup>a</sup> (trigésima quarta) Reunião Ordinária  
do Conselho Fiscal do Itupeva Previdência  
(2023 - 2026)**  
(10<sup>a</sup> reunião ordinária de 2025)

Aos vinte e um dias do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco (21/10/2025), às 09h, na sede do Itupeva Previdência, com endereço na Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Município de Itupeva, Estado de São Paulo, reuniram-se os membros do **CONSELHO FISCAL DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA**, nomeados pelo Decreto nº 3.574, de 11 de janeiro de 2023, alterado pelos Decretos nº 3.575, de 17 de janeiro de 2023, nº 3.654, de 24 de agosto de 2023, e nº 3.791, de 03 de julho de 2024, convocados pelo Presidente do Conselho Fiscal, Leonardo de Jesus Brasílio Delgado. Estiveram **presentes** os conselheiros: **Representantes indicados do Executivo:** Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli e Jaqueline Salvador Leite. **Representantes Eleitos:** Leonardo de Jesus Brasílio Delgado e Fabiana Gislaine Cobucci. Os trabalhos foram presididos pelo Presidente do Conselho Fiscal, Leonardo de Jesus Brasílio Delgado. Estiveram presentes, como convidadas, Juliane Bonamigo, Diretora Presidente do Itupeva Previdência, Vânia Regina Pozzani de França, Diretora Financeira do Itupeva Previdência, e Débora Renata Del Gelmo, membro do Comitê de Investimentos. Foram apresentados os seguintes tópicos de **EXPEDIENTE:** (1) **Apresentação, pela Diretoria, do relatório de atividades referente ao mês de setembro de 2025:** A Diretora Presidente do Itupeva Previdência, Juliane Bonamigo, apresentou relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de setembro/2025, onde constam informações sobre contratos vigentes, licitações, novos contratos, aditivos, compra direta, informações sobre gestão de pessoal, processos em andamento, além de informações concernentes ao Departamento Previdenciário e Departamento Financeiro, sendo acompanhado por todos os presentes; Juliane informou que o Itupeva Previdência conta com 1.934 (um mil, novecentos e trinta e quatro) servidores ativos filiados e 135 (cento e trinta e cinco) servidores inativos filiados; Informou sobre a concessão do benefício de pensão por morte e aposentadorias, sendo que não foi concedida nenhuma pensão por morte e foram concedidas 04 (quatro) aposentadorias no mês de setembro de 2025. Apresentou o resumo de folha de pagamento de pensão por morte, sendo o total de proventos, no mês de setembro/2025, no valor de R\$ 128.563,57, referente à Prefeitura Municipal de Itupeva, e no valor de R\$ 5.891,82, referente à Câmara Municipal de Itupeva. Apresentou o resumo de folha de pagamento de aposentadorias, sendo o total de proventos, no mês de setembro/2025, no valor de R\$ 427.693,94. Apresentou os pedidos deferidos e emissão de certidões de Abono de Permanência, sendo que nenhuma certidão foi emitida no mês de setembro/2025. Apresentou as contribuições previdenciárias calculadas para o mês de setembro/2025, referentes às contribuições do servidor e patronal, perfazendo o valor total da contribuição mensal (valor apurado) de R\$ 3.293.557,75; Apresentou os dados do Sistema COMPREV, desenvolvido para possibilitar a Compensação Previdenciária entre o INSS e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), informando que não houve alterações para o mês de setembro/2025. Informou-se que o CRP possui validade até 06/03/2026;

Apresentou o extrato externo do Regime Previdenciário e informou que todos os itens estão regulares; Informou que não foi editado nenhum ato normativo no mês de setembro/2025. Apresentou os débitos do mês corrente e informou que, ressalvada a questão do parcelamento, não há débitos. Foi reiterado que todos os gastos do Itupeva Previdência são suportados pela Taxa de Administração paga pela Prefeitura e Câmara Municipal, não sendo utilizado nenhum recurso previdenciário para o pagamento das despesas administrativas. Informou que os repasses realizados pela Prefeitura Municipal têm se dado dentro do prazo de vencimento; Informou que os repasses realizados pela Câmara Municipal têm se dado dentro do prazo de vencimento; Informou que os repasses realizados pelo Instituto de Previdência têm se dado dentro do prazo de vencimento. Apresentou relatório de patrimônio financeiro referente ao mês de setembro/2025, sendo este no total de R\$ 307.745.859,39. Informou sobre o patrimônio aplicado e quais são os fundos de investimentos que compõe a carteira através do relatório consolidado do mês; Apresentou-se a distribuição e a rentabilidade da carteira de investimentos e relatório de aplicações e resgates – setembro/2025, informando que a meta atuarial mensal foi atingida, ficando em 1,33% para o mês de setembro e que a meta mensal mínima previa 0,91%, em relação à rentabilidade acumulada do ano temos que a carteira performou 10,29% e que a rentabilidade mínima esperada era de 7,53%; Constatou-se que a carteira de investimentos está aderente às metas.

**(2) Leitura e aprovação da Ata da 33ª Reunião Ordinária Mensal, referente ao mês de setembro de 2025:** Considerando que a cópia da ata foi distribuída previamente aos conselheiros e demais participantes da reunião, foi dispensada a leitura da mesma pelos membros do Conselho, conforme disposto no §1º do artigo 16 do Regimento Interno do Conselho Fiscal.

**(3) Apresentação, discussão e votação do balancete mensal, referente ao mês de agosto de 2025:** O Presidente do Conselho apresentou o balancete da receita e o balancete da despesa referente ao período de 01/08/2025 a 31/08/2025. Leonardo fez um questionamento e a Vânia, Diretora Financeira, prontamente esclareceu informando tratar-se de devolução de verba de adiantamento. Após, Leonardo questionou se os conselheiros possuíam mais algum apontamento e, após, colocou em votação.

**(4) Apresentação, discussão e votação do Relatório do Comitê de Investimentos, referente ao mês de julho de 2025.** Foi disponibilizado o relatório de avaliação de investimentos, elaborado pelo Comitê de Investimentos, referente ao mês de julho de 2025, o qual foi analisado pelos conselheiros presentes. Leonardo apresentou questionamento sobre o item 6.1, que versa sobre o Risco de Mercado, especificamente quanto à avaliação e aos instrumentos de avaliação, em atendimento à Resolução CMN nº 4.963/2021, sendo prontamente esclarecido pela Juliane e pela Vânia, que, inclusive, fizeram uso do arquivo referente à Política de Investimentos aprovada para melhor explicar aos conselheiros. Na sequência, considerando as observações apresentadas na 33ª reunião ordinária e no parecer do Conselho Fiscal, o Comitê de Investimentos apresentou errata quanto ao erro material identificado no item 5.1 do relatório referente ao mês de junho de 2025, ressaltando que o equívoco decorreu unicamente de supressão involuntária da palavra “não”, não havendo qualquer desenquadramento em relação aos limites estabelecidos na Resolução CMN nº 4.963/2021 ou na Política

de Investimentos vigente. **(5) Apresentação dos extratos bancários e guias que comprovam os pagamentos das contribuições previdenciárias realizadas em julho e agosto de 2025.** As guias foram encaminhadas para apreciação e conhecimento dos conselheiros. **(6) Apresentação do Relatório do Controle Interno do 1º semestre de 2025.** Foi apresentado o Relatório Semestral da Unidade de Controle Interno referente às verificações realizadas ao longo do 1º semestre de 2025 (janeiro a junho/2025). **(7) Apresentação e discussão do Ofício nº 71/2025 do SINSERV.** Considerando o recebimento do Ofício nº 71/2025, do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Itupeva – SP – SINSERV, que versa sobre terceirização de serviço público em âmbito municipal, foi apresentada minuta de resposta, sendo analisada por todos os conselheiros presentes. **(8) Apresentação, análise, discussão e votação referente aos processos administrativos nº 145/2025, 154/2025, 169/2025 e 176/2025.** Foram disponibilizados, pelo Itupeva Previdência, os processos administrativos nº 145/2025, referente à contratação de empresa especializada para prestação de serviços de arquitetura corporativa, com possibilidade de integração de elementos de design de interiores, visando a elaboração de um projeto executivo completo para a adequação e modernização da sede do Itupeva Previdência, nº 154/2025, referente à contratação de empresa especializada para a renovação do Certificado de Licença do Corpo de Bombeiros – CLCB, do imóvel sede do Itupeva Previdência, nº 169/2025, referente à inscrição para participação de curso de capacitação – análise de investimentos para os membros do Comitê de Investimentos, e nº 176/2025, referente à inscrição para participação de curso de capacitação – Estudo Avançado de Controles Internos no RPPS. Os conselheiros presentes analisaram os citados processos administrativos. **(9) Apresentação e deliberação sobre os conselheiros que participarão do 13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS, nos dias 10 a 12 de dezembro de 2025.** Foi informado sobre a realização do 13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS, a ser realizado nos dias 10 a 12 de dezembro deste ano, no município de Recife – PE. Ressaltou-se a necessidade de observar o disposto no inciso I do artigo 6º da Resolução nº 29/2024, que trata da participação dos membros dos órgãos colegiados do Itupeva Previdência. Leonardo solicitou que os conselheiros interessados se manifestassem. Os conselheiros Leonardo, Mariana e Fabiana, manifestaram interesse em participar. A conselheira Jaqueline informou que não conseguirá participar nessa ocasião, em virtude de já possuir um compromisso na data em questão. Considerando que três conselheiros manifestaram interesse em participar e que a Resolução nº 29/2024 traz a restrição de participação de, no máximo, 50% dos membros de cada órgão colegiado por evento, para eventos realizados fora do Estado de São Paulo, Juliane sugeriu que o conselho fiscal solicitasse autorização ao Conselho Deliberativo para participação dos três conselheiros interessados no 13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS. **(10) Itens diversos.** Juliane destacou a presença dos membros do Comitê de Investimentos, visando o esclarecimento e o alinhamento quanto à forma redacional dos pareceres emitidos sobre o Relatório de Investimentos, a fim de evitar interpretações equivocadas. Juliane explicou, ainda, sobre as exigências do Pró-Gestão, no que tange à necessidade de aprovação expressa do relatório mensal elaborado pelo Comitê de Investimento e apresentou as considerações

com relação ao parecer emitido pelo Conselho Fiscal na 33<sup>a</sup> reunião ordinária, quanto ao Relatório do Comitê de Investimentos referente ao mês de junho de 2025. **DELIBERAÇÃO:** (1) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de setembro/2025 foi validado pelos conselheiros. (2) A ata da 33<sup>a</sup> reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (3) Os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de agosto/2025 foram aprovados por unanimidade. (4) O relatório de investimentos referente ao mês de julho de 2025 foi aprovado por unanimidade pelos presentes. (6) O Relatório do Controle Interno do 1º semestre de 2025 foi analisado pelos presentes. (7) Foi aprovada a resposta do Conselho Fiscal para o Ofício nº 71/2025 do SINSERV. (8) Foram aprovados os trâmites de contratação realizados nos processos administrativos nº 145/2025, 154/2025, 169/2025 e 176/2025. (9) Foram aprovadas, por unanimidade, as indicações dos conselheiros Leonardo, Mariana e Fabiana para participação no 13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS, a ser realizado nos dias 10 a 12 de dezembro deste ano, bem como a solicitação, ao Conselho Deliberativo, para autorização da participação dos citados conselheiros. (10) Ficou acordada a reformulação da redação do parecer emitido pelo Conselho Fiscal na 33<sup>a</sup> reunião ordinária, quanto ao Relatório do Comitê de Investimentos referente ao mês de junho de 2025, visando sanar eventuais interpretações equivocadas. Nada mais havendo a tratar, os trabalhos foram encerrados às 11h58. E, para constar, eu, \_\_\_\_\_ Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli, secretariei a presente reunião, razão pela qual lavro e subscrevo a presente ata que, após lida e achada conforme, será assinada pelos conselheiros e demais presentes. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor.

LEONARDO DE JESUS BRASILIO DELGADO  
**Presidente do Conselho**  
Matrícula nº 483

FABIANA GISLAINE COBUCCI  
**Vice-Presidente do Conselho**  
Matrícula nº 2828

MARIANA C. DE GODOY CHINARELLI  
**Membro Titular**  
Matrícula nº 7291

JAQUELINE SALVADOR LEITE  
**Membro Titular**  
Matrícula nº 3016

VANIA REGINA POZZANI DE FRANÇA  
**Diretora Financeira Itupeva Previdência**  
Matrícula nº 2422

JULIANE BONAMIGO  
**Diretora Presidente Itupeva Previdência**  
Matrícula nº 2091

DÉBORA RENATA DEL GELMO  
**Membro do Comitê de Investimentos**  
Matrícula nº 3621