

**Ata da 36^a (trigésima sexta) Reunião Ordinária
do Conselho Fiscal do Itupeva Previdência
(2023 - 2026)**
(12^a reunião ordinária de 2025)

Aos dezoito dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e cinco (18/12/2025), às 14h15, em atendimento ao disposto no inciso I do § 9º do artigo 2º do Regimento Interno do Conselho Fiscal, na sede do Itupeva Previdência, com endereço na Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Município de Itupeva, Estado de São Paulo, reuniram-se os membros do **CONSELHO FISCAL DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA**, nomeados pelo Decreto nº 3.574, de 11 de janeiro de 2023, alterado pelos Decretos nº 3.575, de 17 de janeiro de 2023, nº 3.654, de 24 de agosto de 2023, e nº 3.791, de 03 de julho de 2024, convocados pelo Presidente do Conselho Fiscal, Leonardo de Jesus Brasílio Delgado. Estiveram **presentes** os conselheiros: **Representantes indicados do Executivo**: Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli e Jaqueline Salvador Leite. **Representantes Eleitos**: Leonardo de Jesus Brasilio Delgado e Fabiana Gislaine Cobucci. Os trabalhos foram presididos pelo Presidente do Conselho Fiscal, Leonardo de Jesus Brasilio Delgado. Esteve presente, como convidada, Juliane Bonamigo, Diretora Presidente do Itupeva Previdência. Foram apresentados os seguintes tópicos de **EXPEDIENTE**: (1) **Apresentação, pela Diretoria, do relatório de atividades referente ao mês de novembro de 2025**: A Diretora Presidente do Itupeva Previdência, Juliane Bonamigo, apresentou relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de novembro/2025, onde constam informações sobre contratos vigentes, licitações, novos contratos, aditivos, compra direta, informações sobre gestão de pessoal, processos em andamento, além de informações concernentes ao Departamento Previdenciário e Departamento Financeiro, sendo acompanhado por todos os presentes; Juliane informou que o Itupeva Previdência conta com 1.965 (um mil, novecentos e sessenta e cinco) servidores ativos filiados e 141 (cento e quarenta e um) servidores inativos filiados; Informou sobre a concessão do benefício de pensão por morte e aposentadorias, sendo que não foi concedida nenhuma pensão por morte e foi concedida 01 (uma) aposentadoria no mês de novembro de 2025. Apresentou o resumo de folha de pagamento de pensão por morte, sendo o total de proventos, no mês de novembro/2025, no valor de R\$ 125.553,54, referente à Prefeitura Municipal de Itupeva, e no valor de R\$ 5.891,82, referente à Câmara Municipal de Itupeva. Apresentou o resumo de folha de pagamento de aposentadorias, sendo o total de proventos, no mês de novembro/2025, no valor de R\$ 453.236,22. Apresentou os pedidos deferidos e emissão de certidões de Abono de Permanência, sendo que 02 (duas) certidões foram emitidas no mês de novembro/2025. Apresentou as contribuições previdenciárias calculadas para o mês de novembro/2025, referentes às contribuições do servidor e patronal, perfazendo o valor total da contribuição mensal (valor apurado) de R\$ 3.332.101,87; Apresentou os dados do Sistema COMPREV, desenvolvido para possibilitar a Compensação Previdenciária entre o INSS e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), informando que não houve alterações para o mês de novembro/2025. Informou-se que o CRP possui validade até 06/03/2026;

Apresentou o extrato externo do Regime Previdenciário e informou que não há pendências; Informou que não foi editado nenhum ato normativo no mês de novembro/2025. Apresentou os débitos do mês corrente e informou que, ressalvada a questão do parcelamento, não há débitos. Foi reiterado que todos os gastos do Itupeva Previdência são suportados pela Taxa de Administração paga pela Prefeitura e Câmara Municipal, não sendo utilizado nenhum recurso previdenciário para o pagamento das despesas administrativas. Informou que os repasses realizados pela Prefeitura Municipal têm se dado dentro do prazo de vencimento; Informou que os repasses realizados pela Câmara Municipal têm se dado dentro do prazo de vencimento; Informou que os repasses realizados pelo Instituto de Previdência têm se dado dentro do prazo de vencimento. Apresentou relatório de patrimônio financeiro referente ao mês de novembro/2025, sendo este no total de R\$ 322.902.886,31. Informou sobre o patrimônio aplicado e quais são os fundos de investimentos que compõe a carteira através do relatório consolidado do mês; Apresentou-se a distribuição e a rentabilidade da carteira de investimentos e relatório de aplicações e resgates – novembro/2025, informando que a meta atuarial mensal foi atingida, ficando em 1,45% para o mês de novembro e que a meta mensal mínima previa 0,55%, em relação à rentabilidade acumulada do ano temos que a carteira performou 13,41% e que a rentabilidade mínima esperada era de 8,71%; Constatou-se que a carteira de investimentos está aderente às metas.

(2) Leitura e aprovação da Ata da 35ª Reunião Ordinária Mensal, referente ao mês de outubro de 2025: Considerando que a cópia da ata foi distribuída previamente aos conselheiros e demais participantes da reunião, foi dispensada a leitura da mesma pelos membros do Conselho, conforme disposto no §1º do artigo 16 do Regimento Interno do Conselho Fiscal.

(3) Apresentação, discussão e votação do balancete mensal, referente ao mês de outubro de 2025: O Presidente do Conselho apresentou o balancete da receita e o balancete da despesa referente ao período de 01/10/2025 a 31/10/2025. Leonardo questionou se os conselheiros possuíam algum apontamento e, após, colocou em votação. **(4) Apresentação, discussão e votação do Relatório do Comitê de Investimentos, referente ao mês de setembro de 2025.** Foi disponibilizado o relatório de avaliação de investimentos, elaborado pelo Comitê de Investimentos, referente ao mês de setembro de 2025, o qual foi analisado pelos conselheiros presentes. **(5) Apresentação, discussão e votação do Relatório do Comitê de Investimentos, referente ao mês de outubro de 2025.** Foi disponibilizado o relatório de avaliação de investimentos, elaborado pelo Comitê de Investimentos, referente ao mês de outubro de 2025, o qual foi analisado pelos conselheiros presentes. **(6) Apresentação dos extratos bancários e guias que comprovam os pagamentos das contribuições previdenciárias realizadas em setembro e outubro de 2025.** As guias foram encaminhadas para apreciação e conhecimento dos conselheiros. **(7) Itens diversos.** Juliane apresentou a prévia do projeto arquitetônico elaborado para o prédio do Instituto de Previdência. Informou, ainda, que o assunto será objeto de deliberação no próximo ano. Na sequência, os conselheiros debateram sobre a data da próxima reunião ordinária, a ser realizada no mês de janeiro de 2026, sendo que o calendário anual de reuniões será deliberado na ocasião.

DELIBERAÇÃO: **(1)** O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do

mês de novembro/2025 foi validado pelos conselheiros. **(2)** A ata da 35ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. **(3)** Os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de outubro/2025 foram aprovados por unanimidade. **(4)** O relatório de investimentos referente ao mês de setembro de 2025 foi aprovado por unanimidade pelos presentes. **(5)** O relatório de investimentos referente ao mês de outubro de 2025 foi aprovado por unanimidade pelos presentes. **(7)** A próxima reunião ordinária do Conselho Fiscal ficou agendada para dia 23 de janeiro de 2026, às 9h, na sede do Itupeva Previdência. Nada mais havendo a tratar, os trabalhos foram encerrados às 16h02. E, para constar, eu, _____ Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli, secretariei a presente reunião, razão pela qual lavro e subscrevo a presente ata que, após lida e achada conforme, será assinada pelos conselheiros e demais presentes. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor.

LEONARDO DE JESUS BRASILIO DELGADO
Presidente do Conselho
Matrícula nº 483

FABIANA GISLAINE COBUCCI
Vice-Presidente do Conselho
Matrícula nº 2828

MARIANA C. DE GODOY CHINARELLI
Membro Titular
Matrícula nº 7291

JAQUELINE SALVADOR LEITE
Membro Titular
Matrícula nº 3016

JULIANE BONAMIGO
Diretora Presidente Itupeva Previdência
Matrícula nº 2091