

2025

# Relatório de Governança



**ITUPEVA**  
**PREVIDÊNCIA**

Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva –  
ITUPEVA PREVIDÊNCIA

Itupeva/SP

<b>RELATÓRIO DE GOVERNANÇA</b>	<b>VERSÃO 1</b>	<b>APROVAÇÃO</b>
Elaboração: Diretoria Executiva	<b>Aprovação:</b> Conselho Deliberativo 5ª Reunião Ordinária	<b>20/05/2026</b>
	<b>Aprovação:</b> Conselho Fiscal 5ª Reunião Ordinária	<b>26/05/2026</b>

## SUMÁRIO

1	APRESENTAÇÃO.....	6
2	ITUPEVA PREVIDÊNCIA .....	7
3	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL .....	7
3.1	DIRETORIA EXECUTIVA .....	8
3.2	CONSELHO DELIBERATIVO .....	8
3.3	CONSELHO FISCAL .....	9
3.4	COMITÊ DE INVESTIMENTOS .....	10
3.5	CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL .....	11
3.6	ÓRGÃOS DE FISCALIZAÇÃO DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA.....	12
4	ATOS NORMATIVOS DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA .....	12
5	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO.....	17
5.1	GESTÃO DE PESSOAL.....	17
5.2	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.....	18
5.3	CONTRATOS E LICITAÇÕES .....	18
5.3.1	Descritivo Analítico dos Contratos Vigentes em 2025 .....	19
5.3.2	Contratos aditados em 2025 .....	21
5.3.3	Novos contratos realizados em 2025 .....	23
5.3.4	Dispensa de Licitação/Empenhos .....	26
5.4	PROCESSOS ADMINISTRATIVOS .....	26
5.5	PROCESSOS JUDICIAIS .....	27
5.6	MINISTÉRIO PÚBLICO.....	27
5.7	OUVIDORIA.....	27
5.8	PATRIMÔNIO/ALMOXARIFADO .....	28
6	DEPARTAMENTO PREVIDENCIÁRIO.....	29
6.1	CADASTRO DE SEGURADOS.....	29
6.2	FOLHA DE PAGAMENTO DE APOSENTADORIA .....	30
6.3	FOLHA DE PAGAMENTO DE PENSÃO POR MORTE.....	30
6.4	ATENDIMENTO AO SERVIDOR .....	31
6.5	ATUARIAL .....	32
6.5.1	Recomendações do Relatório de Avaliação Atuarial de 2026 (Data focal de 31/12/2025).....	32
6.5.2	Hipóteses Atuariais .....	32

6.5.3	Segregação de massa .....	34
6.5.4	Custo previdenciário total.....	34
6.5.5	Plano de custeio.....	34
6.5.6	Evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial .....	35
6.5.7	Equacionamento do Déficit Atuarial.....	36
6.6	BENEFÍCIOS CONCEDIDOS .....	37
6.6.1	Pensões.....	38
6.6.2	Aposentadoria por Idade .....	38
6.6.3	Aposentadoria por Tempo de Contribuição e Idade .....	38
6.6.4	Aposentadoria por Tempo de Contribuição e Idade – Magistério .....	39
6.6.5	Aposentadoria por Invalidez.....	40
6.6.6	Aposentadoria Compulsória .....	40
6.6.7	Revisão de Aposentadoria .....	41
6.7	COMPREV .....	41
6.7.1	Processos Comprev “à Receber” .....	41
6.7.2	Processos Comprev “à Pagar” .....	41
7	DEPARTAMENTO FINANCEIRO .....	42
7.1	PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO .....	42
7.1.1	Execução Orçamentária – Valores de Arrecadação e Outras Receitas .....	42
7.1.2	RECEITA .....	43
7.1.3	DESPESA .....	45
7.2	CONTABILIDADE E FINANÇAS .....	47
7.2.1	Pagamento das Contribuições Previdenciárias no ano de 2025.....	47
7.2.2	Parcelamento de Débitos Previdenciários.....	47
7.3	INVESTIMENTOS.....	48
7.3.1	Meta Atuarial: IPCA+5,06% e Desempenho da Carteira de Investimentos.....	49
7.3.2	Política de Investimentos .....	49
7.3.3	Descrição detalhada dos ativos, aplicações financeiras e do fluxo de entradas e saídas de recursos.....	52
7.3.4	Descrição detalhada dos investimentos .....	53
7.3.5	INSTITUIÇÕES CREDENCIADAS .....	55
8	CONTROLE INTERNO .....	57
8.1	PLANO DE TRABALHO.....	57
8.2	PARECERES E RECOMENDAÇÕES DO CONTROLE INTERNO.....	57
9	TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO – TCESP .....	59
10	REUNIÕES E PRINCIPAIS DECISÕES DOS ORGÃOS COLEGIADOS .....	59

10.1	CONSELHO DELIBERATIVO .....	59
10.2	CONSELHO FISCAL .....	64
10.3	REUNIÕES E PRINCIPAIS DECISÕES DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS .....	68
11	RESULTADOS - Planejamento Estratégico .....	76
12	DEMAIS ATIVIDADES .....	77
12.1	GESTÃO ADMINISTRATIVA .....	77
12.2	ATIVIDADES INSTITUCIONAIS AO SERVIDOR .....	78
12.3	REGULARIDADE FISCAL .....	80
12.4	REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA .....	81
13	CONSIDERAÇÕES FINAIS .....	82
14	ANEXOS .....	83

## 1 APRESENTAÇÃO

O Relatório de Governança Corporativa tem por objetivo a prestação de contas das atividades realizadas pelo Itupeva Previdência, permitindo aos segurados, beneficiários e ao público em geral o acompanhamento de suas atividades, reforçando o compromisso a transparência, responsabilidade e eficiência da gestão previdenciária.

Este documento apresenta os atos de gestão praticados durante o exercício de 2025, sintetizando as ações praticadas e seus resultados. As informações aqui constantes baseiam-se nos relatórios mensais disponibilizados pelos departamentos da Diretoria Executiva que abrange dados contábeis, de investimentos, atuariais e outros relacionados.

Sua estrutura é baseada nos relatórios apresentados nos anos anteriores, buscando sistematizar as informações e criar banco de dados histórico junto à Previdência Municipal, bem como atende as recomendações do Manual do Pró-Gestão de RPPS, versão 3.6 aprovada em 03/02/2025, tendo como requisitos mínimos os seguintes assuntos:

a) **Dados dos segurados, receitas e despesas**: Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas, resumo das folhas de pagamentos, valor da arrecadação de contribuições e outras receitas, valor do pagamento de benefícios e outras despesas.

b) **Evolução da situação atuarial**: Custo previdenciário total, evolução quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício, evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial e do plano de custeio.

c) **Gestão de investimentos**: Descrição detalhada dos ativos, investimentos, aplicações financeiras e do fluxo de entradas e saídas de recursos.

d) **Publicação das atividades dos órgãos colegiados**: Reuniões e principais decisões do Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos.

e) **Atividades institucionais**: Gestão de pessoal, gestão orçamentária e financeira, gerenciamento do custeio e contratos, controles internos, imagem institucional, cumprimento de decisões judiciais ou declaração de inexistência de responsabilidade de cumprimento de decisão judicial diretamente pela unidade gestora do RPPS, e conformidade, entendida como o atendimento ao conjunto de normas, regras e padrões legais e infralegais estabelecidos.

## 2 ITUPEVA PREVIDÊNCIA

O Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva – ITUPEVA PREVIDÊNCIA, com natureza autárquica, integrante da Administração Indireta, com autonomia administrativa e financeira, criado nos termos da Lei Complementar nº 388 de 11 de novembro de 2015, tem por finalidade essencial gerir o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Itupeva – RPPS, especialmente quanto à operacionalização dos respectivos planos de benefícios previdenciários, abrangendo os servidores públicos dos Poderes Legislativo e Executivo, englobando os servidores ativos, inativos, e os pensionistas

A estrutura organizacional do Itupeva Previdência se dá pela Lei Complementar n.º 483, de 20 de fevereiro de 2020. Em 28 de março de 2023, foi editada a Lei Complementar n.º 530/2023 autorizando o pagamento de Jeton aos Conselheiros e membros do Comitê de Investimentos, uma vez que o Ministério da Previdência passou a obrigar a profissionalização dos membros dos colegiados do RPPS através de Certificação Profissional.

## 3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A estrutura do Itupeva Previdência dada pela Lei Complementar n.º 483 de 20 de fevereiro de 2020:



### 3.1 DIRETORIA EXECUTIVA

A **DIRETORIA EXECUTIVA** é o **órgão de execução** das atividades do Itupeva Previdência e é composta:

- I – pela presidência;
- II – pelo departamento administrativo;
- III – pelo departamento financeiro; e,
- IV – pelo departamento previdenciário.

<b>Composição da Diretoria Executiva Mandato (01/01/2023 a 31/12/2026)</b>		
<b>Presidência</b>	Juliane Bonamigo	Portaria PMI n.º 9013 de 22/12/2022
<b>Administrativo</b>	Kattia Rodrigues de Moraes	Portaria IPrev n.º 002 de 02/01/2023
<b>Financeiro</b>	Vania R. Pozzani de França	Portaria IPrev n.º 001 de 02/01/2023
<b>Previdenciário</b>	Araceli Carboneri	Portaria IPrev n.º 003 de 02/01/2023

A composição da Diretoria Executiva, para o mandato de 01/01/2023 a 31/12/2026, respeitou o procedimento contido na Lei Complementar n.º 483/2020, conforme Ata da 12ª Reunião Ordinária do Conselho Deliberativo realizada em 13 de dezembro de 2022, a qual está disponibilizada no sítio institucional.

### 3.2 CONSELHO DELIBERATIVO

O **CONSELHO DELIBERATIVO** é o **órgão de deliberação superior** do Itupeva Previdência e é composto por 6 (seis) conselheiros e seus suplentes, nos termos do art. 7º da Lei Complementar n.º 483/2020.

Com a edição da nova estrutura administrativa, a composição dos Conselhos foi definida para que o mandato de seus membros se desse de forma intercalada, seguindo a recomendação do Manual do Pró-Gestão de RPPS vigente a época. Assim, a legislação trouxe em seu art. 46 uma regra de transição:

*Art. 46 Para adequação da reforma administrativa dos Conselhos, na forma prevista nesta Lei Complementar, excepcionalmente na eleição a ser realizada até novembro de 2022, cumprirão mandato de 5 (cinco) anos os seguintes Conselheiros:*

*I - para o Conselho Deliberativo:*

*a) o eleito com mais votos; e*

*b) 2 (dois) indicados pelo Prefeito Municipal.*

*II- (...)*

Para fins de composição do **Conselho Deliberativo**, foi editado o Decreto n.º 3.573, de 11 de janeiro de 2023, com alteração dada pelo Decreto n.º 3.704, de 10 de janeiro de 2024 e Decreto n.º 3.895, de 27 de janeiro de 2025, indicando para o **ano de 2025**, a seguinte composição:

<b>TITULARES</b>	<b>SUPLENTES</b>
<b>Membros eleitos</b>	
Valéria Albino Pereira Gomes	Maria Elisa Baron Vanini
Simone dos Santos Caldas	Silvia Helena Alves de Almeida
Lilian Peres Mangili	Fabiana Passoni Pelegrini
<b>Membros indicados</b>	
Welber Falcade	Sumara Renata Pavan
André Mariano Martins Castro	Maria José Rodrigues de Freitas
Angelita Vieira Rios Francisco	Dayanne Aparecida Valle Bandeira

### **3.3 CONSELHO FISCAL**

O **CONSELHO FISCAL** é o órgão de **fiscalização** do Itupeva Previdência e é composto por 4 (quatro) conselheiros titulares e seus suplentes, por força do art. 13 da Lei Complementar n.º 483, de 20 de fevereiro de 2020.

Com a edição da nova estrutura administrativa, a composição dos Conselhos foi definida para que o mandato de seus membros se desse de forma intercalada, seguindo a recomendação do Manual do Pró-Gestão de RPPS vigente a época. Assim, a legislação trouxe em seu art. 46 uma regra de transição:

*Art. 46 Para adequação da reforma administrativa dos Conselhos, na forma prevista nesta Lei Complementar, excepcionalmente na eleição a ser realizada até novembro de 2022, cumprirão mandato de 5 (cinco) anos os seguintes Conselheiros:*

*I – (...)*

*II - para o Conselho Fiscal:*

*a) o eleito com mais votos; e*

*b) um indicado pelo Prefeito Municipal*

Para fins de composição do Conselho Fiscal, foi editado o Decreto n.º 3.574, de 11 de janeiro de 2023, alterado pelo Decreto n.º 3.575, de 17 de janeiro de 2023 e Decreto n.º 3.654 de 24 de agosto de 2024, indicando para o ano de 2025, a seguinte composição:

TITULARES	SUPLENTES
<b>Membros eleitos</b>	
Fabiana Gislaïne Cobucci	Talita Pozzani
Leonardo de Jesus Brasílio Delgado	Gabriela Polli dos Santos
<b>Membros indicados</b>	
Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli	Eduardo Sieiro Lungov
Jaqueline Salvador Leite	Luciano Rodrigo Rodrigues

### 3.4 COMITÊ DE INVESTIMENTOS

O COMITÊ DE INVESTIMENTOS é regulamentado pela Lei Complementar n.º 483 de 20 de fevereiro de 2020 e é o órgão de suporte técnico e de assessoramento do Conselho Deliberativo, no processo decisório quanto à elaboração e à execução da política de investimentos dos recursos garantidores das reservas técnicas do plano de benefícios do ITUPEVA PREVIDÊNCIA.

O Comitê de Investimentos é o instrumento para garantir a consistência da gestão dos recursos e visa à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro de seus ativos e passivos.

A composição do Comitê atende a Portaria n.º 1467/2022. Os membros foram nomeados através de ato do Itupeva Previdência, Portaria n.º 008 de 24 de janeiro de 2025:

MEMBROS TITULARES
Membros escolhidos dentre os servidores municipais (art. 12 da LC 483/2020)
JULIANE BONAMIGO, com <i>Certificação de responsável pela gestão dos recursos e membros do comitê de investimentos do RPPS - CP RPPS CGINV II</i> , com validade até 12/07/2028;
VANIA REGINA POZZANI DE FRANÇA, Gestora de Recursos, com <i>Certificação de responsável pela gestão dos recursos e membros do comitê de investimentos do RPPS - CP RPPS CGINV II</i> , com validade até 21/12/2026;
DÉBORA RENATA DEL GELMO, com <i>Certificação de responsável pela gestão dos recursos e membros do comitê de investimentos do RPPS - CP RPPS CGINV I</i> , com validade até 13/12/2027

### 3.5 CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL

Os membros da Diretoria Executiva, bem como os integrantes dos Conselhos Deliberativo e Fiscal, e Comitê de Investimentos possuem a obrigatoriedade do cumprimento das regras trazidas pela Portaria MTP n.º 1467 de 02 de junho de 2022, sendo uma das obrigações a certificação profissional (art. 76).

Todos os demais requisitos, previstos no art. 8º-B da Lei nº 9.717, de 1998, para a nomeação ou permanência na função, sem prejuízo de outras condições estabelecidas na legislação do regime, foram observadas e constam nos processos administrativos n.º 133/2025, 134/2025, 135/2025 e 136/2025, com validade de 2 anos.

O Itupeva Previdência encerrou o exercício de 2025 da seguinte forma:

	<b><u>Diretoria Executiva</u></b>	<b>Participação</b>	<b>Certificação</b>	<b>Data da emissão</b>	<b>Data de validade</b>
<b>01</b>	Juliane Bonamigo	Diretora Presidente	DIRIG I	05/01/2024	05/01/2028
<b>02</b>	Kattia Rodrigues de Moraes	Diretora Administrativa	DIRIG I	04/01/2024	04/01/2028
<b>03</b>	Vania Regina Pozzani de França	Diretora Financeira	DIRIG I	03/09/2024	03/09/2028
<b>04</b>	Araceli Carboneri	Diretora Previdenciária	DIRIG I	02/09/2024	02/09/2028

	<b><u>Conselheiro Deliberativo</u></b>	<b>Participação</b>	<b>Certificação</b>	<b>Data da emissão</b>	<b>Data de validade</b>
<b>01</b>	Welber Falcade	Indicação	CODEL I	31/01/2025	31/01/2029
<b>02</b>	Angelita Vieira Francisco	Indicação	-	-	-
<b>03</b>	André Mariano Martins Castro	Indicação	CODEL II	22/04/2024	22/04/2028
<b>04</b>	Valéria Albino Pereira Gomes	Eleita	CODEL I	28/11/2023	28/11/2027
<b>06</b>	Simone Dos Santos Caldas	Eleita	CODEL I	30/11/2023	30/11/2027
<b>06</b>	Lilian Peres Mangili	Eleita	CODEL I	08/01/2025	08/01/2029

	<b><u>Conselheiro Fiscal</u></b>	<b>Participação</b>	<b>Certificação</b>	<b>Data da emissão</b>	<b>Data de validade</b>
<b>01</b>	Leonardo de Jesus Brasílio Delgado	Eleito	COFIS I	07/12/2023	07/12/2027
<b>02</b>	Fabiana Gislaïne Cobucci	Eleito	COFIS I	07/01/2025	07/01/2029
<b>03</b>	Mariana C. de Godoy Chinarelli	Indicação	COFIS I	01/12/2023	01/12/2027
<b>04</b>	Jaqueline Salvador Leite	Indicação	COFIS I	04/12/2023	04/12/2027

	<b><u>Comitê de Investimentos</u></b>	<b>Participação</b>	<b>Certificação</b>	<b>Data da emissão</b>	<b>Data de validade</b>
<b>01</b>	Débora Renata Del Gelmo	Indicação	CGINV I	13/12/2023	13/12/2027
<b>02</b>	Juliane Bonamigo	Indicação	CGINV II	12/07/2024	12/07/2028
<b>03</b>	Vania Regina Pozzani de França	Indicação	CGINV II	21/12/2022	21/12/2026

### **3.6 ÓRGÃOS DE FISCALIZAÇÃO DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA**

O ITUPEVA PREVIDÊNCIA em seus atos de gestão se submete aos seguintes órgãos de fiscalização:

<b>FISCALIZAÇÃO INTERNA</b>
<b>Conselho Fiscal</b> (Art. 13 da Lei Complementar n.º 483 de 20 de fevereiro de 2020)
<b>Controladoria Interna</b> (Art. 2º da Lei Complementar n.º 483 de 20 de fevereiro de 2020)
<b>FISCALIZAÇÃO EXTERNA</b>
<b>Câmara Municipal</b> (Art. 50 da Lei Orgânica de Itupeva)
<b>Secretaria de Previdência Social-MF</b> (Lei Federal n.º 9717 de 27/11/1998)
<b>Poder Judiciário</b> (Art. 5º, XXXV da Constituição Federal)
<b>Tribunal de Contas do Estado de São Paulo</b> (Art. 71 da Constituição Federal)
<b>Ministério Público</b> (Art. 129 da Constituição Federal)

## **4 ATOS NORMATIVOS DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA**

O Itupeva Previdência para o desempenho de suas atividades adota, sem prejuízo da legislação federal e estadual que trata da matéria, os seguintes regulamentos:

- **LEI COMPLEMENTAR Nº 387, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2015**  
Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos, integrantes dos quadros de pessoal dos órgãos dos Poderes Executivo e Legislativo, das Autarquias e das Fundações Públicas, do Município de Itupeva, e dá outras providências.
- **LEI COMPLEMENTAR Nº 388, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2015<sup>1</sup>**  
Cria o regime próprio de previdência social do município, bem como a autarquia previdenciária dos servidores públicos municipais de Itupeva e dá outras providências.
- **LEI COMPLEMENTAR Nº 389, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2015**  
Dispõe sobre os planos de carreiras, a criação, transformação e a extinção de cargos e funções dos servidores públicos vinculados ao regime jurídico estatutário, integrantes dos quadros de pessoal dos órgãos da administração direta e indireta do Poder Executivo do município de Itupeva e dá outras providências.
- **LEI COMPLEMENTAR Nº 483, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2020**  
Dispõe sobre a reforma administrativa e reorganização do quadro de pessoal do ITUPEVA PREVIDÊNCIA, autarquia municipal responsável pela gestão do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Itupeva.
- **LEI COMPLEMENTAR Nº 509, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2021**  
Dispõe sobre a Taxa de Administração destinada ao Regime Próprio de Previdência Social – RPPS do Município de Itupeva.
- **LEI Nº 2.190, DE 1º DE SETEMBRO DE 2020**  
Suspende o recolhimento das contribuições previdenciárias patronais, devidas pelo Município de Itupeva, no período que especifica.
- **LEI Nº 2.254, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2021**  
Institui o Regime de Previdência Complementar no âmbito do Município de Itupeva – São Paulo, fixa o limite máximo para a concessão de aposentadorias e pensões pelo regime próprio de previdência social de que trata o art. 40 da Constituição Federal e dá outras providências.
- **DECRETO Nº 3.601, DE 28 DE ABRIL DE 2023.**  
Regulamenta, no município de Itupeva, a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que estabelece normas gerais de Licitações e Contratos Administrativos.
- **RESOLUÇÃO N.º 03, DE 22 DE MARÇO DE 2018**  
Fica adotado, no âmbito do Itupeva Previdência, a utilização do Questionário Padrão *Due Diligence* - QDD ANBIMA.
- **RESOLUÇÃO Nº 04, DE 17 DE ABRIL DE 2018**

---

<sup>1</sup> Alterações: Lei Complementar nº 416, de 19 de setembro de 2017; Lei Complementar nº 423, de 20 de dezembro de 2017; Lei Complementar nº 440, de 25 de setembro de 2018; Lei Complementar nº 443, de 13 de março de 2019; Lei Complementar nº 478, de 03 de janeiro de 2019.

Dispõe sobre a Política de Segurança Institucional e sobre o Sistema de Gestão de Segurança da Informação do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva – ITUPEVA PREVIDÊNCIA.

- **RESOLUÇÃO N.º 05, DE 21 DE OUTUBRO DE 2019**  
Disciplina os procedimentos sobre a emissão de CTC pelo ITUPEVA PREVIDÊNCIA.
- **RESOLUÇÃO N.º 08, DE 03 DE MARÇO DE 2020.**  
Institui e disciplina o Código de Ética do Itupeva Previdência - Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva.
- **RESOLUÇÃO N.º 09, DE 29 DE JULHO DE 2020**  
Aprova o Regimento Interno do Conselho Deliberativo do Itupeva Previdência.
- **RESOLUÇÃO N.º 11, DE 18 DE JANEIRO DE 2021**  
Dispõe sobre o Regulamento da Previdência Social do Município de Itupeva, para fins de concessão, controle e fiscalização dos benefícios previdenciários.
- **RESOLUÇÃO N.º 018, DE 03 DE MAIO DE 2022**  
Aprova o Regimento do Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva - ITUPEVA PREVIDÊNCIA.
- **RESOLUÇÃO N.º 022, DE 23 DE NOVEMBRO DE 2023**  
Altera o Regimento Interno do Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva - ITUPEVA PREVIDÊNCIA.
- **RESOLUÇÃO N.º 26, DE 23 DE JANEIRO DE 2024**  
Altera o Regimento Interno do Conselho Deliberativo do **Itupeva Previdência**.
- **RESOLUÇÃO N.º 27, DE 23 DE ABRIL DE 2024**  
Regimento Interno do Conselho Fiscal do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva - ITUPEVA PREVIDÊNCIA.
- **RESOLUÇÃO N.º 28, DE 24 DE JULHO DE 2024**  
Regulamenta o Controle Interno no âmbito do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva - ITUPEVA PREVIDÊNCIA.
- **RESOLUÇÃO N.º 030, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024.**  
Dispõe sobre a política anual de investimentos para o exercício de 2025.
- **RESOLUÇÃO N.º 31, DE 23 DE JANEIRO DE 2025.**  
Dispõe sobre o reajuste dos benefícios de aposentadoria e pensão mantidos pelo Itupeva Previdência, a partir de 1º de janeiro de 2025.
- **RESOLUÇÃO N.º 32, DE 12 DE MAIO DE 2025.**  
Dispõe sobre as diretrizes para elaboração o plano de ação mensal do comite de investimentos e gestor de recursos para 2025.

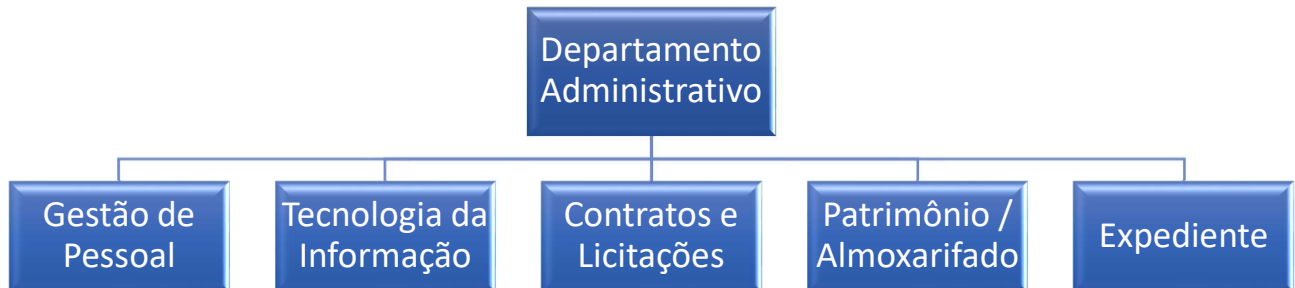
- **RESOLUÇÃO Nº 033, DE 02 DE JULHO DE 2025**  
Atualiza o Código de Ética do Itupeva Previdência - Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva, em conformidade com as diretrizes do Manual do Pró-Gestão RPPS (Versão 3.6) e o Planejamento Estratégico 2025-2026.
- **RESOLUÇÃO Nº 034, DE 24 DE JULHO DE 2025**  
*Aprova a Política de Segurança da Informação do Itupeva Previdência.*
- **RESOLUÇÃO Nº 035, DE 29 DE JULHO DE 2025**  
Dispõe sobre a regulamentação das consignações em folha de pagamento dos aposentados e pensionistas vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social - RPPS do Município de Itupeva, nos termos do art. 101, §§ 4º e 5º, da Lei Complementar nº 387, de 11 de novembro de 2015.
- **RESOLUÇÃO Nº 036, DE 22 DE OUTUBRO DE 2025**  
Regulamenta a concessão e o pagamento dos Auxílios Alimentação e Refeição, em pecúnia, via cartão magnético, aos servidores do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) do Município de Itupeva.
- **RESOLUÇÃO N.º 037, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025**  
Dispõe sobre a política anual de investimentos para o exercício de 2026.
- **RESOLUÇÃO Nº 038, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025.**  
Institui e disciplina o Censo Cadastral Previdenciário dos segurados vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social do Município de Itupeva – RPPS, e dá outras providências.
- **RESOLUÇÃO N.º 039, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025**  
Institui o Calendário de Atividades da Gestão de Investimentos do RPPS de Itupeva para o exercício de 2026 e estabelece o fluxo de acompanhamento e prestação de contas.
- **PORTARIA N.º 18, DE 25 DE ABRIL DE 2024**  
Institui a Guia para Recolhimento de Contribuição Previdenciária do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva – Itupeva Previdência, para fins de fiscalização e controle.
- **PORTARIA N.º 021, DE 24 DE MAIO DE 2024**  
Fica aprovado o Plano de Contratações Anual para o exercício de 2025, em atendimento a Lei Federal n.º 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos e Decreto Municipal n.º 3601/2023.
- **PORTARIA Nº 010, DE 30 DE JANEIRO DE 2025.**  
Nomeia o responsável pela gestão das aplicações dos recursos do RPPS do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva – Itupeva Previdência.
- **PORTARIA N.º 012, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2025**

- Aprova o **Plano Anual de Capacitação** para o exercício de 2025 no âmbito do Itupeva Previdência - Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva
- **PORTARIA N.º 027, DE 09 DE MAIO DE 2025**  
Fica aprovado o Plano de Contratações Anual para o exercício de 2026, em atendimento a Lei Federal n.º 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos e Decreto Municipal n.º 3601/2023.
- **PORTARIA N.º 050, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025**  
Aprova o **Plano Anual de Capacitação** para o exercício de 2026 no âmbito do Itupeva Previdência - Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva.
- **PORTARIA N.º 051, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025**  
Dispõe sobre a aprovação do PLANO DE AÇÃO DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva – Itupeva Previdência, para o exercício de 2026.

➤ **MANUAIS:**

<i>Manual</i>	<i>Área</i>	<i>Procedimento</i>	<i>Versão</i>	<i>Última versão</i>
001	Benefícios	Concessão de aposentadoria	V3	18/11/2025
002	Benefícios	Concessão de pensão por morte	V2	18/11/2025
003	Benefícios	Revisões	V1	19/10/2023
004	Arrecadação	Cobrança de contribuições em atraso do Ente	V1	31/10/2023
005	Arrecadação	Cobrança de contribuições em atraso dos servidores licenciados e cedidos	V2	18/11/2025
006	Compensação previdenciária	Comprev	V1	18/11/2025
007	Benefícios	Folha de pagamento	V1	18/11/2025
008	Investimentos	Processo de Investimentos	V1	04/12/2025
009	Tecnologia da Informação	Processos de controle de acesso, backup e de contingência	V1	19/09/2025

## 5 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO



### 5.1 GESTÃO DE PESSOAL

Trata-se do quadro de pessoal específico da Autarquia Previdenciária constante no Anexo II da Lei Complementar n.º 483/2020. Quadro de pessoal vigente a partir da promulgação da nova estrutura administrativa em 20/02/2020.

Os cargos em comissão ora preenchidos destinam-se apenas a Diretoria Executiva.

Natureza do Cargo/Emprego	Existentes		Ocupados		Vagos	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<b>Efetivos</b>	10	10	0	3	10	7
<b>Em Comissão</b>	4	4	4	4	0	0
<b>Total</b>	14	14	4	7	10	7
<b>Temporários</b>	2024		2025		Em 31/12/2025	
<b>N.º de Contratados</b>	0		0		0	

(Tabela de Referência – Tribunal de Contas do Estado de São Paulo)

O Itupeva Previdência passou a possuir quadro próprio de funcionários no exercício de 2025. Há servidores cedidos do quadro de pessoal da Prefeitura com ônus ao Instituto de Previdência.

Quadro de Pessoal	Função	Vínculo com RPPS	Data da cessão
<b>Andressa Juliana Boldrin</b>	Controladora Interna	Cedida com ônus	01/07/2022 até a presente data
<b>Fabiana Pickles O. Rocha</b>	Agente de Gestão – Tecnologia da Informação	Cedida com ônus	01/06/2019 até a presente data

## 5.2 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

As atividades do Itupeva Previdência são publicadas rotineiramente no site oficial, bem como se mantem nas redes sociais (Facebook, Instagram e WhatsApp)

- **Site:** <http://previdencia.itupeva.sp.gov.br>
- **Instagram:** @itupevaprevidencia
- **Facebook:** Itupeva Previdencia
- **WhatsApp:** 11 4290-1138

O setor de Tecnologia da Informação mantém atualizado os canais de comunicação bem como promove as seguintes rotinas:

- Envio de mala direta via e-mail/whatsApp para os Servidores;
- Verificação/Atualização do servidor e da rede Wireless (segunda e sexta-feira);
- Verificação do backup de arquivos no servidor e backup das configurações da rede Wireless.
- Verificação do antivírus;
- E-Social: Envio de periodicidade mensal, a fim de atualizar a base de dados do DataPrev.

## 5.3 CONTRATOS E LICITAÇÕES

O Itupeva Previdência ao longo do ano de 2025 manteve 27 contratos de prestação de serviço de forma contínua.

	Tipo	Custo em 12 meses
<b>RESUMO</b>	CONTRATOS	<b>R\$ 551.144,93</b>
	DISPENSA DE LICITAÇÃO	<b>R\$ 68.831,57</b>
	TOTAL	<b>R\$ 619.976,50</b>

**5.3.1 Descritivo Analítico dos Contratos Vigentes em 2025**

	Proc. Adm.	Contrato	Data da Contratação	Aditivo	Modalidade	Contratado	Objeto Simplificado	Término	Valor
01	10941/18	002/2019	13/02/2019	5º	Lei de Locação	Bd-Building Dreams	Locação de imóvel	12/02/2026	R\$ 102.423,62
02	026/2020	002/2021	06/12/2021	3º	Pregão Presencial	GCASPP Consultoria Contábil e Sistemas Ltda	Assessoramento Contábil através de profissional registrado no CRC	05/12/2025	R\$ 41.400,00
03	45/2022	003/2022	03/06/2022	2º	Dispensa	Eletroseg TI	Monitoramento 24 horas alarme e Câmeras	02/06/2026	R\$ 2.251,80
04	81/2021	12820/2022 2 Dataprev	07/07/2022	-	Inexigibilidade	Dataprev SA	Sistema de compensação previdenciária	06/07/2027	R\$ 6.592,50
05	94/2022	004/2022	05/12/2022	2º	Dispensa L.1433/2021	Lumens Assessoria e Consultoria Atuarial Ltda	Prestação de serviços atuariais	04/12/2025	R\$ 45.750,84
06	21/2023	002/2023	17/03/2023	3º	Dispensa L.1433/2021	5D Full Brazil Eireli	Desenvolvimento de website	16/03/2026	R\$ 7.411,20
07	49/2022	001/2023	23/01/2024	2º	Dispensa L.1433/2021	Crédito & Mercado	Consultoria especializada no mercado financeiro	23/01/2026	R\$ 19.207,89
08	71/2024	001/24	21/06/24	-	Inexigibilidade 001/24	Abcprev Gestão e Formação Previdenciárias Ltda	Contratação de empresa para prestação de serviços remotos de assessoria técnica especializada ao Regime Próprio de Previdência Social, no prazo de 60 (sessenta) meses	20/06/2029	R\$ 92.393,88
09	96/2024	002/2024	22/07/24	-	Inexigibilidade	Rodrigues & Figueiredo Sociedade de Advogados	Serviços advocatícios para defesa do Instituto nos processos judiciais	21/07/2025	R\$ 61.337,80
10	93/2024	03/2024	31/07/24	-	Dispensa	Xerografia Informática Ltda	Locação de impressoras	31/07/2025	R\$ 12.568,24
11	116/2024	04/2024	11/11/24	1º	Dispensa	Universalprev Software e Consultoria Ltda	Contratação de empresa para serviços de locação de sistema integrado de gestão previdenciária	10/11/2026	R\$ 57.848,27
12	184/2024	05/2024	04/12/24	1º	Dispensa	AI. Brazil Technologies & Datacenter Ltda.	Serviços de hospedagem para o Portal de Previdência de Itupeva	03/12/2026	R\$ 3.000,00

	Proc. Adm.	Contrato	Data da Contratação	Aditivo	Modalidade	Contratado	Objeto Simplificado	Término	Valor
13	15/2024	01/2025	08/01/25	-	Dispensa	Água Boa Dugri Ltda	Aquisição de água mineral em galão de 20l e copos	07/01/2026	R\$ 566,00
14	72/2024	02/2025	28/01/25	-	Dispensa	Instituto Avalia	Contratação de empresa para realização de concurso público	27/01/2026	-----
15	37/2019	-	13/02/2019	-	Inexigibilidade	CPFL	Fornecimento de energia elétrica	-	R\$ 11.086,14
16	38/2019	-	13/02/2019	-	Inexigibilidade	Sabesp	Abastecimento de água e esgoto	-	R\$ 1.524,16
17	47/2025	03/2025	09/05/2025	-	Dispensa	Work Med Cursos e Treinamentos Ltda	Perícias médicas aos segurados do Itupeva Previdência, para fins de averiguação da capacidade laborativa, para a instrução de processos administrativos de aposentadoria por invalidez	08/05/2026	R\$ 21.077,57
18	60/2024	4/2025	12/05/2025	-	Dispensa	Jundsafte Certificação Digital e Corretora de Seguros Ltda	Seguro Predial	11/05/2026	R\$ 1.338,05
19	100/2025	Certificado de licença de uso	09/07/2025	-	Dispensa	Antonellini, Santos & Rezende Informática Ltda-EPP	Antivírus: Kaspersky Next EDR Foundations (renovação de 19 licenças)	10/07/2028	R\$ 1.506,62
20	121/25	05/2025	07/08/25	-	Dispensa	Cabo Serviços de Telecomunicações S.A	linhas telefônicas fixas, e banda larga empresarial	06/08/2026	R\$ 12.000,00
21	145/2025	06/2025	16/09/2025	-	Dispensa	Giulia Penzo Lopes Ltda	Arquitetura Empresarial	15/06/2026	R\$ 19.436,48
22	104/2025	09/2025	16/10/2025	-	Credenciamento	Mega Vale Administradora de Cartões e Serviços Ltda	concessão de auxílios alimentação e refeição aos servidores ativos do Itupeva Previdência	15/10/2026	-----
23	170/2025	16/2025	25/11/2025	-	Inexigibilidade	Consiglog Tecnologia E Solucoes Ltda	Licenciamento de uso do sistema de computador denominado LogConsig	24/11/2025	R\$ 13.498,80

	Proc. Adm.	Contrato	Data da Contratação	Aditivo	Modalidade	Contratado	Objeto Simplificado	Término	Valor
24	44/2025	008/2025	30/09/2025	-	Credenciamento	Mytravels Serviços De Viagens E Turismo Ltda	(i) fornecimento de passagens aéreas (ii) hospedagem em hotéis (iii) transporte rodoviário intermunicipal ou local (traslado).	29/09/2026	R\$ 14.223,35
25	44/2025	11/2025	30/09/2025	-	Credenciamento	Zanella Travels Agências De Viagens Ltda	(i) fornecimento de passagens aéreas (ii) hospedagem em hotéis (iii) transporte rodoviário intermunicipal ou local (traslado).	29/09/2026	R\$ 650,00
26	5-5/2020	001/2020	28/02/2020	4º	Dispensa	Alexandre Roberto de Oliveira EPP	Manutenção dos aparelhos de ar condicionado	27/02/2025	R\$ 1.891,72
27	165/2025	15/2025	13/11/2025	-	Dispensa	Grifon Digital	Clipping jurídico	12/11/2026	R\$ 160,00
									<b>R\$ 551.144,93</b>

### 5.3.2 Contratos aditados em 2025

Os contratos com vencimentos no **ano de 2025** e que haviam a possibilidade de prorrogação de prazo foram aditados por 12 meses.

Item	Contrato	Processo	Modalidade	Contratado	Objeto Simplificado	Valor Inicial Mensal	Início	Término	Termo Aditivo	Assinatura Termo Aditivo	Valor Mensal
1	002/19	10941/18 - PMI	Lei Federal 8.245/91, art. 51	Bd-Building Dreams	Locação de imóvel	R\$ 6.000,00	13/02/2019	12/02/2026	1	13/02/2020	R\$ 6.469,34
									2	12/02/2021	R\$ 6.761,58
									3	11/02/2022	R\$ 7.441,79
									4	10/02/2023	R\$ 7.723,83
									5	09/02/2024	R\$ 8.080,76
									6	12/02/2025	R\$ 8.626,21
2	001/23	107/22	Dispensa, Lei 14.133/21	Crédito & Mercado	Consultoria especializada no mercado financeiro	R\$ 1.466,66	24/01/2023	23/01/2026	1	23/01/2024	R\$ 1.534,41
									2	23/01/2025	R\$ 1.606,68
3	002/23	21/23	Dispensa, Lei 14.133/21	5D Full Brazil Eireli	Desenvolvimento de website	R\$ 591,00	17/03/2023	16/03/2026	1	15/03/2024	R\$ 617,60
									2	14/03/2025	R\$ 617,60
4	003/22	45/22	Dispensa Lei 8.666/93	Sistemas De Monitoramento e	Monitoramento 24 horas	R\$ 180,00	03/06/2022	02/06/2026	1	02/06/2023	R\$ 180,00
									2	29/05/2024	R\$ 180,00
									3	06/06/2025	R\$ 195,30
5	001/24	71/24	Inexigibilidade, Lei 14.133/21	ABCPREV Gestão e Formação Previdenciárias Ltda	Prestação de serviços de assessoria técnica especializada ao regime próprio de previdência social, no prazo de 60 meses	R\$ 7.500,00	21/06/2024	20/06/2029	* Apostilamento	03/07/2025	R\$ 7.898,98
6	002/24	96/2024	Inexigibilidade, Lei 14.133/21	Rodrigues & Figueiredo Sociedade de Advogados	Serviços advocatícios para defesa do Instituto nos processos judiciais	R\$ 5.000,00	22/07/2024	21/07/2026	1	18/07/2025	R\$ 5.267,56
7	003/24	93/24	Dispensa, Lei 14.133/21	Xerografia Informática Ltda Epp	Locação de impressoras multifuncionais jato de tinta e laser	R\$ 1.010,00	01/08/2024	31/07/2026	1	31/07/2025	R\$ 1.064,04
8	004/24	116/24	Dispensa, art.75, II	Universalprev Software E Consultoria Ltda	Empresa especializada em prestação de serviços técnicos em gestão previdenciária, com plataforma web	R\$ 4.800,00	11/11/2024	10/11/2026	1	04/11/2025	R\$ 5.048,27
9	005/24	184/24	Dispensa, Lei 14.133/21	Al. Brazil Technologies & Datacenter Ltda	Hospedagem do site	R\$ 250,00	04/12/2024	03/12/2026	1	28/11/2025	R\$ 261,70
10	004/22	94/22	Dispensa, Lei 14.133/21	Assessoria e Consultoria A	Prestação de Serviços Atuariais	R\$ 3.500,00	05/12/2022	04/12/2026	1	05/12/2023	R\$ 3.644,90
									2	26/11/2024	R\$ 3.812,57
									3	01/12/2025	R\$ 3.983,75
11	002/21	38/21	PP 01/2021	GCASPP Consultoria Contábil e Sistemas Ltda	Assessoramento Contábil através de profissional registrado no CRC	R\$ 3.450,00	06/12/2021	05/12/2026	1	06/12/2022	R\$ 3.450,00
									2	06/12/2023	R\$ 3.450,00
									3	04/12/2024	R\$ 3.450,00
									4	02/12/2025	R\$ 3.450,00

### 5.3.3 Novos contratos realizados em 2025

Foram realizados 06 (seis) novos contratos em 2025, que decorreram da necessidade da manutenção e ampliação das atividades do RPPS durante o ano.

Seq	Contrato	Processo	Modalidade	Contratado	Objeto Simplificado	Valor Total	Início	Término
1	001/25	15/24	Dispensa, Art.75, II	Água Boa Dugri Ltda	Aquisição de água mineral em galão de 20l e copos	R\$ 678,00	08/01/2025	07/01/2026
2	002/25	72/24	Dispensa, Art.75, XV	Instituto Avalia	Contratação de empresa para realização de concurso público	R\$ -	28/01/2025	27/01/2026
3	003/25	47/25	Dispensa, Art.75, II	Work Med Cursos e Treinamentos Ltda	Prestação de serviços técnicos de perícias médicas especializadas e exames de saúde para o quadro de servidores ativos do Itupeva Previdência	R\$ 33.810,00	09/05/2025	08/05/2026
4	004/25	60/24	Dispensa, Art.75, II	Jundsafe Certificação Digital e Corretora de Seguros Ltda	Seguro Predial	R\$ 1.338,05	12/05/2025	11/05/2026
5	005/25	121/25	Dispensa, Art.75, II	Cabo Serviços De Telecomunicações S.A	contratação de empresa para o fornecimento de 2 linhas telefônicas fixas e banda larga empresarial	R\$ 6.422,64	07/08/2025	06/08/2025
6	006/25	145/25	Dispensa, Art.75, II	Giulia Penzo Lopes Ltda	contratação de empresa especializada para prestação de serviços de arquitetura corporativa, com possibilidade de integração de elementos de design de interiores, visando a elaboração de um projeto executivo completo para a adequação e modernização da sede do Itupeva Previdência	R\$ 12.000,00	16/09/2025	15/03/2026
7	007/25	44/25	Inexigibilidade, Art. 74, IV	Lit Trip Ltda	credenciamento, pelo período de 12 (doze) meses, de empresas especializadas para a prestação de serviços, sob demanda e sem exclusividade, de: (i) fornecimento de passagens aéreas nacionais em classe econômica; (ii) hospedagem em hotéis e (iii) transporte rodoviário intermunicipal ou local (traslado)	R\$ 197.000,00	30/09/2025	29/09/2026
8	008/25	44/25	Inexigibilidade, Art. 74, IV	Mytravels Serviços de Viagens e Turismo Ltda	credenciamento, pelo período de 12 (doze) meses, de empresas especializadas para a	R\$ 197.000,00	30/09/2025	29/09/2026

					prestação de serviços, sob demanda e sem exclusividade, de: (i) fornecimento de passagens aéreas nacionais em classe econômica; (ii) hospedagem em hotéis e (iii) transporte rodoviário intermunicipal ou local (traslado) * valor total estimado			
9	009/25	104/25	Inexigibilidade, Art. 74, IV cc. Art. 79, I	Mega Vale Administradora de Cartões e Serviços Ltda	prestação de serviços de administração, gerenciamento, emissão e fornecimento de cartões eletrônicos/magnéticos com chip de segurança e senha pessoal, em arranjo aberto (bandeiras Master, Visa ou Elo), para concessão de auxílios alimentação e refeição aos servidores ativos do Itupeva Previdência *valor total estimado	R\$ 119.111,20	01/11/2025	31/10/2026
10	010/25	44/25	Inexigibilidade, Art. 74, IV	Sendpax Viagens Ltda	credenciamento, pelo período de 12 (doze) meses, de empresas especializadas para a prestação de serviços, sob demanda e sem exclusividade, de: (i) fornecimento de passagens aéreas nacionais em classe econômica; (ii) hospedagem em hotéis e (iii) transporte rodoviário intermunicipal ou local (traslado) * valor total estimado	R\$ 197.000,00	23/10/2025	22/10/2025
11	011/25	44/25	Inexigibilidade, Art. 74, IV	Zanella Travels Agências de Viagens Ltda	credenciamento, pelo período de 12 (doze) meses, de empresas especializadas para a prestação de serviços, sob demanda e sem exclusividade, de: (i) fornecimento de passagens aéreas nacionais em classe econômica; (ii) hospedagem em hotéis e (iii) transporte rodoviário intermunicipal ou local (traslado) * valor total estimado	R\$ 197.000,00	23/10/2025	22/10/2025
12	012/25	122/25	Inexigibilidade, Art. 74, IV	Caixa Econômica Federal	credenciamento, para a prestação de serviços comuns, de concessão de empréstimos consignados, renegociações e	R\$ -	31/10/2025	30/10/2030

					portabilidade de consignados aos servidores públicos ativos (efetivos e comissionados), aposentados e pensionistas, com desconto em folha de pagamento			
13	013/25	122/25	Inexigibilidade, Art. 74, IV	Banco Bradesco S.A.	credenciamento, para a prestação de serviços comuns, de concessão de empréstimos consignados, renegociações e portabilidade de consignados aos servidores públicos ativos (efetivos e comissionados), aposentados e pensionistas, com desconto em folha de pagamento	R\$ -	31/10/2025	30/10/2030
14	014/25	44/25	Inexigibilidade, Art. 74, IV	Camila Cristina Cruz Alves	credenciamento, pelo período de 12 (doze) meses, de empresas especializadas para a prestação de serviços, sob demanda e sem exclusividade, de: (i) fornecimento de passagens aéreas nacionais em classe econômica; (ii) hospedagem em hotéis e (iii) transporte rodoviário intermunicipal ou local (traslado) * valor total estimado	R\$ 197.000,00	04/11/2025	03/11/2026
15	015/25	165/25	Dispensa, Art. 75, II	Grifon Digital Serviços Ltda	contratação de empresa especializada na prestação de serviços de monitoramento e envio de recortes eletrônicos dos Diários Oficiais do Estado de São Paulo, da União e da Justiça - clipping jurídico eletrônico	R\$ 1.920,00	13/11/2025	12/11/2026
16	016/25	170/25	Inexigibilidade, Art. 74, IV, d	Consiglog Tecnologia e Soluções Ltda	contratação de empresa para licenciamento e cessão de uso de software especializado em Gestão de Averbação Eletrônica de Consignações	R\$ -	27/11/2025	26/11/2030
17	017/25	197/25	Inexigibilidade, Art. 74, IV	Sindicato dos Servidores Públicos Municipais do Município de Itupeva - SINSERV	credenciamento, para a realização de descontos em folha de pagamento das mensalidades sindicais/associativa de seus filiados	R\$ -	26/11/2025	25/11/2030
18	018/25	163/25	Dispensa, Art. 75, II	Rlimp Serviços Ltda	contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços terceirizados de limpeza e conservação para a sede do Itupeva Previdência	R\$ 36.000,00	05/01/2026	04/01/2027

### 5.3.4 Dispensa de Licitação/Empenhos

Proc. Interno	Data da Abertura	Objeto	Fornecedor	Quantidade	Valor Total	Data do Pagamento
15/25	21/01/2025	Taxa Anual Apeprem 2025	Apeprem	1 serv	R\$ 550,00	04/02/2025
180/24	12/11/2024	Recarga de extintores	Alegria Fire	9 unid	R\$ 485,00	10/02/2025
115/24	09/08/2025	Material gráfico	Grafisul	1500 unid	R\$ 2.210,00	10/02/2025
151/24	04/10/2024	Aquisição de lâmpada tubular	MVHE	40 unid	R\$ 416,80	20/02/2025
52/25	18/03/2025	Inscrições 21º Congresso Estadual da Apeprem	Apeprem	4	R\$ 3.420,00	14/04/2025
57/25	25/03/2025	Hospedagem (diárias) para participação no 21º Congresso Estadual da Apeprem	Ricci Bartoloni Ltda	3 diárias	R\$ 2.970,00	14/04/2025
109/25	23/05/2025	Inscrição para participação no III Congresso de RPPS da OAB SP	OAB SP	4 inscrições	R\$ 720,00	04/06/2025
112/25	03/06/2025	licença antivirus	RSA Informática	19 licenças	R\$ 6.418,77	21/07/2025
154/25	15/08/2025	Renovação CLCB	Extinflam	1 serv	R\$ 1.070,00	29/09/2025
169/25	05/09/2025	03 Inscrições - curso análise de investimentos	Crédito & Mercado	3 inscrições	R\$ 1.800,00	13/10/2025
176/25	16/09/2025	Inscrição - curso controle interno	Controle Interno na Prática	1 inscrição	R\$ 1.590,00	13/10/2025
204/25	20/10/2025	Serviços de buffet	Dollete Doces e Salgados Ltda	130 inscritos	R\$ 11.050,00	28/11/2025
217/25	06/11/2025	05 Inscrições - Congresso ABIPEM	Abipem	5 inscrições	R\$ 5.700,00	11/12/2025
236/25	02/12/2025	03 Inscrições - Curso Gestão Atuarial	Inteligência Atuarial	3 inscrições	R\$ 3.000,00	18/12/2025
221/25	06/11/2025	Aquisição de computadores, equipamentos e acessórios de informática	Zumgiram PH Comércio de Prod. Eletrônicos	Diversos	R\$ 27.431,00	18/12/2025
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>R\$68.831,57</b>	

### 5.4 PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

Observando os anos anteriores, nota-se que o volume de procedimentos administrativos possuiu um aumento de mais de 10,67% no ano de 2024.

Abertura de Expediente Administrativo do Instituto	2021	2022	2023	2024	2025
	83	116	178	198	242

## 5.5 PROCESSOS JUDICIAIS

No ano de 2025, o Instituto Previdência recebeu NÃO recebeu novas ações judiciais.

Histórico: Existe 04 (quatro) ações em andamento junto ao TJSP

- **Processo nº 1003297-08.2023.8.26.0514:** Solicita pagamento de Abono de permanência retroativo. Pedido de natureza estatutária e não previdenciária. Procuradoria Municipal apresentou contestação em 07/02/2024.
- **Processo nº 1001901-93.2023.8.26.0514:** Solicita a conversão de Aposentadoria Voluntária em Aposentadoria por Invalidez. Procuradoria Municipal apresentou contestação.
- **Processo nº 1001353-34.2024.8.26.0514:** reconhecimento de regras de transição não compatível como entendimento do TCESP
- **Processo nº 1001805-44.2024.8.26.0514:** reconhecimento de regras de transição não compatível como entendimento do TCESP

## 5.6 MINISTÉRIO PÚBLICO

No ano de 2025, não tivemos notícias sobre procedimentos que envolvessem o RPPS.

## 5.7 OUVIDORIA

NÃO acusamos o recebimento, pelo canal da Ouvidoria do Itupeva Previdência de:

ASSUNTO	QUANTIDADE
1. Reclamações	-
2. Denúncias	-
3. Críticas	-
4. Sugestões	-
5. Solicitações de providência	-
6. Pedidos de informação	-
7. Elogios	-
8. Acesso a informações	-
9. Outros	-

### 5.8 PATRIMÔNIO/ALMOXARIFADO

Acumula-se 113 (cento e treze) itens de patrimônio devidamente registrado e catalogado e demonstrados nos anos anteriores, sendo adquiridos no ano de 2025 os seguintes itens de patrimônio:

Chapa	Cod. Contábil	Descrição
0119	123110201	Monitor AOC 23,8 LED 24E3UF/57 / IPS / HDMI / VGA / 4X USB / USB-B / DISPLAY PORT / VESA / PIVOT / AJ ALTURA
0120	123110201	Monitor AOC 23,8 LED 24E3UF/57 / IPS / HDMI / VGA / 4X USB / USB-B / DISPLAY PORT / VESA / PIVOT / AJ ALTURA
0121	123110201	Monitor AOC 23,8 LED 24E3UF/57 / IPS / HDMI / VGA / 4X USB / USB-B / DISPLAY PORT / VESA / PIVOT / AJ ALTURA
0122	123110201	Monitor AOC 23,8 LED 24E3UF/57 / IPS / HDMI / VGA / 4X USB / USB-B / DISPLAY PORT / VESA / PIVOT / AJ ALTURA
0123	123110201	Monitor AOC 23,8 LED 24E3UF/57 / IPS / HDMI / VGA / 4X USB / USB-B / DISPLAY PORT / VESA / PIVOT / AJ ALTURA
0124	123110201	Webcam TGT HMS70, 720p, USB, Preto, TGT-HMS70-BL01
0125	123110201	Webcam TGT HMS70, 720p, USB, Preto, TGT-HMS70-BL01
0126	123110201	Webcam TGT HMS70, 720p, USB, Preto, TGT-HMS70-BL01
0127	123110201	Estabilizador TS SHARA 1000va powerest home 6 tomadas 9006 115v mono preto
0128	123110201	Estabilizador TS SHARA 1000va powerest home 6 tomadas 9006 115v mono preto
0129	123110201	Estabilizador TS SHARA 1000va powerest home 6 tomadas 9006 115v mono preto
0130	123110201	Estabilizador TS SHARA 1000va powerest home 6 tomadas 9006 115v mono preto
0131	123110201	Estabilizador TS SHARA 1000va powerest home 6 tomadas 9006 115v mono preto
0132	123110201	Estabilizador TS SHARA 1000va powerest home 6 tomadas 9006 115v mono preto
0133	123110201	Estabilizador TS SHARA 1000va powerest home 6 tomadas 9006 115v mono preto
0134	123110201	Estabilizador TS SHARA 1000va powerest home 6 tomadas 9006 115v mono preto

## 6 DEPARTAMENTO PREVIDENCIÁRIO



(\*Pela Emenda Constitucional n.º 103/2019 o RPPS apenas realizará a concessão de benefício de aposentadoria e pensão.)

### 6.1 CADASTRO DE SEGURADOS

- ✓ Servidores **ATIVOS** (Prefeitura e Câmara Municipal) **Total 1.980**
- ✓ Servidores **INATIVOS** (Prefeitura e Câmara Municipal) **Total 142**

Beneficiários cadastrados	Fundo Financeiro	Fundo Previdenciário	Total
Servidores ativos PMI	517	1429	1946
Servidores ativos CMI	8	23	31
Servidores ativos RPPS	0	3	3
<b>Total ATIVOS</b>			<b>1980</b>
Aposentados			
Aposentadoria por invalidez	84	34	118
Pensionistas PMI	13	10	24
Pensionistas CMI	1	0	
<b>Total INATIVOS</b>			<b>142</b>

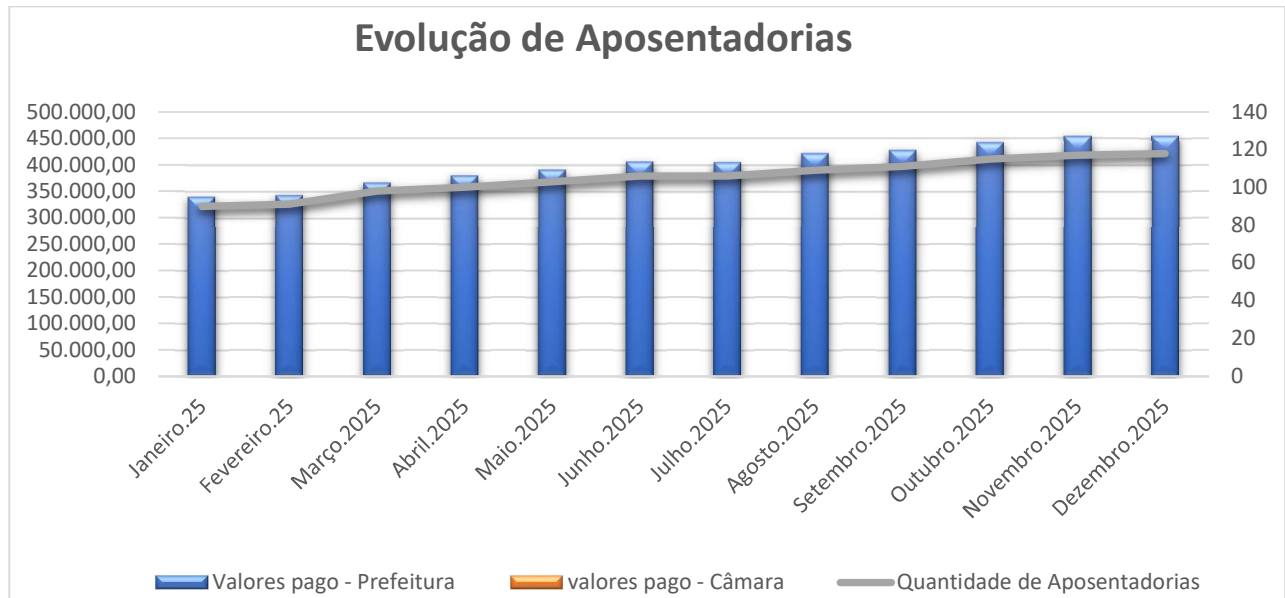
(Atualizado até 31/12/2025)

Faixas de Controle			
Descrição	Dezembro/2025 (Geral)	Fundo Financeiro	Descrição
<b>ATIVOS</b>	1980	517	ATIVOS
<b>INATIVOS</b>	142	84	INATIVOS
<b>PENSIONISTAS</b>	24	14	PENSIONISTAS
<b>TOTAL</b>	2.146	615	TOTAL
<b>RAZÃO ATIVOS/INATIVOS-PENSIONISTAS</b>	<b>11,92% (Confortável)</b>	<b>5,27 (Razoável)</b>	RAZÃO ATIVOS/INATIVOS-PENSIONISTAS

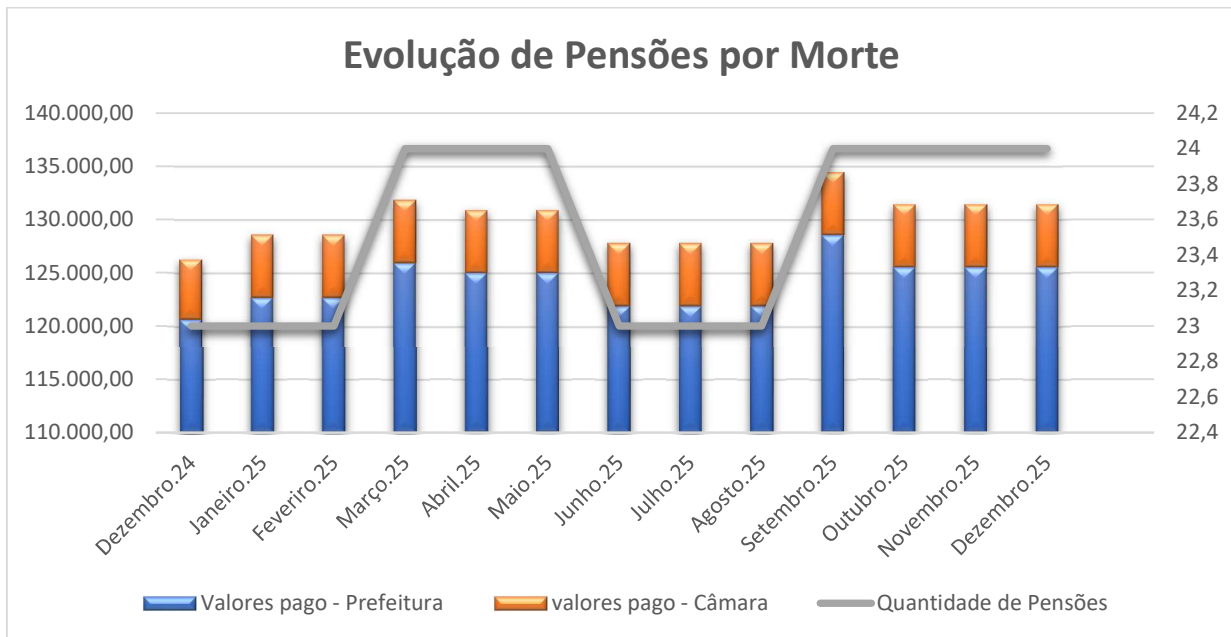
Classificação: Crítica (até 3,0%); Preocupante (mais de 3,0 até 5,0); Razoável (mais de 5,0% até 10,0%); e Confortável (mais de 10,0%)

**6.2 FOLHA DE PAGAMENTO DE APOSENTADORIA**

2025	Qtde. Benefícios	Total proventos (anual)
Fundo Financeiro	84	R\$ 3.988.036,58
Fundo Previdenciário	34	R\$ 1.239.624,81
<b>Total</b>	<b>118</b>	<b>R\$ 5.227.661,39</b>


**6.3 FOLHA DE PAGAMENTO DE PENSÃO POR MORTE**

2025	Qtde. Benefícios	Total proventos
<b>PREFEITURA</b>		
Fundo Financeiro	13	R\$ 850.861,36
Fundo Previdenciário	10	R\$ 697.367,58
	<b>23</b>	<b>R\$ 1.548.228,94</b>
<b>CÂMARA</b>		
Fundo Financeiro	01	R\$ 76.594,96
Fundo Previdenciário	00	R\$ -
	<b>01</b>	<b>R\$ 76.594,96</b>



#### 6.4 ATENDIMENTO AO SERVIDOR

Fica à disposição do servidor o canal de autoatendimento, para esclarecimento de dúvidas, extrato de contribuição previdenciária, simulação de benefícios e outros, através do link: <https://portalrpps.universalprev.com.br/aceso/itupeva//>

Os servidores também podem entrar em contato com o Itupeva Previdência pelo e-mail: [previdencia@itupeva.sp.gov.br](mailto:previdencia@itupeva.sp.gov.br)

O Itupeva Previdência mantém contato com o segurado através do WhatsApp: 114290-1138

DEMANDA	QUANTIDADE
1. Pedidos de Aposentadoria	46
2. Pedidos de Certidão de Abono de Permanência	14
3. Pedidos de Certidão de Tempo de Contribuição	04
4. Simulações de aposentadoria	Presencial: 54 On line: 164

## **6.5 ATUARIAL**

### **6.5.1 Recomendações do Relatório de Avaliação Atuarial de 2026 (Data focal de 31/12/2025)**

**RECOMENDAÇÃO 01** - Resultado Atuarial – Fundo em repartição (p.71): *recomenda-se que seja constantemente monitorada a relação entre receitas e despesas do Fundo em Repartição do ITUPEVA PREVIDÊNCIA.*

AÇÃO: o Itupeva Previdência monitora a relação entre as receitas e as despesas do Fundo em Repartição, sabendo que as despesas representam 29,21% da arrecadação.

**RECOMENDAÇÃO 02** - Resultado Atuarial – Fundo em capitalização – ativos garantidores e créditos a receber (p.49): *Quanto à liquidez, é recomendável a realização de estudos prévios à aquisição de títulos a serem marcados a vencimento, bem como demais ativos que possuam carência para resgate, de forma que as estratégias de investimentos estejam adequadas ao vencimento do passivo atuarial.*

AÇÃO: O Itupeva Previdência fez estudo de ALM antes da aquisição de títulos públicos no ano.

**RECOMENDAÇÃO 03** - Recomendações (p.48): *Insta informar a importância da realização de recadastramento periódico junto aos atuais servidores ativos, aposentados e pensionistas, para que se mantenham os dados cadastrais e funcionais sempre atualizados e adequados às próximas avaliações atuariais.*

AÇÃO: O último censo previdenciário foi realizado no ano de 2024.

### **6.5.2 Hipóteses Atuariais**

Para a avaliação atuarial de 2026, data focal de 31/12/2026, foram consideradas as recomendações de alteração das hipóteses atuariais, conforme justificado no Relatório de Avaliação Atuarial de 2026, sendo:

- **Hipóteses Atuariais Fundo em Capitalização**

**TABELA 9. Hipóteses atuariais Fundo em Capitalização**

Hipóteses	Masculino	Feminino	Observação
Tábua de Mortalidade de Válidos (Fase laborativa)	AT2000 (Suavizada 10%)_MAS	AT2000 (Suavizada 10%)_FEM	Mantida
Tábua de Mortalidade de Válidos (Fase pós-laborativa)	AT2000 (Suavizada 10%)_MAS	AT2000 (Suavizada 10%)_FEM	Mantida
Tábua de Mortalidade de Inválidos	IBGE 2024 - M	IBGE 2024 - F	Atualizada
Tábua de Entrada em Invalidez	ALVARO VINDAS	ALVARO VINDAS	Mantida
Rotatividade	Nula		Mantida
Novos entrados (geração futura)	Não adotada		Mantida
Crescimento da remuneração	1,70% ao ano quadro geral / 1,70% ao ano magistério		Mantida
Crescimento dos proventos	0,00% ao ano		Mantida
Taxa de juros atuarial	5,61% ao ano		Alterada
Idade de entrada no mercado de trabalho	Base cadastral		Mantida
Idade de entrada em aposentadoria programada	Idade em que o servidor completar todas as condições de elegibilidade, conforme as regras constitucionais vigentes, considerando ainda 1 ano de abono de permanência.		Mantida
Composição familiar	Hipótese de que 62,81% dos segurados ativos, ao falecer, gerarão pensão para um dependente, sendo 2 anos mais velho, se masculino e 2 anos mais jovem, se feminino, quando não informada a data de nascimento.		Atualizada
Compensação financeira	Estimada em conformidade com as normas pertinentes.		Mantida
Fator de determinação da remuneração	98,31%		Mantida
Fator de determinação dos proventos	98,31%		Mantida
Critério para concessão de aposentadoria pela regra da média	80,00% da remuneração projetada.		Mantida

\* As alterações ou manutenções das hipóteses estão embasadas nas análises constantes dos tópicos anteriores.

- **Hipóteses Atuariais Fundo em Repartição**

**TABELA 10. Hipóteses atuariais Fundo em Repartição**

Hipóteses	Masculino	Feminino	Observação
Tábua de Mortalidade de Válidos (Fase laborativa)	AT2000 (Suavizada 10%)_MAS	AT2000 (Suavizada 10%)_FEM	Mantida
Tábua de Mortalidade de Válidos (Fase pós-laborativa)	AT2000 (Suavizada 10%)_MAS	AT2000 (Suavizada 10%)_FEM	Mantida
Tábua de Mortalidade de Inválidos	IBGE 2024 - M	IBGE 2024 - F	Atualizada
Tábua de Entrada em Invalidez	ALVARO VINDAS	ALVARO VINDAS	Mantida
Rotatividade	Nula		Mantida
Novos entrados (geração futura)	Não adotada		Mantida
Crescimento da remuneração	1,70% ao ano quadro geral / 1,70% ao ano magistério		Mantida
Crescimento dos proventos	0,00%		Mantida
Taxa de juros atuarial	5,49% ao ano		Alterada
Idade de entrada no mercado de trabalho	Base Cadastral		Mantida
Idade de entrada em aposentadoria programada	Idade em que o servidor completar todas as condições de elegibilidade, conforme as regras constitucionais vigentes, considerando ainda 1 ano de abono de permanência.		Mantida
Composição familiar	Hipótese de que 62,29% dos segurados ativos, ao falecer, gerarão pensão para um dependente, sendo 2 anos mais velho, se masculino e 2 anos mais jovem, se feminino, quando não informada a data de nascimento.		Atualizada
Compensação financeira	Estimada em conformidade com as normas pertinentes.		Mantida
Fator de determinação da remuneração	98,31%		Mantida
Fator de determinação dos proventos	98,31%		Mantida
Critério para concessão de aposentadoria pela regra da média	80,00% da remuneração projetada.		Mantida

\* As alterações ou manutenções das hipóteses estão embasadas nas análises constantes dos tópicos anteriores.

### 6.5.3 Segregação de massa

O Itupeva Previdência possui seu plano de custeio estruturado através de Segregação da Massa, previamente aprovada pelo Ministério da Fazenda/Secretaria de Previdência através do PARECER SEI Nº 28/2018/COAT/CGACI/SRPPS/SPREV-MF e Lei Complementar Nº 440, de 25 de setembro de 2018, tendo como data de corte 30/04/2009.

### 6.5.4 Custo previdenciário total

O estudo atuarial de 2026 (data focal 31/12/2025) observou:

- Lei Complementar n.º 478 de 03 de janeiro de 2020, que alterou a alíquota mínima de contribuição para 14%, nos termos da Emenda Constitucional n.º 103/2019; e
- Concessão de apenas benefícios de aposentadoria e pensão, sendo de responsabilidade do ente os antigos benefícios temporários (Auxílio doença, salário maternidade, salário família e auxílio reclusão).

Informa o Relatório de Avaliação atuarial que, com relação ao grupo de segurados e beneficiários do Fundo em Repartição, a despesa previdenciária evoluirá gradativamente, havendo, em determinado momento, a necessidade de elevação da contribuição complementar do Ente Federativo dado que à medida que o número de servidores ativos reduzir e o de aposentados e pensionistas aumentar, o valor da arrecadação com a contribuição normal não será suficiente para arcar com as despesas correntes.

### 6.5.5 Plano de custeio

O Relatório Atuarial recomenda para o equilíbrio atuarial e financeiro a adoção das seguintes alíquotas:

#### a) Plano em Capitalização

**TABELA 28. Alíquotas de custeio normal vigentes**

<b>Categorias</b>	<b>Valor anual da base de cálculo</b>	<b>Alíquota vigente</b>	<b>Contribuição esperada</b>
Ente Federativo	R\$ 93.501.923,71	15,00%	R\$ 14.025.288,56
Taxa de Administração	R\$ 93.501.923,71	0,00%	R\$ 0,00
Aporte Anual – Custeio Administrativo	R\$ 0,00	0,00%	R\$ 0,00
<b>Ente Federativo – Total</b>	---	<b>15,00%</b>	<b>R\$ 14.025.288,56</b>
Segurados Ativos	R\$ 93.501.923,71	14,00%	R\$ 13.090.269,32
Aposentados*	R\$ 0,00	14,00%	R\$ 0,00
Pensionistas*	R\$ 24.759,54	14,00%	R\$ 3.466,34
<b>Total</b>		<b>29,00%</b>	<b>R\$ 27.119.024,21</b>

\* Previsão de incidência da alíquota de contribuição sobre a parcela do benefício que excede R\$ 8.157,41 (teto do RGPS).

**b) Plano em Repartição Simples**
**TABELA 47. Alíquotas de custeio normal a constarem em lei**

Categorias	Valor anual da base de cálculo	Alíquota a vigorar	Valor esperado da contribuição
Ente Federativo	R\$ 42.711.344,13	14,00%	R\$ 5.979.588,18
Custeio Administrativo	R\$ 42.711.344,13	0,00%	R\$ 0,00
Aporte Anual – Custeio Administrativo	R\$ 0,00	0,00%	R\$ 0,00
<b>Ente Federativo – Total</b>	---	<b>14,00%</b>	<b>R\$ 5.979.588,18</b>
Segurados Ativos	R\$ 42.711.344,13	14,00%	R\$ 5.979.588,18
Aposentados*	R\$ 56.741,62	14,00%	R\$ 7.943,83
Pensionistas*	R\$ 27.083,55	14,00%	R\$ 3.791,70
<b>Total</b>		<b>28,00%</b>	<b>R\$ 11.970.911,88</b>

\* Previsão de incidência da alíquota de contribuição sobre a parcela do benefício que excede R\$ 8.157,41 (teto do RGPS).

**6.5.6 Evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial**

Com o estudo apresentado no ano de 2026, que utiliza a base de dados de 31/12/2025, verificamos que o plano se mantém superavitário não havendo necessidade de ajuste. De tal modo que consta no Relatório de Avaliação Atuarial, em relação ao fundo capitalizado, o quanto segue:

**Análise comparativa dos resultados com os últimos exercícios:**
**TABELA 19. Análise comparativa dos resultados com os últimos exercícios**

Resultados	31/12/2023*	30/12/2024*	31/12/2025
<b>Ativos Garantidores dos Compromissos (1)</b>	<b>R\$ 132.063.788,96</b>	<b>R\$ 163.644.525,94</b>	<b>R\$ 215.690.701,42</b>
(+) Aplicações e Recursos – DAIR	R\$ 127.369.900,38	R\$ 161.127.644,58	R\$ 217.240.857,57
(-) Reserva administrativa	-	R\$ 0,00	R\$ 2.093.795,07
(+) Parcelamentos de Débitos Previdenciários	R\$ 4.693.888,58	R\$ 2.516.881,36	R\$ 543.638,92
<b>Créditos para Amortização de Déficit Atuarial – INTRA OFSS (2)</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>
<b>Provisões Matemáticas (3)</b>	<b>R\$ 81.740.745,50</b>	<b>R\$ 159.925.712,04</b>	<b>R\$ 197.613.333,28</b>
(+) Benefícios Concedidos	R\$ 6.985.613,01	R\$ 12.995.266,06	R\$ 17.608.487,59
(+) Benefícios a Conceder	R\$ 74.755.132,49	R\$ 146.930.445,98	R\$ 180.004.845,69
<b>Resultado Atuarial (4 = 1 + 2 - 3)</b>	<b>R\$ 50.323.043,46</b>	<b>R\$ 3.718.813,90</b>	<b>R\$ 18.077.368,14</b>
<b>Índice de Cobertura das Provisões Matemáticas</b>	<b>155,82%</b>	<b>100,75%</b>	<b>109,93%</b>

\* Dados extraídos dos respectivos DRAA cadastrados no site do MPS.

*Pela análise do Índice de Cobertura das Provisões Matemáticas (ICPM) é possível aferir qual o comportamento das provisões matemáticas versus o do ativo do RPPS, identificando se o nível destas reservas está coberto pelo patrimônio garantidor (aplicações e investimentos) que o RPPS possui, historicamente. Logo, quanto mais próximo de 1,00 mais próximo do equilíbrio atuarial o RPPS estará. Conclusivamente, é sempre recomendado que a evolução do Índice de Cobertura das Provisões Matemáticas (ICPM) seja, ano a ano, positiva, o que demonstraria, desta forma, que o plano de custeio aplicado está aderente e adequado ao crescimento das provisões matemáticas, bem como que o ativo do RPPS está igualmente crescendo de acordo com as projeções realizadas anteriormente.*

*Desse modo, analisando as três últimas avaliações atuariais realizadas, depreende-se que o Índice de Cobertura das Provisões Matemáticas (ICPM) deste ITUPEVA PREVIDÊNCIA passou de 155,82% no exercício de 2023 para 100,75% no exercício de 2024 e, finalmente, para 109,93% no exercício de 2025, o que representa uma variação negativa de 45,89% neste período. Ademais, em relação a cobertura das provisões matemáticas e considerando somente o patrimônio constituído como ativo, verifica-se a cobertura integral da reserva matemática de benefícios concedidos (aposentadorias e pensões) e da reserva matemática de benefícios a conceder (ativos), com um excedente financeiro de 10,90%.*

Em relação ao fundo em repartição recomenda-se que seja constantemente monitorada a relação entre receitas e despesas para identificar quando os valores nominais serão suportados pelo Ente Federativo em longo prazo.

Análise comparativa dos resultados com os últimos exercícios:

**TABELA 35. Análise comparativa dos resultados com os últimos exercícios**

Resultados	2023*	2024*	2025
<b>Ativos Garantidores dos Compromissos (1)</b>	<b>R\$ 66.478.906,43</b>	<b>R\$ 82.493.434,66</b>	<b>R\$ 115.548.729,69</b>
(+) Aplicações e Recursos - DAIR	R\$ 63.350.389,09	R\$ 85.411.368,74	R\$ 115.237.539,45
(-) Reserva Administrativa	-	R\$ 4.890.251,14	R\$ 4.890.251,14
(+) Parcelamentos de Débitos Previdenciários	R\$ 3.128.517,34	R\$ 1.972.317,06	R\$ 311.190,24
<b>Provisões Matemáticas – Consolidação (2 = 3 + 4)</b>	<b>R\$ 320.864.118,83</b>	<b>R\$ 414.510.630,57</b>	<b>R\$ 464.065.020,49</b>
Benefícios Concedidos (3)	R\$ 26.612.552,63	R\$ 38.074.433,93	R\$ 49.041.979,21
Benefícios a Conceder (4)	R\$ 294.251.566,20	R\$ 376.436.196,64	R\$ 415.023.041,28
<b>Provisões Matemáticas – INTRA OFSS (5 = 6 + 7)</b>	<b>R\$ 254.385.212,40</b>	<b>R\$ 332.017.195,91</b>	<b>R\$ 348.516.290,80</b>
Benefícios Concedidos (6)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Benefícios a Conceder (7)	R\$ 254.385.212,40	R\$ 332.017.195,91	R\$ 348.516.290,80

#### 6.5.7 Equacionamento do Déficit Atuarial

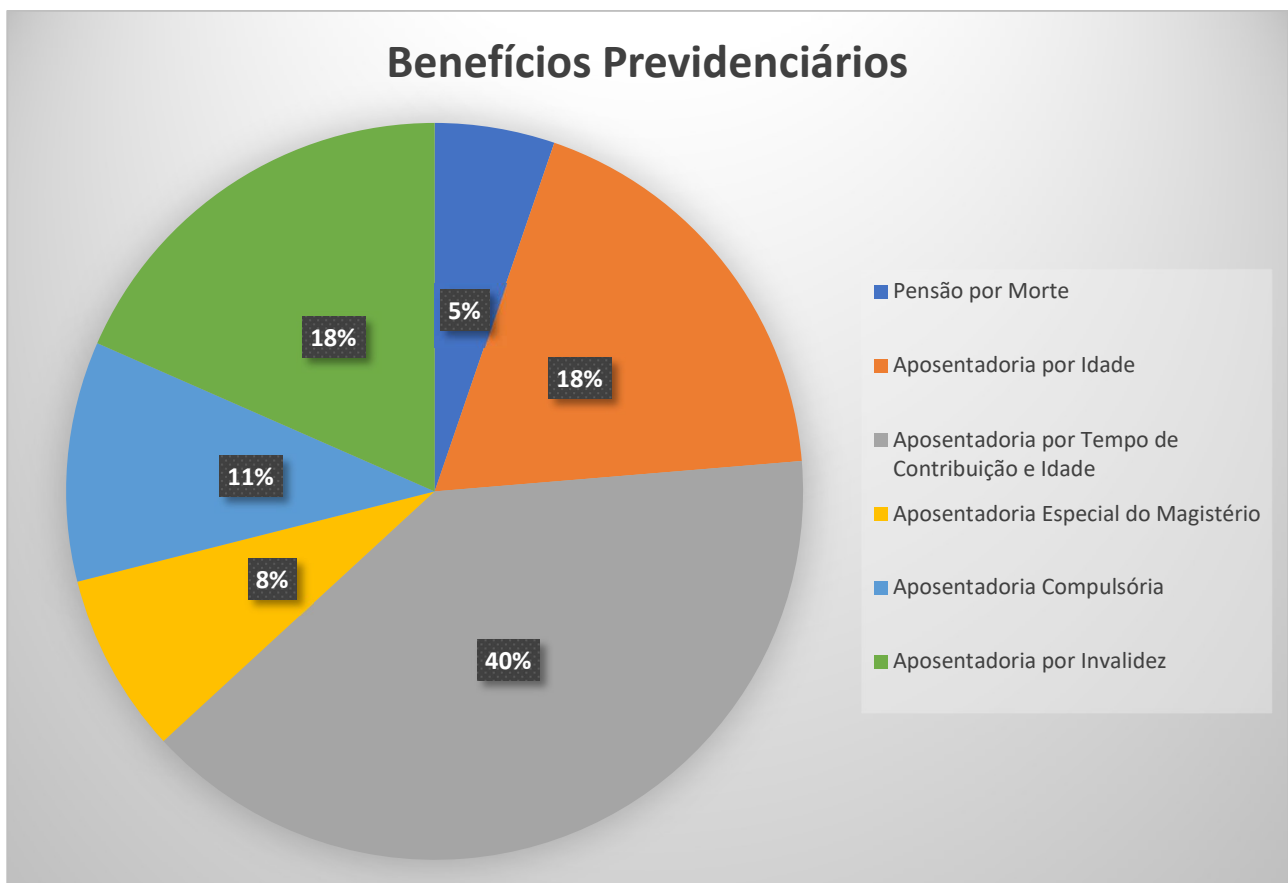
**Em virtude de ter sido apurado um resultado de superávit atuarial para o Fundo em Capitalização do ITUPEVA PREVIDÊNCIA, depreende-se a manutenção das alíquotas de custeio normal de 15,00% para o Ente Público e 14,00% para os segurados e beneficiários e não há a necessidade de se estabelecer plano de equacionamento de déficit atuarial. (p. 3 do Relatório Atuarial)**

## 6.6 BENEFÍCIOS CONCEDIDOS

Foram concedidos no ano de 2025 os seguintes benefícios previdenciários:

<b>Tipo de Benefício</b>	<b>Fundo Financeiro</b>	<b>Fundo Previdenciário</b>	<b>Total</b>
Pensão por Morte	01	01	02
Aposentadoria por Idade	01	06	07
Aposentadoria por Tempo de Contribuição e Idade	13	02	15
Aposentadoria Especial do Magistério	01	02	03
Aposentadoria Compulsória	04	00	04
Aposentadoria por Invalidez	04	03	07
<b>Total</b>	<b>24</b>	<b>14</b>	<b>38</b>

(Atualizado até 31/12/2025)



**6.6.1 Pensões**

Nº Processo	Matrícula	Servidor	Dependente	Cargo	Secretaria	Data Início	Fundo
46/2025	1873	Luciana Rodrigues da Silva	Maria Clara Rodrigues Paie	Professor de Educação Básica - Ensino Fundamental	Educação	19/02/2025	Financeiro
151/2025	3267	Jose Humberto Gomes dos Santos	Ana Julia da Silva Santos	Agente de Infraestrutura - Motorista de Veículos Leves e Pesados	Infra	06/08/2025	Previdenciário

**6.6.2 Aposentadoria por Idade**

Nº Processo	Matrícula	Nome	Cargo	Secretaria	Data Aposentadoria	Fundo
174*2024	3083	Rosana Ferrari	Agente de Gestão - Assistente Técnico em Gestão	Saúde	01/01/2025	Previdenciário
185*2024	3277	Maria Helena Stella Mendes	Agente de Infraestrutura - Ajudante Geral	Saúde	01/02/2025	Previdenciário
187*2024	4766	Claudinete Maria de Assis Barbosa	Agente de Políticas Sociais - Merendeira	Educação	01/03/2025	Previdenciário
48*2024	3406	Aparecido de Oliveira	Agente de Infraestrutura - Ajudante Geral	Educação	01/03/2025	Previdenciário
160*2024	3364	Maria Aparecida Brandao Ribeiro	Agente de Infraestrutura - Ajudante Geral	Desenv. Social	01/03/2025	Previdenciário
197*2024	3290	Irene Ramos da Cruz	Agente de Políticas Sociais - Assistente de Alunos	Educação	01/03/2025	Previdenciário
33*2025	1791	Eliana Neves	Agente de Políticas Sociais - Assistente de Alunos	Educação	01/04/2025	Financeiro

**6.6.3 Aposentadoria por Tempo de Contribuição e Idade**

Nº Processo	Matrícula	Nome	Cargo	Secretaria	Data Aposentadoria	Fundo
168*2024	1007	Dayse de Marchi Piccolo	Fisioterapeuta	Saúde	01/01/2025	Financeiro
182*2024	905	Claudia Aparecida Silva	Agente de Gestão - Assistente Administrativo	Educação	01/01/2025	Financeiro

<b>192*2024</b>	2038	Silvia Aparecida Machado de Oliveira	Professor de Educação Básica - Ensino Fundamental	Educação	01/03/2025	Financeiro
<b>30*2024</b>	2590	Maria Cristina Lima dos Santos Bermudes da Silva	Professor de Educação Básica - Ensino Fundamental	Educação	01/03/2025	Financeiro
<b>32*2025</b>	1018	Roberto Paulino Malaquias	Medico - Ginecologia e Obstetra	Saúde	01/04/2025	Financeiro
<b>45*2025</b>	1838	Paulo Roberto Bremmer	Agente de Infraestrutura - Condutor de Veículos de Urgência	Saúde	01/05/2025	Financeiro
<b>87*2025</b>	1491	Maria Magali Marques Baptista de Lucca	Professor de Educação Básica - Ensino Fundamental	Educação	01/06/2025	Financeiro
<b>93*2025</b>	3168	Ivany Megiato	Psicologo	Desenv. Social	01/06/2025	Previdenciário
<b>118*2025</b>	1034	Leila de Oliveira Fonseca	Agente de Gestão - Assistente Técnico em Gestão	Gestão	01/08/2025	Financeiro
<b>143*2025</b>	1733	Dulcineia Parreira Augusto	Professor de Educação Básica - Educação Infantil	Educação	01/09/2025	Financeiro
<b>168*2025</b>	1514	Warley Onofre Rodrigues	Agente de Infraestrutura - Ajudante Geral	Infraestrutura	01/10/2025	Financeiro
<b>183*2025</b>	1119	Maria Aparecida Gomes dos Reis	Agente de Políticas Sociais - Merendeira	Educação	01/11/2025	Financeiro

#### 6.6.4 Aposentadoria por Tempo de Contribuição e Idade – Magistério

<b>Nº Processo</b>	<b>Matrícula</b>	<b>Nome</b>	<b>Cargo</b>	<b>Secretaria</b>	<b>Data Aposentadoria</b>	<b>Fundo</b>
<b>193*2024</b>	3701	Maria Ferreira Atripaldi	Professor de Educação Básica - Educação Infantil	Educação	01/03/2025	Previdenciário
<b>119*2025</b>	3721	Ana Lucia Lopes	Professor de Educação Básica - Ensino Fundamental	Educação	01/08/2025	Previdenciário
<b>155*2025</b>	2556	Monica Fernanda Zorzi	Professor de Educação Básica - Ensino Fundamental	Educação	01/10/2025	Financeiro

**6.6.5 Aposentadoria por Invalidez**

<b>Nº Processo</b>	<b>Matrícula</b>	<b>Nome</b>	<b>Cargo</b>	<b>Secretaria</b>	<b>Data Aposentadoria</b>	<b>Fundo</b>
<b>148*2024</b>	3578	Jose Mauro Lindorio	Agente de Infraestrutura - Motorista de Veículos Leves e Pesados	Gestão	01/03/2025	Previdenciário
<b>147*2024</b>	6862	Alexandra da Costa Teixeira Lima	Agente de Infraestrutura - Ajudante Geral	Saúde	01/05/2025	Previdenciário
<b>20*2025</b>	1891	Fernanda Lima de Sousa Abade	Professor de Educação Básica - Ensino Fundamental	Educação	01/06/2025	Financeiro
<b>94*2025</b>	1958	Lucimara Regina Macedo Santos	Educador Infantil	Educação	01/08/2025	Financeiro
<b>183*2024</b>	2713	Antonio Marques de Jesus	Agente de Gestão - Fiscal de Com Serv Trib	Fazenda	01/08/2025	Financeiro
<b>53*2025</b>	2292	Antonio Augusto	Agente de Infraestrutura - Ajudante Geral	Infraestrutura	01/10/2025	Financeiro
<b>128*2025</b>	4368	Aqueline Klebis	Professor de Educação Básica - Ensino Fundamental	Educação	01/11/2025	Previdenciário

**6.6.6 Aposentadoria Compulsória**

<b>Nº Processo</b>	<b>Matrícula</b>	<b>Nome</b>	<b>Cargo</b>	<b>Secretaria</b>	<b>Data Aposentadoria</b>	<b>Fundo</b>
<b>172*2024</b>	2782	Jose Paulo Zangarini	Agente de Infraestrutura - Motorista de Veículos Leves e Pesados	Saúde	23/01/2025	Financeiro
<b>127*2025</b>	582	Jose Geraldo Ramos de Oliveira	Instrutor de Práticas Desportivas	Esportes	24/09/2025	Financeiro
<b>161*2025</b>	1453	Gualtiero Valerio Pasquale Clausa	Medico - Ginecologia e Obstetra	Saúde	22/10/2025	Financeiro
<b>162*2025</b>	2456	Joao Pedroso	Agente de Infraestrutura - Ajudante Geral	Educação	30/11/2025	Financeiro

### 6.6.7 Revisão de Aposentadoria

Não houve solicitação de revisão de aposentadoria

## 6.7 COMPREV

Em 09 de agosto de 2021, o município de Itupeva firmou o termo de adesão ao sistema COMPREV e em 26 de julho de 2022 foi assinado o contrato com o Dataprev.

Até dezembro de 2025, foram concedidas 118 aposentadorias e 24 pensões. Dentre essas, 81 aposentadorias já receberam homologação pelo TCE e foram devidamente cadastradas no sistema do COMPREV para o recebimento do fluxo financeiro.

A seguir, apresenta-se o histórico de análise e homologação dos benefícios pelo TCE:

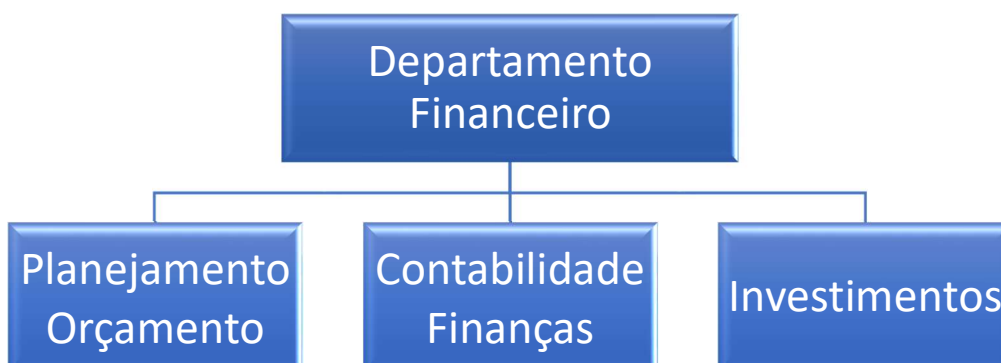
### 6.7.1 Processos Comprev “à Receber”

Exercício analisado	Benefícios analisados	Processo TCE	Homologação das Aposentadorias	Incluído no Comprev	Fluxo de Pagamento Autorizado
2021	15	00008700.989.22-1	26/07/2022	15	11
2022	14	00021163.989.23-9	09/02/2024	14	9
2023	23	00021447.989.24-5	16/11/2024	21	0
2024	29	00006275.989.25-9	14/04/2025	28	-
2024	01	00006276.989.25-8	-	-	-
2024	01	00006277.989-25-7	-	-	-
2024	01	00006278.989.25-6	10/07/2025	1	-
2024	01	00006279.989.25-5	14/07/2025	1	-
2024	01	00006280.989.25-2	02/07/2025	1	-

### 6.7.2 Processos Comprev “à Pagar”

Matrícula	Nome	Em exigência		Motivo
		CTC do RGPS	CTC do RPPS de Itupeva	
<b>3310</b>	Vitoria de Fatima Betelli	x		Exigência criado pelo próprio RGPS
<b>4855</b>	Lilian Cristina Bertoncini Ruzza	x		Faltando matrícula
<b>4932</b>	Rosangela Maria de Avila	x		Exigência criado pelo próprio RGPS

## 7 DEPARTAMENTO FINANCEIRO



### **7.1 PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO**

#### 7.1.1 Execução Orçamentária – Valores de Arrecadação e Outras Receitas

A **execução orçamentária** referente as receitas orçadas e as realizadas no ano de 2025.

**7.1.2 RECEITA**

RECEITA PLANO PREVIDENCIÁRIO		PLANEJADA 2025	Expectativa mensal (R\$)	Expectativa mensal (%)	Executada no mês de DEZEMBRO	EXECUTADA 2025 (12 meses)	% executado
12150111040	Contribuição do Servidor civil ativo - Prefeitura - Funcionários - Previdenciário	R\$ 12.000.000,00	R\$ 923.076,92	7,7%	R\$ 2.011.675,83	R\$ 12.557.324,51	104,64%
12150111050	Contribuição do Servidor civil ativo - Câmara - Funcionários - Previdenciário	R\$ 290.000,00	R\$ 22.307,69	7,7%	R\$ 52.220,51	R\$ 314.854,88	108,57%
12150111060	Contribuição do Servidor civil ativo - Itupeva Previdência - Funcionários - Previdenciário	R\$ 56.000,00	R\$ 4.307,69	7,7%	R\$ 4.836,08	R\$ 21.080,07	37,64%
12150112002	Contribuição do servidor civil ativo - multas e juros - PREVIDENCIÁRIO	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ -	R\$ -	0,00%
12150121000	Contribuição do servidor civil INATIVO - PENSÃO	R\$ 4.000,00	R\$ 307,69	7,7%	R\$ -	R\$ -	0,00%
12150131001	Contribuição do servidor civil - PENSIONISTAS	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ 533,28	R\$ 3.466,32	0%
13210401001	Remuneração dos recursos do RPPS	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ -	R\$ 6.208.600,92	0%
13220101000	Dividendos - principal	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ -	R\$ 3.140,12	0%
19220301000	Restituições de Benefícios Previdenciários - Pensão - Fundo Previdenciários	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ -	R\$ 14.561,43	0%
19990301000	Compensação Financeiras entre os Regimes de Previdência - Principal	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ 10.617,84	R\$ 117.159,94	0%
72150211004	Contribuição Patronal - Servidor Ativo - Prefeitura	R\$ 12.600.000,00	R\$ 969.230,77	7,7%	R\$ 2.155.366,77	R\$ 13.454.280,16	106,78%
72150211005	Contribuição Patronal - Servidor Ativo - Câmara Prev	R\$ 300.000,00	R\$ 23.076,92	7,7%	R\$ 55.950,58	R\$ 337.344,69	112,45%
72150211006	Contribuição Patronal - Servidor Ativo - Itupeva Prev	R\$ 59.000,00	R\$ 4.538,46	7,7%	R\$ 5.181,54	R\$ 22.585,88	38,28%
72150212002	Contribuição Patronal - Servidor Ativo - Multa e Juros	R\$ 1.000,00	R\$ 76,92	7,7%	R\$ -	R\$ -	0,00%
72155111002	Contribuição Patronal - Servidor Ativo - Parcelamentos	R\$ 2.787.000,00	R\$ 214.384,62	7,7%	R\$ -	R\$ -	0,00%
72155111004	Contribuição Patronal - Parcelamento 152/2024 - Fundo Previdenciário	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ 147.501,27	R\$ 1.702.807,17	0,00%

72155111006	Contribuição Patronal - Parcelamento 83/2024 - Fundo Previdenciário	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ 124.318,19	R\$ 1.435.246,72	0,00%
72155112001	Contribuição Patronal - Servidor Ativo - Parcelamentos intra OFSS	R\$ 1.000,00	R\$ 76,92	7,7%	R\$ -	R\$ -	0,00%
<b>RECEITA PLANO FINANCEIRO</b>		<b>PLANEJADA 2025</b>	Expectativa mensal (R\$)	Expectativa mensal (%)	Executada no mês de NOVEMBRO	<b>EXECUTADA 2025 (11 meses)</b>	% executado
12150111010	Contribuição do Servidor civil ativo - Prefeitura - Funcionários - Financeiro	R\$ 7.003.000,00	R\$ 538.692,31	7,7%	R\$ 1.059.845,84	R\$ 6.909.744,31	98,67%
12150111020	Contribuição do Servidor civil ativo - Câmara - Funcionários - Financeiro	R\$ 280.000,00	R\$ 21.538,46	7,7%	R\$ 40.428,28	R\$ 261.205,91	93,29%
12150111030	Contribuição do Servidor civil ativo - Itupeva Previdência - Funcionários - Financeiro	R\$ 64.000,00	R\$ 4.923,08	7,7%	R\$ 10.520,01	R\$ 67.087,69	104,82%
12150112001	Contribuição do Servidor Civil Ativo - Multas e Juros Financeiro	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ -	R\$ -	0,00%
12150121001	Contribuição do Servidor Civil Inativo - Principal	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ 794,25	R\$ 5.807,66	0,00%
12150131002	Contribuição do servidor civil - Pensioista - FF	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ 583,32	R\$ 3.791,58	0,00%
13210401002	Remuneração dos recursos do RPPS	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ -	R\$ 1.427.100,88	0,00%
19990301001	Compensação Financeiras entre os Regimes de Previdência - Principal	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ 52.081,36	R\$ 396.759,05	0,00%
19990301002	Compensação Financeiras entre os Regimes de Previdência - RPPS - Fundo Financeiro	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ 382,30	R\$ 9.971,66	0,00%
72150211001	Contribuição Patronal - Servidor Ativo - Prefeitura	R\$ 7.003.000,00	R\$ 538.692,31	7,7%	R\$ 1.059.845,84	R\$ 6.909.744,34	98,67%
72150211002	Contribuição Patronal - Servidor Ativo - Câmara Prev	R\$ 280.000,00	R\$ 21.538,46	7,7%	R\$ 40.428,28	R\$ 261.205,91	93,29%
72150211003	Contribuição Patronal - Servidor Ativo - Itupeva Prev	R\$ 64.000,00	R\$ 4.923,08	7,7%	R\$ 10.520,01	R\$ 67.087,69	104,82%
72150212001	Contribuição Patronal - Servidor Ativo - Multa e Juros	R\$ 1.000,00	R\$ 76,92	7,7%	R\$ -	R\$ -	0,00%

72155111001	Contribuição Patronal - Servidor Ativo - Parcelamentos	R\$ 1.596.000,00	R\$ 122.769,23	7,7%	R\$ -	R\$ -	0,00%
72155111003	Contribuição Patronal - Parcelamento 152/2024 - Fundo Financeiro	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ 74.234,34	R\$ 856.987,69	0,00%
72155111005	Contribuição Patronal - Parcelamento 83/2024 - Fundo Financeiro	R\$ -	R\$ -	0,0%	R\$ 81.360,78	R\$ 939.305,78	0,00%
72155112002	Contribuição Patronal - Servidor Ativo - Parcelamentos - Multa	R\$ 1.000,00	R\$ 76,92	7,7%	R\$ -	R\$ -	0,00%
		<b>R\$ 16.292.000,00</b>	<b>R\$ 1.253.230,77</b>		<b>R\$ 2.431.024,61</b>	<b>R\$ 18.115.800,15</b>	
<b>RECEITA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO</b>			<b>PLANEJADA 2025</b>	Expectativa mensal (R\$)	Executada no mês de DEZEMBRO	<b>EXECUTADA 2025 (12 meses)</b>	% executado
13210401003	Remuneração dos Recursos do RPPS	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 531.511,88	R\$ 4.334.805,45	93,29%
79999921000	Outras Receitas - Taxa Administrativa	R\$ 3.090.000,00	R\$ 257.500,00	8,3%	R\$ 266.851,88	R\$ 3.202.222,34	104,82%
							0,00%
		R\$ 3.090.000,00			R\$ 798.363,76	R\$ 7.537.027,79	0,00%
<b>Total:</b>		R\$ 47.480.000,00	R\$ -	0	R\$ 4.435.530,17	R\$ 45.153.976,63	
Dedução Intraorçamentária		R\$ 27.783.000,00	R\$ -	0	R\$ 2.361.666,15	R\$ 20.403.921,14	

### 7.1.3 DESPESA

FINANCEIRO						
DESPESA	PLANEJADO	expectativa mensal (R\$)	expectativa mensal (%)	Executada no mês de DEZEMBRO	EXECUTADA 2025 (12 meses)	% executado
<b>3.1.90.01 - Aposentadorias e Reformas</b>	R\$ 11.400.000,00	R\$ 876.923,08	7,7%	R\$ 517.483,08	R\$ 3.988.036,58	34,98%
<b>3.1.90.03 - Pensionistas</b>	R\$ 1.062.000,00	R\$ 81.692,31	7,7%	R\$ 110.857,58	R\$ 927.456,32	87,33%
<b>9.9.99.99 - Reserva Orçamentária do RPPS</b>	<b>R\$ 28.334.000,00</b>					
<b>Total</b>	<b>R\$ 40.796.000,00</b>			<b>R\$ 628.340,66</b>	<b>R\$ 4.915.492,90</b>	
PREVIDENCIÁRIO						

DESPESA	PLANEJADO	expectativa mensal (R\$)	expectativa mensal (%)	Executada no mês de DEZEMBRO	EXECUTADA 2025 (12 meses)	% executado
3.1.90.01 - Aposentadorias e Reformas	R\$ 3.500.000,00	R\$ 269.230,77	7,7%	R\$ 157.355,49	R\$ 1.239.624,81	35,42%
3.1.90.03 - Pensionistas	R\$ 555.000,00	R\$ 42.692,31	7,7%	R\$ 83.865,64	R\$ 697.367,58	125,65%
3.2.90.93 - Indenizações e Restituições	R\$ -					
3.3.90.39 - Despesa com Fundo de Investimento	R\$ -					
<b>Total</b>	<b>R\$ 4.055.000,00</b>			<b>R\$ 241.221,13</b>	<b>R\$ 1.936.992,39</b>	
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>						
<b>Funcional 04.122.4008.2135</b>						
DESPESA	PLANEJADO	expectativa mensal (R\$)	expectativa mensal (%)	R\$	R\$	%
				118.609,78	934.777,90	76,62%
3.1.90.11 - Vencos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R\$ 1.220.000,00	R\$ 93.846,15	7,7%	R\$ 15.701,55	R\$ 89.673,57	68,98%
3.1.91.13 - Obrigações Patronais	R\$ 130.000,00	R\$ 10.000,00	7,7%	R\$ -	R\$ 3.667,80	21,58%
3.3.90.30 - Material de Consumo	R\$ 17.000,00	R\$ 1.416,67	8,3%	R\$ 8.869,25	R\$ 106.358,73	98,48%
3.3.90.35 - Serviços de Consultoria	R\$ 108.000,00	R\$ 9.000,00	8,3%	R\$ 5.768,79	R\$ 65.857,00	94,08%
3.3.90.36 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física	R\$ 70.000,00	R\$ 5.833,33	8,3%	R\$ 54.409,89	R\$ 386.875,24	67,87%
3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 570.000,00	R\$ 47.500,00	8,3%	R\$ 7.115,87	R\$ 76.958,59	93,85%
3.3.90.40 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ	R\$ 82.000,00	R\$ 6.833,33	8,3%	R\$ 8.139,87	R\$ 49.140,07	65,52%
3.3.90.46 - Auxílio Alimentação	R\$ 75.000,00	R\$ 5.769,23	7,7%	R\$ 4.939,20	R\$ 39.831,07	56,90%
3.3.90.49 - Auxilio Transporte	R\$ 70.000,00	R\$ 5.384,62	7,7%	R\$ -	R\$ -	
3.3.91.93 - Indenizações e Restituições - Intra Orçamentário	R\$ 182.000,00			R\$ 27.431,00	R\$ 27.431,00	
4.4.90.52 - Equipamentos e Material Permanente	R\$ 105.000,00			R\$ 2.668,52	R\$ 8.005,56	
				<b>R\$ 253.653,72</b>	<b>R\$ 1.788.576,53</b>	
<b>Funcional 09.272.4008.2135</b>						
3.3.9047 - Obrigações Tributárias e Contributivas	R\$ 11.000,00	R\$ 5.500,00				
					<b>R\$ 8.641.061,82</b>	
<b>Total</b>	<b>R\$ 2.629.000,00</b>			Executada no mês de DEZEMBRO	<b>EXECUTADA 2025 (12 meses)</b>	% executado
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>R\$ 75.814.000,00</b>			R\$ 517.483,08	R\$ 3.988.036,58	34,98%

NOTA-SE que as despesas se deram conforme planejado, havendo a necessidade Suplementação Orçamentária, para ajustes no orçamento de 2025, de acordo com:

**DECRETO N° 4.072, DE 24 DE OUTUBRO DE 2025** Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar, no âmbito do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva, na Execução do Orçamento do exercício de 2025.

**DECRETO N° 4.073, DE 24 DE OUTUBRO DE 2025** Dispõe sobre a abertura de crédito adicional especial, no âmbito do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva, na Execução do Orçamento do exercício de 2025.

## 7.2 CONTABILIDADE E FINANÇAS

### 7.2.1 Pagamento das Contribuições Previdenciárias no ano de 2025

- A CÂMARA MUNICIPAL DE ITUPEVA processou os pagamentos das obrigações previdenciárias devidas dentro dos prazos legais.
- O ITUPEVA PREVIDÊNCIA processou os pagamentos das obrigações previdenciárias devidas dentro dos prazos legais.
- A PREFEITURA DE ITUPEVA processou os pagamentos das obrigações previdenciárias devidas dentro dos prazos legais.

### 7.2.2 Parcelamento de Débitos Previdenciários

*1º Contribuições de Responsabilidade Patronal (Histórico: EXERCÍCIO DE 2023):*

Foi aprovado pelo Conselho Deliberativo, em sua 1ª Reunião Extraordinária de 07/02/2024, a realização de parcelamento dos débitos em atraso, de responsabilidade patronal, referente as contribuições das competências de NOVEMBRO, DEZEMBRO e DÉCIMO TERCEIRO, em 24 meses, que foram aprovados pela Secretaria de Previdência.

Em **31/12/2025** acusamos o pagamento de 12 parcelas no parcelamento realizado, restaram 2 parcelas com vencimento no exercício de 2026.

<b>Débitos Previdenciários – PATRONAL - Exercício de 2023</b>				
<b>Competência</b>	<b>Termo de acordo</b>	<b>Valores Consolidados (F. Financeiro)</b>	<b>Valores Consolidados (F. Previdenciário)</b>	<b>Valores Consolidados (Total)</b>
<b>Novembro</b>	80/2024	R\$ 1.621.487,77	R\$ 2.477.611,70	<u>R\$ 4.102.099,47</u>
<b>Dezembro</b>	83/2024			
<b>13º Terceiro</b>				

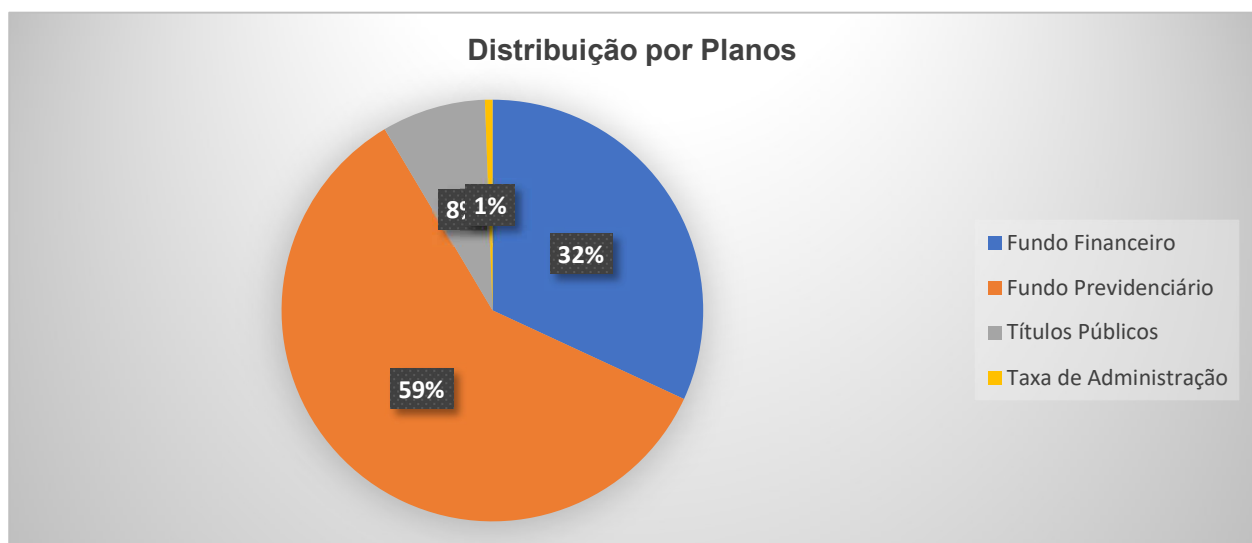
Na mesma reunião extraordinária foi aprovado re-parcelamento dos débitos referentes as contribuições de responsabilidade patronal das competências de JULHO, AGOSTO, SETEMBRO e OUTUBRO, em 24 parcelas, anteriormente aprovados pela Secretaria de Previdência conforme os Termos de Acordo CADPREV n.º 383/2023 e 384/2023. O re-parcelamento resultou nos Termos de Acordo CADPREV n.º 151/2024 e 152/2024.

Em **31/12/2025** acusamos o pagamento de 12 parcelas no re-parcelamento realizado, restaram 2 parcelas com vencimento no exercício de 2026.

<b>Débitos Previdenciários – PATRONAL - Exercício de 2023</b>				
<b>Competência</b>	<b>Termo de acordo</b>	<b>Valores Consolidados (F. Financeiro)</b>	<b>Valores Consolidados (F. Previdenciário)</b>	<b>Valores Consolidados (Total)</b>
<b>Julho</b>	151/2024	R\$ 1.619.536,64	R\$ 3.229.718,09	<u>R\$ 4.849.254,73</u>
<b>Agosto</b>	152/2024			
<b>Setembro</b>				
<b>Outubro</b>				

### 7.3 INVESTIMENTOS

<b>PATRIMÔNIO EM INVESTIMENTOS</b>
<b>R\$ 332.478.397,02</b>
<b>Fundo Financeiro – R\$ 115.237.539,45</b>
<b>Fundo Previdenciário – R\$ 215.147.062,50</b>
<b>Títulos Públicos - R\$ 28.756.461,14</b>
<b>Taxa de Administração – R\$ 2.093.795,07</b>



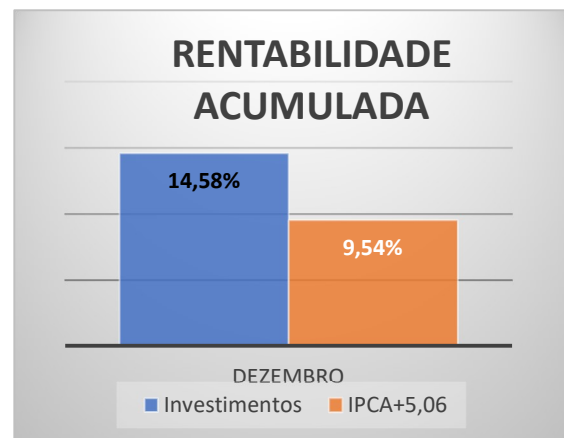
### 7.3.1 Meta Atuarial: IPCA+5,06% e Desempenho da Carteira de Investimentos

A gestão do Regime Próprio teve como principal desafio na administração dos recursos, o cumprimento da meta atuarial na casa de 5,06% ao ano mais a variação da inflação medida pelo IPCA. O cenário econômico foi bastante desafiador e a carteira de investimentos do Itupeva Previdência performou em 14,58% de retorno sendo a meta 9,54%, de tal modo que a rentabilidade bateu 152,64% da meta.

A alíquota praticada, necessária ao equilíbrio financeiro do RPPS, foi definida na Política de Investimentos de 2025, após análise atuarial e observância das recomendações constantes na Portaria n.º 1.467/2022.

- Meta Atuarial 2025:  
14,58% (mínimo esperado 9,54%)
- Retorno em 2025: **R\$ 38.984.392,96**  
(Acumulado)

*\*Faz parte integrante deste, o Relatório de Investimentos Consolidado do ano de 2025.*



### 7.3.2 Política de Investimentos

Anualmente o ITUPEVA PREVIDÊNCIA elabora sua Política de Investimentos para o Exercício posterior em obediência ao que determina legislação federal, conforme a Resolução do Conselho Monetário Nacional-CMN nº 4963/2021 e da Portaria MPT n.º 1467/2022 do Ministério da Previdência Social.

A Política de Investimentos do ITUPEVA PREVIDÊNCIA para o exercício de 2025 foi apreciada e aprovada pelo Conselho Deliberativo, e encontra-se disponível para consulta no endereço eletrônico: <http://previdencia.itupeva.sp.gov.br/politica-de-investimentos/>

Para o ano de **2025**, a Política de Investimentos teve análise prévia pelo Comitê de Investimentos e aprovação pelo Conselho Deliberativo:

- 20ª Reunião Ordinária do Comitê de Investimentos (10/12/2024): aprovação redação final da Política de Investimentos nos termos da Resolução CMN n.º 4963/2021 e Portaria MTP n.º 1647/2022.
- 11ª Reunião Ordinária do Conselho Deliberativo 21/11/2024: aprovação da Política de Investimentos nos termos da Resolução CMN n.º 4963/2021 e Portaria MTP n.º 1647/2022.

No momento da elaboração e aprovação da Política de Investimentos, o Itupeva Previdência estava classificado como Investidor Qualificado, bem como foi considerado o seguinte perfil:

### ANÁLISE DO PERFIL

<b>Patrimônio Líquido sob gestão (R\$)</b>	<b>R\$ 241.510.244,74 – out de 2024</b>
<b>Nível de Aderência ao Pró-Gestão</b>	<b>NÍVEL I</b>
<b>Vencimento da Certificação</b>	<b>07/12/2026</b>

### Alocação Estratégica para o exercício de 2025

Alocação Estratégica para o exercício de 2025 e os próximos 5 anos

Segmento	Tipo de Ativo	Limite da Resolução CMN %	Carteira / OUT 24 \$	Carteira %	Estratégia de Alocação - Política de Investimento de 2025			Estratégia de Alocação - Próximos 5 anos	
					Limite Inferior (%)	Estratégia Alvo (%)	Limite Superior (%)	Limite Inferior (%)	Limite Superior (%)
Renda Fixa	7º I a - Títulos do Tesouro Nacional SELIC	100,00%			0,00%	0,00%	10,00%	0,00%	10,00%
	7º I b - FI 100% Títulos TN	100,00%	R\$ 119.617.292,12	49,52%	25,00%	36,00%	90,00%	25,00%	90,00%
	7º I c - FI Ref em Índice de RF, 100% TP	100,00%			0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	7º II - Oper. compromissadas em TP TN	5,00%			0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	7º III a - FI Referenciados RF	65,00%	R\$ 71.326.914,14	29,53%	10,00%	38,00%	60,00%	10,00%	60,00%
	7º III b - FI de Índices Referenciado RF	65,00%			0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	7º IV - Renda Fixa de emissão bancária	20,00%				0,00%	0,00%	5,00%	0,00%

	7º V a - FI em Direitos Creditórios - sênior	5,00%			0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	7º V b - FI Renda Fixa "Crédito Privado"	5,00%	R\$ 3.021.873,61	1,25%	0,00%	2,00%	5,00%	0,00%	5,00%
	7º V c - FI de Debêntures Infraestrutura	5,00%			0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Limite de Renda Fixa</b>	<b>100,00%</b>	<b>R\$ 193.966.079,87</b>	<b>80,30%</b>	<b>35,00%</b>	<b>76,00%</b>	<b>170,00%</b>	<b>35,00%</b>	<b>170,00%</b>
<b>Renda Variável, Estruturados e FII</b>	8º I - FI de Ações	35,00%	23.861.070,89	9,88%	0,00%	11,00%	30,00%	0,00%	30,00%
	8º II - ETF - Índice de Ações	35,00%			0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	10º I - FI Multimercado	10,00%	11.460.100,67	4,75%	0,00%	4,00%	10,00%	0,00%	10,00%
	10º II - FI em Participações	5,00%			0,00%	0,00%	5,00%	0,00%	5,00%
	10º III - FI Mercado de Acesso	5,00%			0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	11º - FI Imobiliário	5,00%	3.208.357,63	1,33%	0,00%	1,50%	5,00%	0,00%	5,00%
	<b>Limite de Renda Variável, Estruturado e FII</b>	<b>35,00%</b>	<b>R\$ 38.529.529,19</b>	<b>15,96%</b>	<b>0,00%</b>	<b>16,50%</b>	<b>50,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>50,00%</b>
<b>Exterior</b>	9º I - Renda Fixa - Dívida Externa	10,00%			0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	9º II - Constituídos no Brasil	10,00%	3.903.427,55	1,62%	0,00%	2,50%	10,00%	0,00%	10,00%
	9º III - Ações - BDR Nível I	10,00%	5.111.208,13	2,12%	0,00%	5,00%	10,00%	0,00%	10,00%
	<b>Limite de Investimentos no Exterior</b>	<b>10,00%</b>	<b>R\$ 9.014.635,68</b>	<b>3,74%</b>	<b>0,00%</b>	<b>7,50%</b>	<b>20,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>20,00%</b>
<b>Consignado</b>	12º - Empréstimo Consignado	5,00%			0,00%	0,00%	5,00%	0,00%	5,00%
	<b>Total da Carteira de Investimentos</b>		<b>R\$ 241.510.244,74</b>	<b>100,00%</b>	<b>35,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>245,00%</b>	<b>35,00%</b>	<b>245,00%</b>

### 7.3.3 Descrição detalhada dos ativos, aplicações financeiras e do fluxo de entradas e saídas de recursos

Mês	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo no Mês	Retorno (\$)	Retorno Acum (\$)	Retorno Mês (%)	Retorno Acum (%)	Meta Mês(%)	Meta Acum (%)
Janeiro	246.539.013,32	9.218.121,38	6.381.731,78	253.221.467,01	3.846.064,09	3.846.064,09	1,54%	1,54%	0,59%	0,59%
Fevereiro	253.221.467,01	18.364.921,49	15.420.565,61	256.758.830,48	593.007,59	4.439.071,68	0,23%	1,78%	1,71%	2,31%
Março	256.758.830,48	3.355.856,34	496.090,47	260.881.613,46	1.263.017,11	5.702.088,79	0,49%	2,27%	0,93%	3,27%
Abril	260.881.613,46	3.370.359,41	504.016,57	268.044.966,31	4.297.010,01	9.999.098,80	1,63%	3,94%	0,82%	4,12%
Mai	268.044.966,31	4.727.724,91	1.361.060,06	275.717.783,46	4.306.152,30	14.305.251,10	1,59%	5,59%	0,67%	4,82%
Junho	275.717.783,46	3.653.421,52	527.527,48	281.495.432,21	2.651.754,71	16.957.005,81	0,95%	6,59%	0,63%	5,48%
Julho	281.495.432,21	3.706.120,32	528.760,65	286.493.180,80	1.820.388,92	18.777.394,73	0,64%	7,27%	0,71%	6,23%
Agosto	286.493.180,80	4.529.947,82	1.334.802,90	293.910.552,73	4.222.227,01	22.999.621,74	1,46%	8,84%	0,30%	6,56%
Setembro	293.910.552,73	7.442.527,18	4.269.797,74	301.036.783,72	3.953.501,55	26.953.123,29	1,33%	10,29%	0,91%	7,53%
Outubro	301.036.783,72	12.768.463,55	9.587.551,25	308.356.004,67	4.138.308,65	31.091.431,94	1,36%	11,79%	0,54%	8,11%
Novembro	308.356.004,67	32.561.016,24	29.599.314,51	315.847.021,83	4.529.315,43	35.620.747,37	1,45%	13,41%	0,55%	8,71%
Dezembro	315.847.021,83	12.043.177,99	869.243,46	330.384.601,95	3.363.645,59	38.984.392,96	1,03%	14,58%	0,76%	9,54%

**7.3.4 Descrição detalhada dos investimentos**

Produto / Fundo	Disponibilid ade Resgate	Carência	Saldo	Partici p. S/ Total	Qtde. Cotista s	% S/ PL do Fundo
<b>TÍTULOS PÚBLICOS - OFERTA BALCÃO</b>		28.756.461,14	8,65%		0,00%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea a
<b>00.832.435/0001-00 ITAÚ INSTITUCIONAL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENCIADO DI</b>	D+0 Não há	15.007.746,90	4,51%	503	0,18%	Artigo 7º, Inciso III, Alínea a
<b>03.399.411/0001-90 BRADESCO PREMIUM RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENCIADO DI</b>	D+0 Não há	36.596.687,31	11,01%	761	0,19%	Artigo 7º, Inciso III, Alínea a
<b>03.660.879/0001-96 BRADESCO SELECTION RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES</b>	D+4 Não há	2.607.762,46	0,78%	100	0,93%	Artigo 8º, Inciso I
<b>03.737.206/0001-97 CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP</b>	D+0 Não há	40.148.956,49	12,08%	1.304	0,00%	Artigo 7º, Inciso III, Alínea a
<b>05.964.067/0001-60 FINACAP MAURITSSTAD RESP LIMITADA FIF AÇÕES</b>	D+3 Não há	5.976.180,07	1,80%	336	1,02%	Artigo 8º, Inciso I
<b>06.988.623/0001-09 BRADESCO MID SMALL CAPS RESP LIMITADA FIF AÇÕES</b>	D+4 Não há	594.486,90	0,18%	152	0,27%	Artigo 8º, Inciso I
<b>08.070.841/0001-87 CAIXA ALOCAÇÃO MACRO RESP LIMITADA FIF CIC MULTIMERCADO LP</b>	D+4 Não há	3.855.287,39	1,16%	2.638	0,44%	Artigo 10º, Inciso I
<b>08.702.798/0001-25 BRADESCO INSTITUCIONAL IMA-B RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA</b>	D+1 Não há	443.854,95	0,13%	41	0,23%	Artigo 7º, Inciso III, Alínea a
<b>10.418.335/0001-88 BB GOVERNANÇA IS RESP LIMITADA FIF AÇÕES</b>	D+4 Não há	1.529.831,78	0,46%	947	0,22%	Artigo 8º, Inciso I
<b>10.740.670/0001-06 CAIXA BRASIL IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA</b>	D+0 Não há	3.775.807,12	1,14%	1.120	0,04%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
<b>11.046.645/0001-81 BB TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP</b>	D+0 Não há	8.952.595,74	2,69%	266	0,02%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
<b>11.060.913/0001-10 CAIXA BRASIL IMA-B 5 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP</b>	D+0 Não há	7.640.318,65	2,30%	700	0,15%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
<b>11.061.217/0001-28 CAIXA BRASIL IMA GERAL TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP</b>	D+0 Não há	3.092.830,95	0,93%	99	0,65%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
<b>11.328.882/0001-35 BB IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO</b>	D+0 Não há	2.916.459,32	0,88%	1.143	0,03%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
<b>11.447.136/0001-60 PRINCIPAL CLARITAS FIF RENDA FIXA</b>	D+31 Não há	1.161.820,76	0,35%	2.129	0,49%	Artigo 7º, Inciso V, Alínea b
<b>13.077.418/0001-49 BB PERFIL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA REFERENCIADO DI PREVIDENCIÁRIO LP</b>	D+0 Não há	31.297.779,85	9,41%	1.360	0,13%	Artigo 7º, Inciso III, Alínea a

13.322.205/0001-35 BB IDKA 2 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	D+1 Não há	13.673.715,62	4,11%	646	0,34%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
14.213.331/0001-14 BB DIVIDENDOS MIDCAPS RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES	D+4 Não há	1.319.588,47	0,40%	1.698	0,17%	Artigo 8º, Inciso I
14.476.729/0001-43 SAFRA EQUITY PORTFÓLIO PB RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES	D+3 Não há	1.563.660,97	0,47%	63	1,25%	Artigo 8º, Inciso I
14.507.695/0001-95 CAIXA EXPERT VINCI VALOR RPPS RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES	D+23 Não há	2.657.378,54	0,80%	97	0,36%	Artigo 8º, Inciso I
14.964.240/0001-10 BB IMA-GERAL EX-C TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	D+1 Não há	3.087.765,14	0,93%	81	1,20%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
17.431.816/0001-72 BB SCHRODER INVESTIMENTO NO EXTERIOR RESP LIMITADA FIF MULTIMERCADO	D+5 du Não há	3.742.191,96	1,13%	64	1,09%	Artigo 9º, Inciso II
17.502.937/0001-68 CAIXA INSTITUCIONAL RESP LIMITADA FIF AÇÕES BDR NÍVEL I	D+4 Não há	3.189.747,54	0,96%	367	0,13%	Artigo 9º, Inciso III
19.436.818/0001-80 SAFRA CONSUMO AMERICANO PB BDR AÇÕES RESP LIMITADA FIF AÇÕES	D+5 Não há	1.115.465,56	0,34%	225	0,17%	Artigo 9º, Inciso III
19.769.046/0001-06 CAIXA BRASIL 2030 II TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA	D+0 15/08/2030	5.666.380,63	1,70%	110	0,54%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
21.470.644/0001-13 BB GLOBAIS INSTITUCIONAL RESP LIMITADA FIF AÇÕES	D+4 Não há	1.747.056,65	0,53%	105	0,14%	Artigo 9º, Inciso III
21.595.829/0001-54 SAFRA S&P REAIS PB RESP LIMITADA FIF CIC MULTIMERCADO	D+2 Não há	839.497,88	0,25%	440	0,09%	Artigo 10º, Inciso I
27.717.359/0001-30 BTG PACTUAL CDB PLUS FIF RENDA FIXA	D+0 Não há	2.351.311,66	0,71%	79.078	0,01%	Artigo 7º, Inciso V, Alínea b
28.578.936/0001-13 BB NORDEA GLOBAL CLIMATE AND ENVIRONMENT IS INVESTIMENTO NO EXTERIOR RESP LIMITA...	D+5 du Não há	831.339,50	0,25%	30	0,35%	Artigo 9º, Inciso II
29.241.799/0001-90 ITAÚ INSTITUCIONAIS LEGEND RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA LP	D+1 Não há	8.193.979,29	2,46%	139	0,57%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
29.258.294/0001-38 BB VALOR RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES	D+33 Não há	2.942.777,62	0,89%	856	0,53%	Artigo 8º, Inciso I
30.036.235/0001-02 CAIXA INDEXA BOLSA AMERICANA RESP LIMITADA FIF MULTIMERCADO LP	D+1 Não há	909.598,13	0,27%	7.814	0,04%	Artigo 10º, Inciso I
30.068.169/0001-44 CAIXA BRASIL AÇÕES LIVRE QUANTITATIVO RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES	D+15 Não há	11.672.167,02	3,51%	184	1,34%	Artigo 8º, Inciso I
35.637.151/0001-30 ICATU VANGUARDA IGARATÉ LONG BIASED RESP LIMITADA FIF MULTIMERCADO	D+32 Não há	2.314.323,55	0,70%	421	0,37%	Artigo 10º, Inciso I
42.318.981/0001-60 ITAÚ MOMENTO 30 II RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES	D+23 du Não há	794.222,10	0,24%	38	1,11%	Artigo 8º, Inciso I
44.345.473/0001-04 BB RENDA FIXA ATIVA PLUS LONGO PRAZO FIC FIF RESPONSABILIDADE LIMITADA	D+1 du Não há	10.749.276,54	3,23%	48.674	0,34%	Artigo 7º, Inciso III, Alínea a

44.615.439/0001-02 SAFRA CAPITAL PROTEGIDO BOLSA AMERICANA RESP LIMITADA FIF MULTIMERCADO	D+1 1185 dias	5.475.144,54	1,65%	12	7,35%	Artigo 10º, Inciso I
46.134.096/0001-81 BB TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2027 RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	D+0 15/05/2027	4.748.079,40	1,43%	222	0,36%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
49.963.751/0001-00 BB TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2028 RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	D+0 15/08/2028	21.131.072,35	6,36%	138	2,23%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
50.302.776/0001-34 ITAÚ ASSET NTN-B 2027 RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA	D+0 17/05/2027	4.505.627,96	1,36%	20	2,26%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
50.642.114/0001-03 CAIXA BRASIL 2027 X TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA	D+0 17/05/2027	19.555.660,38	5,88%	95	3,67%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
53.654.501/0001-58 KINEA AQUISIÇÕES RESIDENCIAIS RESP LIMITADA FII - KRES11	Não se aplica Não há	3.346.500,24	1,01%		0,00%	Artigo 11º
<b>Total para cálculo dos limites da Resolução</b>				<b>332.478.397,02</b>		

### 7.3.5 INSTITUIÇÕES CREDENCIADAS

INSTITUIÇÃO	CATEGORIA	CNPJ	DATA DE INÍCIO	VALIDADE
1. <b>BB Gestão de Recursos Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S/A</b>	Administrador/Gestor	30.822.936/0001-69	04/10/2016	19/03/2026
2. <b>Itaú Unibanco S.A.</b>	Administrador/Gestor	60.701.190/0001-04	11/05/2018	24/04/2026
3. <b>Caixa Econômica Federal</b>	Administrador	00.360.305/0001-04	13/10/2016	19/03/2026
4. <b>Banco Bradesco S.A.</b>	Administrador	60.746.948/0001-12	18/06/2018	24/04/2026
5. <b>Bem Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários Ltda</b>	Administrador	00.066.670/0001-00	18/06/2018	24/04/2026
6. <b>Safra Serviços de Administração Fiduciária LTDA</b>	Administrador	06.947.853/0001-11	14/11/2019	24/04/2026
7. <b>Banco Daycoval S.A.</b>	Distribuidor	62.232.889/0001-90	24/08/2021	21/08/2026
8. <b>Bram Bradesco Asset Management S.A. - DTVM</b>	Gestor	62.375.134/0001-44	18/06/2018	24/04/2026

INSTITUIÇÃO	CATEGORIA	CNPJ	DATA DE INÍCIO	VALIDADE
9. Banco J. Safra S. A.	Gestor	03.017.677/0001-20	14/11/2019	24/04/2026
10. Caixa Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários	Gestor	42.040.639/0001-40	18/01/2022	22/02/2026
11. Itaú Unibanco Asset Management Ltda	Gestor	40.430.971/0001-96	17/08/2022	25/07/2026
12. Icatu Vanguarda Gestão de Recursos Ltda	Gestor	68.622.174/0001-20	23/11/2022	23/10/2026
13. R3 Agente Autônomo de Investimentos Eireli	Distribuidor	39.438.552/0001-11	24/08/2021	25/07/2026
14. Grid Agente Autônomo de Investimento Ltda	Distribuidor	17.203.539/0001-40	23/11/2022	23/10/2026
15. Finacap Investimentos Ltda	Gestor	01.294.929/0001-33	24/09/2025	23/09/2027
16. Intrag DTVM Ltda	Administrador	62.418.140/0001-31	24/09/2025	23/09/2027
17. Kinea Private Equity Investimentos S.A.	Gestor	04.661.817/0001-61	19/10/2023	19/10/2025
18. Safra Wealth DTVM Ltda	Gestor	01.638.542/0001-57	25/04/2024	24/04/2026
19. BTG Pactual Corretora DTVM S.A.	Distribuidor	43.815.158/0001-22	21/06/2024	20/06/2026
20. BTG Pactual Serviços Financeiros S.A. DTVM	Administrador	59.281.253/0001-23	21/06/2024	20/06/2026
21. BTG Pactual Asset Management S.A. DTVM	Gestor	29.650.082/0001-00	21/06/2024	20/06/2026
22. BTG Pactual Gestora de Recursos Ltda	Gestor	09.631.542/0001-37	21/06/2024	20/06/2026
23. Kinea Investimentos Ltda	Gestor	08.604.187/0001-44	26/07/2024	25/07/2026
24. Claritas Administração de Recursos Ltda	Gestor	03.987.891/0001-00	26/09/2024	25/09/2026
25. Banco BTG Pactual	Custodiante	30.306.294/0001-45	28/04/2025	27/04/2027
26. Genial Institucional Corretora de Câmbio, Títulos e Valores Mobiliários	Custodiante/Distribuidor	05.816.451/0001-15	28/04/2025	27/04/2027

## **8 CONTROLE INTERNO**

### **8.1 PLANO DE TRABALHO**

A Unidade de Controle Interno do Itupeva Previdência atua com base na Lei Complementar n.º 483/2020 e demais atinentes a matéria. As atividades do plano de trabalho do Controle Interno do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva foram realizadas pela servidora Andressa Juliana Boldrin designada para a função de confiança de Controlador Interno do Itupeva Previdência conforme portaria nº 019 de 01 de julho de 2022.

Para o exercício de 2025 foram apresentados:

**Relatório Mensal:** contendo a verificação mensal sobre as Notas de Empenho e de Liquidação, Execução Orçamentária, Tesouraria, Balanços Contábeis, Regularidade Fiscal, Encargos Sociais, Gestão de Pessoal, Taxa de Administração, Investimentos, Benefícios, Denúncias / Representações / Expedientes.

**Relatório Trimestral:** contendo informações sobre a Base Cadastral, Investimentos, Benefícios - Compensação Previdenciária, Acompanhamento de participação dos membros do Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos, Monitoramento de Processos junto ao Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo.

**Relatório Semestral:** Consolidando as informações do primeiro e segundo semestre do ano, com enfoque nos relatórios mensais.

O Parecer Final do Controle Interno, para o ano de 2025, se dará após a conclusão do presente Relatório de Governança de 2025 e deve conter:

**Relatório Anual:** Consolidação das informações gerais do ano em análise, incluindo a avaliação do cumprimento das metas propostas no Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual. Além de averiguar o cumprimento das medidas propostas no cálculo atuarial, bem como o monitoramento do patrimônio.

### **8.2 PARECERES E RECOMENDAÇÕES DO CONTROLE INTERNO**

O Departamento de Controle Interno elaborou Relatório referente as atividades do **PRIMEIRO** Semestre de 2025 concluindo que:

*Em relação ao quanto exposto no relatório referente ao 1º semestre de 2025 foi realizado um balanço, no qual foi identificado que:*

- 23 orientações foram atendidas.
- 1 orientação foi justificada.

*Além das orientações acima elencadas, também foi realizada uma orientação referente as ações do pró- gestão, o qual é avaliado semestralmente.*

*Considerando todos os documentos apurados nos itens anteriores e das orientações atendidas e aquelas justificadas, atesto a **regularidade** das atividades do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Itupeva descrita no relatório semestral do Controle Interno referente ao 1º semestre de 2025 **com as seguintes ressalvas:***

**1º - Realização da prova de vida anual dos aposentados e pensionistas ou comprove a utilização do Sistema Nacional de Informações de Registro Civil – SIRC.**

**2º - Realização da perícia do servidor titular da matrícula nº 2.309 com o benefício da aposentadoria por invalidez**

**3º - Publicação do parecer do Comitê de Investimentos e o parecer do Conselho Fiscal referente ao mês de junho de 2025 no site da Autarquia.**

**AÇÃO da Diretoria Executiva:** Foram atendidas as recomendações do Controle Interno.

**SEGUNDO** Semestre de 2025 concluindo que:

*Em relação ao quanto exposto no relatório referente ao 2º semestre de 2025 foi realizado um balanço, no qual foi identificado que:*

- 10 orientações foram atendidas.
- 6 orientações foram justificadas.

*Além das orientações acima elencadas, também foi realizada uma orientação referente as ações do pró-gestão, o qual é avaliado semestralmente.*

*Diante do exposto, atesto a regularidade das demais atividades desenvolvidas pelo Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Itupeva, conforme descritas no Relatório Semestral do Controle Interno, **com ressalva quanto às seguintes irregularidades formais:***

**1 - Execução de despesas sem prévio empenho, em desacordo com o disposto no artigo 60 da Lei Federal nº 4.320/1964;**

**2 - Divergência no percentual aplicado na primeira parcela do 13º vencimento dos servidores ativos e do abono natalino anual dos aposentados e pensionistas, em afronta ao artigo 132 da Lei Complementar nº 387/2015.**

**3 - Inobservância da ordem cronológica de pagamentos, em afronta ao disposto no artigo 141 da Lei Federal nº 14.133/2021.**

*As irregularidades acima apontadas possuem **natureza formal** e não resultaram em prejuízo ao erário nem aos prestadores de serviços, tampouco evidenciaram a ocorrência de dolo, má-fé, enriquecimento ilícito ou favorecimento indevido, razão pela qual são **passíveis de ressalva**, desde que acompanhadas da adoção das medidas corretivas recomendadas no presente relatório.*

*Nesse sentido, **oriento a adoção imediata de providências administrativas voltadas ao aprimoramento dos controles internos**, especialmente mediante a elaboração e atualização de:*

- *manual de execução da despesa pública, contemplando, de forma clara e sistematizada, todas as etapas do gasto público – solicitação, reserva orçamentária,*

*empenho, liquidação e pagamento – como a definição expressa das responsabilidades de cada departamento e servidor envolvido.*

- *manual da folha de pagamento, incorporando expressamente as regras previstas na Lei Complementar nº 387/2015.*

**AÇÃO da Diretoria Executiva:** Foi realizada a alteração do manual e consequente rotina de procedimentos quanto ao pagamento do 13º vencimento dos servidores ativos e pensionistas. A edição do manual de execução de despesa pública esta em elaboração pelo Departamento Financeiro.

## 9 TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO – TCESP

Apuramos, junto ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, processos referentes ao Balanço Geral – Contas dos Exercícios anteriores, das atividades do Instituto de Previdência dos servidores de Itupeva.

Quanto a estes processos temos os seguintes julgamentos:

Exercícios	Processos - TC	Julgamentos	Data da Publicação
2025		Não analisado	
2024	002434.989.24	Regular com ressalvas	03/06/2026
2023	002530.989.23	Regular com recomendações	21/07/2025
2022	002320.989.22	Regular com ressalvas e determinações	17/04/2024
2021	002925.989.21	Regular com recomendações e ressalvas	09/08/2023
2020	004437.989.20	Regular com ressalvas, recomendações e determinações	19/08/2024
2019	002927.989.19	Regular com recomendações e ressalvas	07/03/2023
2018	002562.989.18	Regular com recomendações e ressalvas	03/10/2019

**AÇÃO da Diretoria Executiva:** Foi contrato servidores efetivos via concurso público.

## 10 REUNIÕES E PRINCIPAIS DECISÕES DOS ORGÃOS COLEGIADOS

### 10.1 CONSELHO DELIBERATIVO

Durante o exercício de 2025, o Conselho Deliberativo do Instituto de Previdência de Itupeva realizou 12 reuniões ordinárias e 1 reunião extraordinária, deliberando sobre matérias relacionadas à gestão administrativa, financeira, previdenciária e de investimentos do RPPS. Em todas as reuniões ordinárias foram apreciadas e aprovadas as atas anteriores, homologados os relatórios mensais de investimentos, analisados os benefícios previdenciários concedidos e aprovados os balancetes contábeis mensais.

No âmbito da governança e controle interno, destacaram-se a aprovação do Relatório Semestral e do Relatório Anual do Controle Interno, do Relatório de Governança

Corporativa de 2024, da revisão do Plano de Contratações Anual de 2025, da aprovação do PCA 2026, bem como da atualização do Código de Ética alinhado às diretrizes do Pró-Gestão RPPS. Também foram aprovadas a Política de Segurança da Informação, o Plano de Comunicação Institucional 2026 e o Plano de Capacitação para os exercícios de 2025 e 2026.

Na área de investimentos, o Conselho homologou relatórios de diligência e metas atuariais, aprovou credenciamentos e renovações de instituições financeiras, além da Política de Investimentos para 2026 e do calendário de atividades da gestão de investimentos. Houve ainda aprovação das diretrizes para elaboração do Plano de Ação do Comitê de Investimentos e homologação da execução do calendário anual do referido comitê.

Em relação à gestão administrativa e financeira, o Conselho aprovou o Balanço Geral de 2024, o PPA 2026-2029, a atualização da LDO, resoluções sobre reajuste de benefícios previdenciários, consignações em folha de pagamento, concessão de auxílios alimentação e refeição, além da transferência de recursos da reserva da taxa de administração para o Fundo Financeiro. Também foi apreciada a Sentença de Contas do exercício de 2023.

Quanto à capacitação e participação institucional, foram aprovadas participações de conselheiros em congressos e cursos promovidos pela APEPREM e demais entidades do segmento previdenciário. O Conselho também deliberou sobre a composição da mesa diretora para o exercício de 2025 e reconduziu os membros do Comitê de Investimentos.

Na reunião extraordinária realizada em 09 de abril de 2025, o Conselho Deliberativo aprovou, com base em parecer prévio do Conselho Fiscal, as diretrizes apresentadas pela Diretoria Executiva.

<b>23/01/2025</b>	<b>1º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) Foi aprovada a ATA da última reunião ordinária;(2) Foram homologados os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de DEZEMBRO; (3) Foram homologados por unanimidade todos os benefícios apresentados na reunião;(4) Foram aprovados os balancetes contábeis referentes aos períodos de 01/12/2024 a 31/12/2024;(5) Foi aprovado o relatório semestral do Controle Interno;(6) Foi aprovada a revisão do Plano de Contratação Anual de 2025;(7) Foi aprovada a minuta da Resolução que dispõe sobre o reajuste dos benefícios de aposentadoria e pensão mantidos pelo Itupeva previdência;(8) Foi aprovada a recondução dos membros do Comitê de Investimentos para 2025, sendo eles: Juliane Bonamigo, Vania Regina Pozzani de França e Débora Renata Del Gelmo;(9) Foi votado para assumir o cargo de Presidente do Conselho Deliberativo de 2025 o membro conselheiro André Mariano Martins Castro, para Vice-Presidente o membro Welber Falcade e para secretário o membro Lilian Peres Mangili;(10) Ficou aprovado a participação de 50% dos membros do Conselho para os Congressos da APEPREM para o ano de 2025;(11) Ficou aprovado o calendário de reuniões do Conselho Deliberativo para o ano de 202	
<b>19/02/2025</b>	<b>2º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) Foi aprovada a ATA da última reunião ordinária;(2) Foram homologados os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos	

do mês de JANEIRO; (3) Foram homologados por unanimidade todos os benefícios apresentados na reunião;(4) Foram aprovados os balancetes contábeis referentes aos períodos de 01/01/2025 a 31/01/2025;(5) Foi aprovada a minuta da portaria para o Plano de Capacitação para o exercício de 2025	
<b>19/03/202</b>	<b>3º Reunião Ordinária</b>
<p>DELIBERAÇÃO:(1) Foi aprovada a ATA da última reunião ordinária;(2) Foram homologados os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de FEVEREIRO;(3) Foram homologados por unanimidade todos os benefícios apresentados na reunião;(4) Foram aprovados os balancetes contábeis referentes aos períodos de 01/02/2025 a 28/02/2025;(5) Foi aprovado o Balanço Geral de 2024;(6) Foi homologado o Relatório de Diligências do Fundos de Investimentos;(7) Foi homologado o Relatório de Meta de Investimento do 1º e 2º Semestre de 2024;(8) Foram aprovadas as inscrições de dos membros do Conselho Fiscal para participar do curso de capacitação presencial que acontecerá nos dias 23 a 25 de Abril de 2025 na cidade de Campo do Jordão: Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli e Fabiana Gislaine Cobucci;(9) Os conselheiros presentes aprovaram, por unanimidade, a indicação do conselheiro Welber Falcade para participação no 21º Congresso Estadual da APEPREM a ser realizado nos dias 23 a 25 de Abril de 2025 na cidade de Campo do Jordão; (10) Foi aprovada a alteração da data da reunião ordinária para o dia 28/04/2025 as 9h.</p>	
<b>09/04/2025</b>	<b>1º Reunião Extraordinária</b>
<p>DELIBERAÇÃO:(1) Observado o prévio parecer do Conselho Fiscal, o Conselho deliberativo aprova as diretrizes apresentadas pela Diretoria Executiva.</p>	
<b>28/04/2025</b>	<b>4º Reunião Ordinária</b>
<p>DELIBERAÇÃO: (1) Foi aprovada a ATA da última reunião ordinária;(2) Foram homologados os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de MARÇO;(3) Foram homologados por unanimidade todos os benefícios apresentados na reunião;(4) Foram aprovados os balancetes contábeis referentes aos períodos de 01/03/2025 a 31/03/2025;(5) Foi aprovado o Relatório de Governança Corporativa referente ao exercício de 2024 e deverá ser publicado até o dia 15/05/2025;(6) Foi aprovado o Plano de Contratações Anual (PCA) 2026;(7) Foi aprovada as Diretrizes para a elaboração do Plano de Ação do Comitê de Investimentos;(8) Foram aprovados os credenciamentos das instituições: GENIAL INSTITUCIONAL CORRETORA DE CAMBIO, TITULOS E VALORES MOBILIÁRIOS (corretora e custodiante) e BANCO BTG PACTUAL S.A (custodiante).</p>	
<b>21/05/2025</b>	<b>5º Reunião Ordinária</b>
<p>DELIBERAÇÃO: (1) Foi aprovada a ATA da última reunião ordinária;(2) Foram homologados os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de ABRIL;(3) Foram homologados por unanimidade todos os benefícios apresentados na reunião;(4) Foram aprovados os balancetes contábeis referentes aos períodos de 01/04/2025 a 30/04/2025.</p>	

<b>18/06/2025</b>	<b>6º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) Foi aprovada a ATA da última reunião ordinária;(2) Foram homologados os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de MAIO;(3) Foram homologados por unanimidade todos os benefícios apresentados na reunião;(4) Foram aprovados os balancetes contábeis referentes aos períodos de 01/05/2025 a 31/05/2025; (5) Foi aprovado novo texto do Código de Ética do Itupeva Previdência, alinhado com as diretrizes do Pró-Gestão RPPS.	
<b>23/07/2025</b>	<b>7º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) Foi aprovada a ATA da última reunião ordinária; (2) Foram homologados os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de JUNHO; (3) Foram aprovados os balancetes contábeis referentes aos períodos de 01/06/2025 a 30/06/2025; (4) Foi aprovada a Regulamentação da Política de Segurança de Informação; (5) Foi aprovada a Resolução da Consignação de descontos em folha de pagamento dos aposentados e pensionistas; (6) Considerando parecer favorável do Conselho Fiscal, foi aprovado o PPA 2026-2029; (7) Considerando parecer favorável do Conselho Fiscal, foi aprovada a atualização da LDO.	
<b>20/08/2025</b>	<b>8º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) Foi aprovada a ATA da última reunião ordinária; (2) Foram homologados os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de JULHO; (3) Foram aprovados os balancetes contábeis referentes aos períodos de 01/07/2025 a 31/07/2025; (4) Foi aprovada a Sentença de Contas do exercício de 2023; (5) Foram homologados por unanimidade todos os benefícios apresentados na reunião.	
<b>24/09/2025</b>	<b>9º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) Foi aprovada a ATA da última reunião ordinária; (2) Foram homologados os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de AGOSTO; (3) Foram aprovados os balancetes contábeis referentes aos períodos de 01/08/2025 a 31/08/2025; (4) Foram homologados por unanimidade todos os benefícios apresentados na reunião; (5) Foram aprovados a renovação dos credenciamentos das Instituições: FINACAP INVESTIMENTOS LTDA – CNPJ 01.294.929/0001-33 como gestora e INTRAG DISTRIBUIDORA DE TITULOS E VALORES MOBILIÁRIOS LTDA – CNPJ 62.418.140/0001-31 como administrador.	
<b>22/10/2025</b>	<b>10º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) Foi aprovada a ATA da última reunião ordinária;(2) Foram homologados os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de SETEMBRO;(3) Foram aprovados os balancetes contábeis referentes aos períodos de 01/09/2025 a 30/09/2025;(4) Foram homologados por unanimidade todos os benefícios apresentados na reunião;(5) Aprovação, por unanimidade, da minuta de Resolução que regulamenta a concessão e o pagamento dos auxílios alimentação e refeição, conforme valores e referências apresentados;(6) Aprovação, por unanimidade,	

do Relatório de Controle Interno referente ao 1º semestre de 2025;(7) Aprovação, por unanimidade, do Relatório Anual de Prestação de Contas do Controle Interno referente ao exercício de 2024;(8) Aprovação, por unanimidade, da transferência dos recursos da conta de reserva da Taxa de Administração para o Fundo Financeiro, considerando o saldo atualizado até 30 de novembro de 2025, conforme apresentado em reunião;(9) Aprovação, por unanimidade, da participação de 3 membros do conselho fiscal e 2 membros do conselho deliberativo no 13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS;(10) Foi levado a conhecimento do Conselho que haverá uma reunião entre o Instituto e a equipe de contabilidade do sistema Prescon Informática, para tratar da dificuldade do sistema em realizar a segregação correta dos Fundos nas demonstrações contábeis. O problema está em discussão desde a implantação do sistema, ocorrido de forma compulsória por força do Decreto Federal nº 10.540/2020. O Conselho deliberou que o problema seja comunicado por escrito ao Executivo para cientificá-lo da necessidade crítica de um sistema que se adeque às especificidades do Instituto de Previdência, considerando que o processo licitatório para o novo sistema de Contabilidade já se encontra em andamento.

**19/11/2025      11º Reunião Ordinária**

**DELIBERAÇÃO:** (1) Foi aprovada a ATA da última reunião ordinária;(2) Foram homologados os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de OUTUBRO;(3) Foram aprovados os balancetes contábeis referentes aos períodos de 01/10/2025 a 31/10/2025;(4) Foram homologados por unanimidade todos os benefícios apresentados na reunião;(5) Foram aprovados os credenciamentos das Instituições: Plural Investimentos Gestão de Recursos LTDA como gestor e Safra Asset Corretora de Títulos e Valores Mobiliários S.A. como administrador.

**16/12/2025      12º Reunião Ordinária**

**DELIBERAÇÃO:** (1) Foi aprovada a ATA da última reunião ordinária; (2) Foram homologados os investimentos realizados e demonstrados no Relatório de Investimentos do mês de NOVEMBRO; (3) Foram aprovados os balancetes contábeis referentes aos períodos de 01/11/2025 a 30/11/2025; (4) Foram homologados por unanimidade todos os benefícios apresentados na reunião; (5) Foi deliberado para o dia 21/01/2026 às 9h00 a primeira reunião ordinária do Conselho Deliberativo; (6) Foi aprovado o Plano de Comunicação Institucional 2026 do Itupeva Previdência; (7) Foi aprovada a minuta da Portaria do Plano de Capacitação para o exercício de 2026; (8) Foi homologada a execução do calendário proposto no Plano de Ação do Comitê de Investimentos de 2025; (9) Foi aprovada a minuta da Política de Investimentos do Itupeva Previdência para o exercício de 2026; (10) Foi aprovada a Resolução que institui o Calendário de Atividades da Gestão de Investimentos para o exercício de 2026; (11) Conforme Art. 19-A, incisos V e VI da Resolução nº 026, de 23 de janeiro de 2024, fica suspenso o mandato da conselheira Angelita Vieira Rios Francisco. Desta maneira a conselheira suplente Sumara Renata Pavan deverá ser convocada a assumir como interina.

## 10.2 CONSELHO FISCAL

Em 2025, o Conselho Fiscal do Itupeva Previdência realizou reuniões ordinárias e extraordinárias voltadas ao acompanhamento da gestão administrativa, financeira, atuarial e de investimentos do Instituto. Ao longo do exercício, foram validados mensalmente os relatórios de atividades da Diretoria Executiva, aprovados os demonstrativos de receitas e despesas e homologados os relatórios de investimentos apresentados.

No início do exercício, houve a reeleição da mesa diretora do Conselho Fiscal para o ano de 2025, sendo reconduzidos Leonardo de Jesus Brasílio Delgado como presidente, Fabiana Gislaíne Cobucci como vice-presidente e Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli como secretária. Também foram aprovadas participações de conselheiros em eventos técnicos e congressos promovidos pela APEPREM e demais entidades ligadas aos RPPS, visando capacitação e aperfeiçoamento das atividades de fiscalização.

Durante o ano, o Conselho Fiscal analisou e aprovou importantes instrumentos de gestão e planejamento institucional, entre eles o Plano Anual de Contratações (PCA) de 2025 e 2026, as Diretrizes Orçamentárias para 2026, o Plano Plurianual (PPA) 2026-2029, a proposta da Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2026, além do Relatório de Governança Corporativa referente ao exercício de 2024.

Os conselheiros também deliberaram sobre temas atuariais relevantes, incluindo a análise e concordância das premissas atuariais elaboradas pela consultoria responsável, aprovação do Relatório de Análise das Hipóteses Atuariais e ciência do Relatório de Gestão Atuarial 2025. No âmbito contábil e de controle interno, foram aprovadas as demonstrações contábeis do exercício de 2024 e analisados relatórios de diligência e controle interno.

Ao longo do exercício, o Conselho Fiscal acompanhou e aprovou diversos trâmites de contratação administrativa vinculados aos processos do Instituto, reforçando o acompanhamento da execução administrativa e contratual da autarquia. Também foram discutidos ajustes em procedimentos internos, como a implementação de nova sistemática para análise documental e reformulação de pareceres emitidos pelo colegiado.

As reuniões de 2025 evidenciaram a atuação contínua do Conselho Fiscal no acompanhamento da gestão previdenciária, financeira, atuarial e administrativa do Itupeva Previdência, fortalecendo as práticas de governança, transparência e controle institucional do RPPS.

<b>21/01/2025</b>	<b>1º Reunião Ordinária</b>
<b>DELIBERAÇÃO:</b> (1) Foram reeleitos, por unanimidade, Leonardo de Jesus Brasílio Delgado para a função de Presidente, Fabiana Gislaíne Cobucci para a função de Vice-Presidente e Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli para a função de Secretária do Conselho Fiscal, para o exercício de 2025. (2) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva referente ao mês de dezembro de 2024 foi validado pelos conselheiros. (3) A ata da 24ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (4) A ata da 5ª reunião extraordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (5) Os demonstrativos de receitas e despesas do mês de dezembro de 2024 foram aprovados por unanimidade. (6) O relatório de investimentos referente ao mês de novembro de 2024 foi homologado por unanimidade pelos presentes. (7) A revisão do Plano Anual de Contratações para o ano de 2025 foi homologada por unanimidade pelos	

presentes, tendo os conselheiros tomado ciência do relatório final dos resultados obtidos no cumprimento do Plano Anual de Contratações de 2024. (8) Foram aprovadas, por unanimidade, as indicações das conselheiras Mariana e Fabiana para participação no 21º Congresso Estadual da APEPREM, a ser realizado nos dias 23 a 25 de abril de 2025, em Campos do Jordão. (9) Foram aprovadas, por unanimidade, as indicações dos conselheiros Leonardo e Jaqueline para participação no Seminário para Gestores e Conselheiros da APEPREM: Os Desafios para 2025, a ser realizado nos dias 13 e 14 de fevereiro de 2025, em Sorocaba.

**17/02/2025      2º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÕES: (1) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de janeiro de 2025 foi validado pelos conselheiros. (2) A ata da 25ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (3) Os demonstrativos de receitas e despesas apresentados do mês de janeiro de 2025 foram aprovados por unanimidade. (4) Foi agendada reunião extraordinária do Conselho Fiscal do Instituto de Previdência para o dia 26 de fevereiro de 2025, às 9h. (5) Foi aprovada por unanimidade a inclusão do tópico referente à apresentação, análise e discussão do Termo de Ciência e Concordância quanto à Eleição das Premissas Atuariais, elaborado pela Lumens Atuarial. (6) Os conselheiros presentes manifestaram-se de acordo com o Termo de Ciência e Concordância quanto à Eleição das Premissas Atuariais, elaborado pela Lumens Atuarial.

**26/02/2025      1º Reunião Extraordinária**

DELIBERAÇÃO: Foram aprovados os trâmites de contratação realizados nos processos administrativos nº 94/2022, nº 38/2021 e nº 72/2024.

**18/03/2025      3º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de fevereiro de 2025 foi validado pelos conselheiros. (2) A ata da 26ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes (3) A ata da 6ª reunião extraordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (4) Os demonstrativos de receitas e despesas apresentados do mês de fevereiro de 2025 foram aprovados por unanimidade. (5) Os relatórios de investimentos referentes aos meses de dezembro de 2024 e janeiro de 2025 foram homologados por unanimidade pelos presentes. (6) Foram aprovados os trâmites de contratação realizados nos processos administrativos nº 116/2024 e nº 184/2024. (7) O Relatório de Análise das Hipóteses Atuariais foi aprovado pelos conselheiros presentes. (8) Os conselheiros presentes aprovaram o relatório de Demonstrações Contábeis referente ao exercício de 2024. (9) Os conselheiros presentes tomaram ciência do Relatório de Diligência referente ao 2º semestre de 2024. (10) A nova sistemática para análise e deliberação dos documentos foi aprovada por unanimidade. (11) A data da reunião ordinária do Conselho Fiscal do mês de abril de 2025 foi alterada para 29 de abril de 2025, mantendo-se o horário das 9h.

**09/04/2024      2º Reunião Extraordinária**

DELIBERAÇÃO: Foram aprovadas, por unanimidade, as propostas de diretrizes orçamentárias para o ano de 2026

**29/04/2025      4º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de março/2025 foi validado pelos conselheiros. (2) A ata da 27ª reunião ordinária foi

<p>aprovada por unanimidade pelos presentes. (3) Os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de março/2025 foram aprovados por unanimidade. (4) O relatório de investimentos referente ao mês de fevereiro de 2025 foi homologado por unanimidade pelos presentes. (6) Ficou registrado que as informações e projeções constantes no estudo apresentado são fundamentadas em cenários macroeconômicos e atuariais estimados, não representando garantia de concretização dos resultados previstos. (7) O Plano de Contratações Anual (PCA) para o exercício de 2026 foi validado pelos conselheiros. (8) O Relatório de Governança Corporativa referente ao exercício de 2024 foi aprovado por unanimidade pelos presentes</p>	
<b>20/05/2025</b>	<b>5º Reunião Ordinária</b>
<p>DELIBERAÇÃO: (1) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de abril/2025 foi validado pelos conselheiros. (2) A ata da 28ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (3) A ata da 7ª reunião extraordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (4) A solicitação de adiamento de data da reunião ordinária do mês de junho foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros</p>	
<b>24/06/2025</b>	<b>6º Reunião Ordinária</b>
<p>DELIBERAÇÃO: (1) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de maio/2025 foi validado pelos conselheiros. (2) A ata da 29ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (3) Os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de abril/2025 foram aprovados por unanimidade. (4) O relatório de investimentos referente ao mês de março de 2025 foi homologado por unanimidade pelos presentes. (6) Foram aprovados os trâmites de contratação realizados nos processos administrativos nº 57/2025, 47/2025, 60/2024, 52/2025 e 45/2022. (7) Os conselheiros presentes tomaram ciência do Relatório de Gestão Atuarial 2025.</p>	
<b>22/07/2025</b>	<b>7º Reunião Ordinária</b>
<p>DELIBERAÇÃO: (1) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de junho/2025 foi validado pelos conselheiros. (2) A ata da 30ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (3) Os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de maio/2025 foram aprovados por unanimidade. (4) O relatório de investimentos referente ao mês de abril de 2025 foi homologado por unanimidade pelos presentes. (6) Foram aprovados os trâmites de contratação realizados no processo administrativo nº 112/2025. (7) Os conselheiros presentes aprovaram a sugestão apresentada, ficando incluso na pauta da presente reunião a apresentação, análise, discussão e deliberação referente ao Plano Plurianual (PPA) 2026-2029 do Itupeva Previdência e atualização da LDO 2026, ficando a proposta da LOA 2026 a ser incluída na pauta da próxima reunião ordinária. (8) Os conselheiros manifestaram se favoráveis à aprovação do Plano Plurianual 2026-2029 do Itupeva Previdência e à proposta de alteração da LDO 2026.</p>	
<b>18/08/2025</b>	<b>8º Reunião Ordinária</b>
<p>DELIBERAÇÃO: (1) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de julho/2025 foi validado pelos conselheiros. (2) A ata da 31ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (3) Os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de junho/2025 foram aprovados por unanimidade. (4) O relatório de investimentos referente ao mês de maio de 2025 foi homologado por unanimidade pelos presentes. (6) Os conselheiros emitiram parecer favorável à aprovação do Projeto</p>	

de Lei Orçamentária para 2026. (7) Os conselheiros constataram o cumprimento dos requisitos mínimos dos membros da unidade gestora junto ao CADPREV..	
<b>23/09/2025</b>	<b>9º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de agosto/2025 foi validado pelos conselheiros. (2) A ata da 32ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (3) Os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de julho/2025 foram aprovados por unanimidade. (4) O relatório de investimentos referente ao mês de junho de 2025 foi aprovado por unanimidade pelos presentes. (6) Foram aprovados os trâmites de contratação realizados nos processos administrativos nº 93/2024 e 96/2024.	
<b>21/10/2025</b>	<b>10º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de setembro/2025 foi validado pelos conselheiros. (2) A ata da 33ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (3) Os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de agosto/2025 foram aprovados por unanimidade. (4) O relatório de investimentos referente ao mês de julho de 2025 foi aprovado por unanimidade pelos presentes. (6) O Relatório do Controle Interno do 1º semestre de 2025 foi analisado pelos presentes. (7) Foi aprovada a resposta do Conselho Fiscal para o Ofício nº 71/2025 do SINSERV. (8) Foram aprovados os trâmites de contratação realizados nos processos administrativos nº 145/2025, 154/2025, 169/2025 e 176/2025. (9) Foram aprovadas, por unanimidade, as indicações dos conselheiros Leonardo, Mariana e Fabiana para participação no 13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS, a ser realizado nos dias 10 a 12 de dezembro deste ano, bem como a solicitação, ao Conselho Deliberativo, para autorização da participação dos citados conselheiros. (10) Ficou acordada a reformulação da redação do parecer emitido pelo Conselho Fiscal na 33ª reunião ordinária, quanto ao Relatório do Comitê de Investimentos referente ao mês de junho de 2025, visando sanar eventuais interpretações equivocadas.	
<b>18/11/2025</b>	<b>11º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de outubro/2025 foi validado pelos conselheiros. (2) A ata da 34ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (3) Os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de setembro/2025 foram aprovados por unanimidade. (4) O relatório de investimentos referente ao mês de agosto de 2025 foi aprovado por unanimidade pelos presentes. (6) O Relatório do Controle Interno referente à Prestação de Contas 2024 foi analisado pelos presentes. (7) Os conselheiros tomaram ciência dos fatos.	
<b>18/12/2025</b>	<b>12º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) O relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de novembro/2025 foi validado pelos conselheiros. (2) A ata da 35ª reunião ordinária foi aprovada por unanimidade pelos presentes. (3) Os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de outubro/2025 foram aprovados por unanimidade. (4) O relatório de investimentos referente ao mês de setembro de 2025 foi aprovado por unanimidade pelos presentes. (5) O relatório de investimentos referente ao mês de outubro de 2025 foi aprovado por unanimidade pelos presentes. (7) A próxima reunião	

ordinária do Conselho Fiscal ficou agendada para dia 23 de janeiro de 2026, às 9h, na sede do Itupeva Previdência.

### **10.3 REUNIÕES E PRINCIPAIS DECISÕES DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS**

Durante o exercício de 2025, o Comitê de Investimentos realizou 24 reuniões ordinárias, nas quais deliberou sobre o acompanhamento da carteira, aprovações de pareceres mensais, credenciamentos de instituições financeiras, realocações estratégicas e definição de diretrizes para os investimentos do RPPS. As atas das reuniões anteriores foram regularmente aprovadas, bem como os pareceres mensais emitidos pela Consultoria de Investimentos.

Ao longo do ano, o Comitê manteve como estratégia o pagamento dos benefícios previdenciários por meio de fundos atrelados ao CDI, priorizando liquidez e segurança em um cenário econômico de elevada volatilidade. Também foram aprovadas diversas movimentações na carteira de investimentos, incluindo resgates de fundos de renda fixa e duration, aplicações em fundos referenciados DI, fundos IMA-Geral, fundos de ações e aquisição gradual de títulos públicos federais, sempre considerando análises técnicas da Consultoria de Investimentos, estudos de ALM e o cenário econômico nacional e internacional.

O Comitê deliberou ainda sobre análises e acompanhamentos de fundos de renda variável, com destaque para os fundos Bradesco Mid Small Caps, Itaú Momento 30 II e Caixa Brasil Ações Livre Quantitativo, adotando postura cautelosa diante da volatilidade do mercado e das decisões de política monetária. Em diversos momentos optou-se pela manutenção da posição da carteira, aguardando melhores condições de mercado antes de novas alocações.

No exercício também foram analisados e deliberados processos de credenciamento e renovação de credenciamento de instituições financeiras, administradores, distribuidores e custodiante, com aprovações condicionadas à regularidade documental e avaliações de riscos apontados pela Consultoria de Investimentos. Houve aprovação de credenciamentos de instituições como Genial Institucional, BTG Pactual, BGC Liquidez, Safra Asset e Plural Investimentos, bem como suspensão ou não aprovação de credenciamentos relacionados à XP Investimentos e Banco Daycoval diante de pendências documentais e processos sancionadores identificados.

O Comitê também aprovou o Plano de Ação Mensal de 2025, o calendário anual de reuniões, cronogramas de ações e ajustes estratégicos para a Política de Investimentos de 2026, buscando fortalecer a governança, otimizar a relação risco-retorno, reduzir custos operacionais e aprimorar a previsibilidade da carteira. Além disso, foram deliberadas reuniões técnicas com instituições financeiras e consultoria especializada para aprofundamento de análises de mercado, renda variável, diligência de fundos e custódia qualificada.

As decisões tomadas ao longo de 2025 demonstraram atuação pautada na prudência, diversificação da carteira, controle de riscos, conformidade com a Resolução CMN nº 4.963/2021 e alinhamento às metas atuariais do RPPS.

<b>16/01/2025</b>	<b>1º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 23ª reunião ordinária de 2024; (2) ITEM 6: Foi aprovado pelo Comitê a minuta do parecer de novembro; (3) ITEM 8: Seguindo a sugestão da Consultoria de Investimentos e analisando a documentação referente a Assembleia do fundo Icatu Vanguarda Igaraté Long Biased foi deliberado pelo Comitê aprovação dos três primeiros itens, e, reprovação do quarto item; (4) ITEM 9: Foi aprovado a proposta de calendário das reuniões de 2025; (5) ITEM 10: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos aplicação dos novos recursos em fundos de CDI	
<b>29/01/2025</b>	<b>2º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi votado para ocupar o cargo de Secretária do Comitê de Investimentos Vania Regina Pozzani de França; (2) ÍTEM 2: Foi aprovada a ata apresentada da 1ª reunião ordinária de 2025; (3) ÍTEM 4: Foi aprovado continuar fazendo o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão com os fundos de CDI; (4) ITEM 5: Seguindo a sugestão da Consultoria de Investimentos e analisando a documentação referente a Assembleia do fundo de investimento Bradesco Fundo de Investimentos em Ações Mid Small Caps CNPJ: 06.988.623/0001-09 foi deliberado pelo Comitê aprovação dos primeiro item da pauta, e, reprovação do segundo; (5) ITEM 6: Considerando o cenário econômico atual, foi deliberado manter a posição da carteira nos fundos de exterior, e, continuar fazendo o acompanhamento nas reuniões mensais; (6) ITEM 7: Foi deliberado pelo Comitê de Investimentos o resgate total do fundo Itaú IMA-B Ativo FIC RF após verificarem que não haveria prejuízo, para aplicar no fundo Itaú Institucional FI RF Referenciado DI, e, resgate no valor de R\$ 2.000.000,00 do fundo Bradesco Institucional IMA-B FIC RF para aplicar no fundo Bradesco Premium Resp Limitada FIF RF Referenciado DI; (7) ITEM 9: Deliberado solicitar análise dos fundos BB Ativa Plus FIC RF LP, e, Itaú Institucionais Legend FIC RF LP, para análise futura.	
<b>12/02/2025</b>	<b>3º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 2ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 8: Foi aprovado zerar a posição da carteira nos fundos de gestão duration que hoje representa 5,46% do total, seguindo o percentual recomendado pela Consultoria de Investimentos, pois não estão com performance condizente com a meta atuarial, para aplicar os recursos resgatados, foi aprovado pelo comitê aplicação inicial nos fundos Itaú Institucionais Legend FIC RF LP, e, BB Top Ativa FI Renda Fixa LP. Foi deliberado também o resgate total do fundo Caixa IMA-B5 do recurso referente a reserva de taxa de administração para aplicar no fundo Caixa Brasil Referenciado DI.	
<b>27/02/2025</b>	<b>4º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 3ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 3: Foi aprovado continuar fazendo o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão com os fundos de CDI; (3) ITEM 4: Seguindo a sugestão da Consultoria de Investimentos e analisando a documentação referente a Assembleia do fundo de investimento Icatu Van Guarda Igaraté Long Biased FI Multimerado, foi deliberado pelo Comitê aprovação da pauta; (4) ITEM 6: Após leitura do relatório de diligência do segundo semestre de 2024, foi deliberado pelo Comitê de Investimentos marcar uma reunião online com a consultoria para apresentação do documento aos membros do Comitê, e, posteriormente uma reunião presencial para apresentação para	

os membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal; (5) ITEM 7: Foi aprovado pelo Comitê a minuta do parecer de dezembro/24; (6) ITEM 8: Após a leitura do termo de referência foi deliberado pelo Comitê de Investimentos marcar uma reunião presencial com a consultoria para tirar dúvidas sobre relatórios previstos no termo.

**12/03/2025** | **5º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 4ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 6: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos a minuta do parecer de janeiro de 2025;

**27/03/2025** | **6º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 5ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 3: Foi aprovado continuar fazendo o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão com os fundos de CDI; (3) ITEM 4: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos o Plano de Ação Mensal do Comitê para 2025; (4) ITEM 5: Analisando a carteira de investimentos os membros do Comitê deliberaram não fazer nenhuma realocação no momento, e, aguardar nova análise na próxima reunião quando será possível visualizar através do relatório da consultoria os dados do fechamento do mês de março.

**16/04/2025** | **7º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 6ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 6: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos a minuta do parecer de fevereiro de 2025; (3) ITEM 7: Após análise das documentações apresentadas, foram aprovados os credenciamentos da Genial Institucional Corretora de Câmbio, Títulos e Valores Mobiliários CNPJ: 05.816.451/0001-15 como corretora e custodiante, e, do Banco BTG Pactual S.A. CNPJ: 30.306.294/0001-45 como custodiante

**28/04/2025** | **8º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 7ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 3: Foi aprovado continuar fazendo o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão com os fundos de CDI; (3) ITEM 4: Após análise dos pareceres emitidos pela Consultoria de Investimentos sobre os fundos de investimentos Bradesco Mid Small Caps FI Ações, e, Itaú Momento 30 II FIC Ações, os membros do Comitê de Investimentos deliberaram elaborar um relatório detalhado desde a aplicação inicial no fundo, considerando todos os documentos emitidos pela Consultoria de Investimentos que constam nos processos administrativos, para futura decisão pela manutenção ou não da aplicação.

**14/05/2025** | **9º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 8ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 6: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos a minuta do parecer de março de 2025; (3) ITEM 9: Após análise dos fundos para aplicação dos recursos referente ao pagamento de cupom de juros semestrais dos fundos de vértice 2027, os membros deliberaram solicitar análise da Consultoria de Investimentos dos novos fundos de vértice criados pelo Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal com taxa de administração reduzida de 0,06% para futura tomada de decisão, e, enquanto não ficam prontas os recursos dos cupons dos Fundos do Banco do Brasil e da Caixa Econômica

Federal foi deliberado aplicar em fundos de CDI que já fazem parte da carteira, mantendo o recurso na mesma Instituição, e o valor pago de cupom pelo fundo do Banco Itaú foi deliberado reinvestir no mesmo fundo de vértice 2027, caso a taxa no dia da aplicação esteja pelo menos 2,00% acima da meta de rentabilidade;	
<b>28/05/2025</b>	<b>10º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 9ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 3: Foi aprovado continuar fazendo o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão com os fundos de CDI; (3) ITEM 4: Após análise dos pareceres emitidos pela Consultoria de Investimentos sobre os novos fundos de Vértice 2026, os membros do Comitê de Investimentos compararam o retorno dos fundos com o retorno esperado do CDI, e, optaram por deixar os recursos que foram aplicados em CDI referente ao pagamento de cupom de juros dos fundos de Vértice 2027, considerando além do retorno, a alta liquidez e baixa volatilidade; (4) ITEM 5: Considerando a documentação apresentada pela Instituição XP Investimentos Corretora de Câmbio, Títulos e Valores Mobiliários para fins de credenciamento como custodiante, foi deliberado pelo Comitê de Investimentos enviar e-mail para Instituição solicitando esclarecimentos quanto a certidão positiva e o processo sancionador na CVM; (5) ITEM 6: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos a participação no evento sobre Investimentos que será realizado pela Caixa Econômica Federal no dia 03/06/2025.	
<b>11/06/2025</b>	<b>11º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 10ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 6: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos a minuta do parecer de abril de 2025	
<b>27/06/2025</b>	<b>12º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 11ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 3: Foi aprovado continuar fazendo o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão com os fundos de CDI; (3) ITEM 4: Após análise do e-mail de resposta enviado pela XP Corretora de Câmbio, Títulos e Valores Mobiliários foi deliberado pelo Comitê de Investimentos suspender o credenciamento para melhor análise dos documentos indicados no item 4; (4) ITEM 5: Foi deliberado pelo Comitê de Investimentos agendar reuniões online com os bancos do Brasil, Caixa Econômica Federal, Bradesco, e, Itaú com foco em renda variável.	
<b>16/07/2025</b>	<b>13º Reunião Ordinária</b>
DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 12ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 6: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos a minuta do parecer de maio de 2025; (3) ITEM 7: Considerando que na carteira de Investimentos do Itupeva Previdência não há Investimentos em fundos com gestão da Instituição V8 Capital Gestão de Investimentos LTDA, foi deliberado pelo Comitê de Investimentos não realizar a renovação do credenciamento; (4) ITEM 8: Foi deliberado pelo Comitê de Investimentos não realizar nenhuma realocação na carteira no momento, mantendo a posição atual, e, aguardar as reuniões com os bancos para fazer nova avaliação. Com relação a reabertura para captação do fundo de Ações Livres da CEF, Caixa Brasil Ações Livre Quantitativo, foi deliberado solicitar análise da Consultoria de Investimentos.	
<b>29/07/2025</b>	<b>14º Reunião Ordinária</b>

**DELIBERAÇÃO:** (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 13ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 3: Foi aprovado continuar fazendo o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão com os fundos de CDI; (3) ITEM 4: Considerando as irregularidades no processo em andamento, o Comitê deliberou solicitar um parecer técnico da Consultoria Financeira para avaliar os riscos do processo sancionador e seu impacto na segurança da custódia de títulos públicos. A decisão sobre o credenciamento será tomada após a análise do parecer. Com relação a credenciamento de custodiante em reuniões anteriores também foi identificado pendência da Instituição XP Investimentos com relação a certidão positiva do 2º Ofício de Registro de Distribuição de Feitos Ajuizados, bem como identificou também a existência de processo Sancionador na CVM, fatos que levaram o Comitê de Investimentos suspender o credenciamento até maiores esclarecimentos. Diante disso foi deliberado pelo Comitê de Investimentos adotar a mesma estratégia que foi adotado para o Banco Daycoval, e, solicitar parecer técnico da Consultoria para decisão futura; (4) ITEM 5: Embora a Consultoria de Investimentos tenha emitido parecer favorável sobre o fundo Caixa Brasil Ações Livres Quantitativo, o Comitê de Investimentos considerando o cenário econômica instável atual, a iminente entrada em vigor das tarifas que serão impostas pelo governo Trump, considerando também a data de hoje onde haverá decisão de juros do COPOM e do FED, o que também adiciona cautela ao cenário, por prudência foi definido que nesse momento não realizar aportes no fundo, nem em renda variável; (5) ITEM 7: Com base nas informações fornecidas pela consultoria, o Comitê deliberou pela alocação dos recursos em títulos públicos com vencimentos entre 2026 e 2045, conforme os critérios de rentabilidade, liquidez e diversificação de risco. A distribuição dos valores de alocação foi realizada proporcionalmente às alocações percentuais apresentadas no relatório de ALM, resultando nas seguintes alocações:

2026: R\$ 1.500.000,00, sendo o máximo permitido R\$ 2.355.624,88;

2027: R\$ 1.500.000,00, sendo o máximo permitido R\$ 2.322.278,84;

2028: R\$ 1.500.000,00, sendo o máximo permitido R\$ 2.243.567,12;

2030: R\$ 1.500.000,00, sendo o máximo permitido R\$ 2.126.753,79;

2032: R\$ 1.500.000,00, sendo o máximo permitido R\$ 2.006.875,17;

2035: R\$ 1.000.000,00, sendo o máximo permitido R\$ 1.859.251,72;

2040: R\$ 1.000.000,00, sendo o máximo permitido R\$ 1.601.277,84;

2045: R\$ 1.000.000,00, sendo o máximo permitido R\$ 1.299.826,29;

A decisão foi tomada com o intuito de garantir a diversificação da carteira, otimizar os retornos dentro do limite de risco estabelecido e assegurar o cumprimento das disposições regulamentares. Os aportes serão realizados gradativamente.

**13/08/2025 | 15º Reunião Ordinária**

**DELIBERAÇÃO:** (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 14ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 6: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos a minuta do parecer de junho de 2025; (3) ITEM 7: Seguindo a sugestão da Consultoria de Investimentos e analisando a documentação referente a Assembleia do fundo Icatu Vanguarda Igaraté Long Biased foi deliberado pelo Comitê aprovação da pauta;

**27/08/2025 | 16º Reunião Ordinária**

**DELIBERAÇÃO:** (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 15ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 3: Foi aprovado continuar fazendo o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão com os fundos de CDI; (3) ITEM 4: Considerando o baixo retorno

apresentado do fundo de investimento BB Seleção Fatorial Resp LTDA FIF CIC Ações, após verificar que em caso de resgate total o RPPS não ficaria no prejuízo, foi deliberado realizar o resgate total para realocar os recursos no fundo Caixa Brasil Ações Livre Quantitativo Resp LTDA FIF CIC Ações, com histórico consistente de rentabilidade, assumindo a mesma faixa de risco, com fundo da mesma estratégia

**17/09/2025** | **17º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 16ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 6: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos a minuta do parecer de julho de 2025; (3) ITEM 7: Renovação de Credenciamento: Após análise da documentação os membros do Comitê de Investimentos deliberaram a favor da renovação dos credenciamentos: Finacap Investimentos Ltda (gestor), e, Intrag Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários Ltda (administrador) com ressalva da apresentação das duas certidões faltantes que foram solicitadas, tal decisão foi motivada pelo fato de que a Instituição administra o fundo imobiliário da carteira, fundo fechado com data de encerramento em 2030. Com relação ao credenciamento da XP como corretora foi deliberado pelo Comitê de Investimentos não renovar, tal decisão foi motivada considerando que não foi possível o credenciamento como custodiante por pendências de documentos, considerando também que até agora não houve aporte em fundo distribuído pela Instituição. Credenciamento Inicial: Foi deliberado pelo Comitê de Investimentos não realizar o credenciamento inicial como custodiante com o Banco Daycoval, e com a XP Investimentos, tal decisão foi motivada tendo em vista que não houve manifestação das Instituições após o prazo de 30 dias sobre o parecer da Consultoria de Investimentos; (4) ITEM 8: Foi deliberado pelo Comitê de Investimentos agendar reunião com a Instituição BGC Liquidez, para tentar avançar na questão de credenciamento de custodiante para futura compra de Títulos Públicos; (5) ITEM 9: Seguindo a sugestão da Consultoria de Investimentos foi deliberado solicitar análise dos fundos do Banco do Brasil, da Caixa Econômica Federal, e, do Banco Bradesco de IMA-Geral; (6) ITEM 11: Foi deliberado enviar o recurso para a segunda chamada de capital do fundo imobiliário, resgatando do fundo Itaú Institucional Resp Ltda FIF RF Referenciado DI;

**29/09/2025** | **18º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 17ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 3: Foi aprovado continuar fazendo o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão com os fundos de CDI; (3) ITEM 5: Foi deliberado pelo Comitê de Investimentos que o erro constante nos relatórios seja formalmente corrigido por meio de Errata, a qual passa a integrar e retificar os pareceres dos meses de janeiro a julho de 2025. Seja registrado que não houve em nenhum momento desenquadramento da carteira de investimentos em relação à Resolução CMN nº 4.963/2021 ou à Política de Investimentos vigente, tratando-se exclusivamente de equívoco de redação. A partir do Parecer de agosto/2025, a redação já constará devidamente corrigida, prevenindo a recorrência do erro; (4) ITEM 6: Analisando toda a documentação dos fundos Bradesco Mid Small Caps FI Ações e Itaú Ações Momento 30 II FIC Ações, foi deliberado pelo Comitê de Investimentos que será elaborado Parecer de acompanhamento, a ser apresentado na próxima reunião ordinária

**19/10/2025** | **19º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 18ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 6: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos a minuta do parecer de agosto de 2025; (3) ITEM 7: Analisando o relatório de análise da Consultoria de Investimentos, os regulamentos e lâminas dos fundos de investimentos CAIXA BRASIL IMA GERAL TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP CNPJ: 11.061.217/0001-28, e, BB IMA-GERAL EX-C TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO – CNPJ: 14.964.240/0001-10, foi deliberado pelo Comitê de Investimentos aplicação inicial nos fundos; (4) ITEM 8: Foram aprovados os pareceres de acompanhamento dos fundos de ações Bradesco Mid Small Caps FI Ações e Itaú Ações Momento 30 II FIC Ações, com manutenção do investimento, e nova análise a ser realizada em seis meses; (5) ITEM 10: Foi deliberado pelo Comitê de Investimentos solicitar orientações da Consultoria de Investimentos sobre as recomendações feitas pelo Conselho Fiscal através do parecer de junho, e, a participação dos membros do Comitê de Investimentos na reunião ordinária do Conselho Fiscal no dia 21/10/2025; (6) ITEM 11: Foi deliberado pelo Comitê de Investimentos realocação na carteira, no valor de R\$ 9.000.000,00 representando aproximadamente 3% do patrimônio, com resgates em fundos de CDI, e, aplicação no valor de R\$ R\$ 3.000.000,00 no fundo CAIXA BRASIL IMA GERAL TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP, R\$ 3.000.000,00 no fundo BB IMA-GERAL EX-C TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO, R\$ 1.000.000,00 no fundo SAFRA EQUITY PORTFÓLIO PB RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES, e R\$ 2.000.000,00 no fundo FINACAP MAURITSSTAD RESP LIMITADA FIF AÇÕES, a tomada de decisão se deu analisando cenário econômico, concentração da carteira, e seguindo sugestões da Consultoria de Investimentos; (7) ITEM 12: Após primeira análise de produtos através do comparativo da Crédito e mercado, foi deliberado solicitar análise da consultoria dos fundos ITAÚ INSTITUCIONAL IRF-M RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA, e, PLURAL DIVIDENDOS RESP LIMITADA FIF AÇÕES; (8) ITEM 13: Considerando que até agora o Itupeva Previdência só conseguiu realizar o credenciamento de custodiante que oferece serviços de custódia qualificada a instituição Genial Institucional Corretora de Câmbio Títulos e Valores Mobiliários S.A., foi deliberado pelo Comitê de Investimentos que os serviços de custódia do Itupeva Previdência serão realizados por ela;

**29/10/2025** | **20º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 19ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 3: Foi aprovado continuar fazendo o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão com os fundos de CDI; (3) ITEM 4: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos o credenciamento da Instituição BGC Liquidez DTVM Ltda como distribuidor; (4) ITEM 5: Considerando a análise feita pela Consultoria de Investimentos no fundo PLURAL DIVIDENDOS RESP LIMITADA FIF AÇÕES que foi favorável, para que seja possível fazer o aporte inicial é necessário credenciar a gestora que ainda não está credenciada pelo RPPS, sendo assim os membros do Comitê de Investimentos deliberaram por fazer o credenciamento da gestora Plural Investimentos Gestão de Recursos Ltda para futuro aporte no fundo; (5) ITEM 6: Foi deliberado enviar o recurso para a terceira chamada de capital do fundo KINEA AQUISIÇÕES RESIDENCIAIS RESP LTDA FII-KRES 11, resgatando do fundo ITAÚ INSTITUCIONAL RESP LTDA FIF RF REFERENCIADO DI; E, para constar,

**12/11/2025** | **21º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 20ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 6: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos a minuta do parecer de setembro de 2025; (3) ITEM 7: Foi aprovado o credenciamento da Instituição Safra Asset Corretora de Títulos e Valores Mobiliários S.A. CNPJ: 65.913.436/0001-17 (administrador) com ressalva da apresentação da certidão faltante, e, aprovado o credenciamento da Instituição Plural Investimentos Gestão de Recursos Ltda CNPJ: 09.630.188/0001-26; (4) ITEM 9: Foi deliberado pelo Comitê de Investimentos a compra de Títulos Públicos sendo: NTN-B 2032: R\$5.000.000,00, NTN-B 2035: R\$ 5.000.000,00, NTN-B 2040: R\$ 4.000.000,00, e, NTN-B 2045: R\$ 4.000.000,00, realizando resgates nos fundos CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP e BB PERFIL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA REFERENCIADO DI PREVIDENCIÁRIO LP; (5) ITEM 10: Foi deliberado utilizar os cupons de juros para a compra dos Títulos Públicos, conforme definido no item anterior; (6) ITEM 11: Foi deliberado pelo Comitê de Investimentos fazer algumas alterações no texto da Política de Investimentos, aguardar o fechamento de novembro para ter a tabela de limites com os valores mais atualizados, para que seja possível definir os percentuais de alocação para 2026 com valores mais próximos da realidade, discutir e aprovar a Política na reunião ordinária de 10/12/2025; (7) ITEM 12: Seguindo a sugestão da Consultora Simone sobre o mercado de renda variável, ressaltando que o Ibovespa se encontra em patamar elevado no momento foi deliberado não realizar aporte, e, aguardar eventual movimento de realização de lucros que possa resultar em recuo do índice, caso tal correção ocorra a Consultora indicou que poderá ser oportuno reavaliar o cenário para identificar potenciais pontos de entrada.

**27/11/2025      22º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 21ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 3: Foi aprovado continuar fazendo o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão com os fundos de CDI; (3) ITEM 5: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos a minuta do parecer de outubro de 2025

**10/12/2025      23º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 22ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 8: Foi deliberado pelo Comitê de Investimentos antecipar a data da última reunião do ano para o dia 18/12/2025 às 9:00 h; (3) ITEM 9: Para aplicar os recursos que serão repassados em dezembro foi deliberado aplicação nos fundos de CDI do Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal BB PERFIL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA REFERENCIADO DI PREVIDENCIÁRIO LP e CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP; (4) ITEM 10: Foi deliberado pelo Comitê de Investimentos solicitar análise da Consultoria de Investimentos do fundo de investimento SAFRA S&P REAIS PB RESP LIMITADA FIF CIC MULTIMERCADO, para futura decisão sobre a realocação; (5) ITEM 11: Foi aprovado pelo Comitê de Investimentos o Cronograma de ação mensal apresentado, e, deliberado para envio ao Conselho Deliberativo; (6) ITEM 12: Após ajustes na tabela dos limites de alocação para 2026, a partir dos estudos de ALM (Asset Liability Management) e considerando a projeção de um Patrimônio Líquido aproximado de R\$ 400 milhões ao final de 2026, o Comitê de Investimentos deliberou os seguintes ajustes estratégicos, com foco na otimização da relação risco-retorno, na redução de custos operacionais e no fortalecimento da previsibilidade da carteira:

**18/12/2025      24º Reunião Ordinária**

DELIBERAÇÃO: (1) ITEM 1: Foi aprovada a ata apresentada da 23ª reunião ordinária de 2025; (2) ITEM 3: Foi aprovado continuar fazendo o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão com os fundos de CDI.

## 11 RESULTADOS - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Foram estabelecidos no Planejamento Estratégico / Plano de Ação para 2025/2026 os seguintes objetivos para o ano de 2025:

Objetivo 01	<b>Objetivo:</b>	<b>Manter a Certificação no Pró-Gestão</b>	Execução em 2025
	Indicador 1:	Nível de certificação	
	Meta 1:	Nível I em 2025	<b>100% atendido</b>
	Indicador 2:	Nível de certificação	
Objetivo 02	<b>Objetivo:</b>	<b>Fortalecer a imagem institucional junto ao servidor</b>	
	Indicador 1:	Quantidade de postagens nas redes sociais – conteúdo único	
	Meta 1:	50 por exercício	<b>100% atendido</b> 129 post 48 stories
	Indicador 2:	Número de visualizações de vídeos publicados	
	Meta 2:	200 visualizações, no total, por exercício	<b>65% atendido</b>
		Total – 130 (dados apurados em 14/05/2026: 1 – Audiência Pública: 46 2 – Cálculo Atuarial: 78 3 – Política de Investimentos: 6	
Objetivo 03	<b>Objetivo:</b>	<b>Aperfeiçoar os processos de trabalho (normas e procedimentos)</b>	
	Indicador 1:	Manuais de procedimentos criados	
	Meta 1:	Criar 7 manuais até 2026, relacionados às áreas de Investimentos, COMPREV, folha de pagamento e tecnologia da informação	<b>100% atendido</b>
	Indicador 2:	Manuais existentes revisados	
Objetivo 04	<b>Objetivo:</b>	<b>Aprimorar as habilidades dos servidores que atuam no RPPS</b>	
	Indicador 1:	% de execução do Plano de Capacitação Anual	<b>90,12% atendido</b>
	Meta 1:	100%	
Objetivo 05	<b>Objetivo:</b>	<b>Cumprimentos dos prazos e obrigações legais</b>	
	Indicador 1:	% dos prazos e obrigações legais TCE/SP	<b>94,69% atendido</b> Fora do prazo: Audeps Pessoal (8 de 84) e Audeps Contabilidade (1 de 92)

Meta 1:	100%	
Indicador 2:	% dos prazos e obrigações legais CADPREVweb	<b>100% atendido</b>
Meta 2:	100%	
Indicador 3:	% de outros prazos e obrigações legais	<b>100% atendido</b>
Meta 3:	100%	

**Objetivo: Implementar programas de conscientização e capacitação voltados à educação previdenciária.**

Indicador 1:	Número de ações realizadas em 2025	<b>66,66% atendido</b>
Meta 1:	3 ações	2 ações: (audiência pública, capacitação secretaria de educação)

Objetivo  
06

Indicador 2:	Número de ações realizadas em 2026	
Meta 2:	4 ações	-
Indicador 3:	Número de seminários realizados	
Meta 3:	1 seminário	100% Atendido

## 12 DEMAIS ATIVIDADES

### 12.1 GESTÃO ADMINISTRATIVA

Todos os atos praticados pela gestão foram referendados pelos Conselhos Deliberativo e Fiscal, devidamente registrados em Ata. As principais ações da Gestão no exercício de 2025 foram:

- Observância ao fiel cumprimento da Política de Investimentos, resultando no enquadramento frente à resolução do Conselho Monetário Nacional Nº. 4963/2021 durante todo o exercício;
- Concepção e encaminhamento a Secretaria de Previdência da Avaliação Atuarial 2025;
- Elaborados, postados e publicados os demonstrativos exigidos na legislação vigente tanto ao Ministério da Previdência Social quanto ao TCE através do Sistema AUDESP;
- Representação do RPPS nas relações com terceiros;
- Atendimento a toda Legislação Federal pertinente aos critérios exigíveis à obtenção do CRP - Certificado de Regularidade Previdenciária, o qual foi renovado;
- Fornecimento dos subsídios necessários a fim de que tanto o Comitê de Investimentos quanto o Conselho Deliberativo exercessem suas competências;

- Subsídios às reuniões do Comitê de Investimento e Conselho Deliberativo ocorridas no exercício;
- Aprovação sem restrições dos atos praticados pela Unidade Gestora;
- Atendimento a Auditoria do TCE.
- Praticados atos de gestão orçamentária, planejamento financeiro e administrativo inerentes ao funcionamento do RPPS;
- Elaboração e homologação da Política de Investimentos para 2025.

## 12.2 ATIVIDADES INSTITUCIONAIS AO SERVIDOR

 <p>Itupeva Previdência na Audiência Pública em 28/05/2025, realizada na Câmara Municipal de Itupeva</p>	<p><b>Prestação de Contas do Exercício de 2024</b></p> <p>O vídeo encontra-se disponível em: <a href="https://studio.youtube.com/video/6pOCPriXApo/edit">https://studio.youtube.com/video/6pOCPriXApo/edit</a></p>
 <p>Lumens Atuarial apresenta o Cálculo Atuarial 2025 do Itupeva Previdência</p>	<p><b>Apresentação do Estudo Atuarial do exercício de 2025.</b></p> <p>O vídeo encontra-se disponível em: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=iDqQZw3tbIA&amp;list=PLi-Xcb7NzxfLpSQxUniaZzjDli_knEYTJ&amp;index=3">https://www.youtube.com/watch?v=iDqQZw3tbIA&amp;list=PLi-Xcb7NzxfLpSQxUniaZzjDli_knEYTJ&amp;index=3</a></p>
 <p>Política de Investimentos para o ano de 2025</p>	<p><b>Política de Investimentos para o ano de 2025</b></p> <p><a href="https://www.youtube.com/watch?v=QnSYc2IfkhE&amp;list=PLi-Xcb7NzxfLpSQxUniaZzjDli_knEYTJ&amp;index=1">https://www.youtube.com/watch?v=QnSYc2IfkhE&amp;list=PLi-Xcb7NzxfLpSQxUniaZzjDli_knEYTJ&amp;index=1</a></p>



Realização de Seminário para os servidores e Comemoração de 10 anos do Itupeva Previdência



Diretoria Executiva e Conselheiros participaram do 21º Congresso Previdenciário da APEPREM



Realização de formação previdenciária para os servidores da Secretaria de Educação



Conselheiros do Itupeva Previdência participaram o 13º Congresso Temático de Conselheiros de RPPS

## 12.3 REGULARIDADE FISCAL

### Certidão Negativa de Tributos Federais



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
Secretaria da Receita Federal do Brasil  
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

#### CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA  
CNPJ: 23.907.409/0001-91

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014. Emitida às 15:43:32 do dia 11/09/2025 <hora e data de Brasília>.  
Válida até 10/03/2026.

Código de controle da certidão: **C8DC.F6C9.A149.286A**  
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

### Certidão de Regularidade de FGTS



#### Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 23.907.409/0001-91  
**Razão Social:** INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS  
**Endereço:** RUA JULIANA DE OLIVEIRA BORGES 79 / PARQUE DAS VINHAS / ITUPEVA / SP / 13295-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 04/12/2025 a 02/01/2026

**Certificação Número:** 2025120420324918825148

Informação obtida em 16/12/2025 13:18:10

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)

### Certidão Negativa de Tributos Estaduais



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ: 23.907.409/0001-91

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº: 25070848636-15  
Data e hora da emissão: 18/07/2025 14:42:02  
Validade: 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no site [www.pfe.fazenda.sp.gov.br](http://www.pfe.fazenda.sp.gov.br)

### Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas



Página 1 de 1

PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

#### CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA (MATRIZ E FILIAIS)  
CNPJ: 23.907.409/0001-91  
Certidão nº: 41157880/2025  
Expedição: 18/07/2025, às 14:37:40  
Validade: 14/01/2026 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o nº 23.907.409/0001-91, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

#### INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, tiverem força executiva.

## 12.4 REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA

O Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) é um documento que atesta a regularidade do regime de previdência social dos servidores titulares de cargos efetivos de um Estado ou Município. Para obtê-lo é preciso preencher os critérios exigidos pelo Ministério da Fazenda, através da Secretaria de Previdência (MF/SPrev), como: Demonstrativo das Receitas e Despesas; Avaliação Atuarial; Demonstrativo Financeiro relativo às aplicações dos recursos; Comprovantes de Repasses dos valores das contribuições sociais (servidor e patronal), entre outros.

Assim, o não cumprimento desses critérios, além de suspender o CRP, penaliza o município com as seguintes sanções: suspensão das transferências voluntárias; suspensão de empréstimos e financiamento; suspensão de compensação previdenciária, etc.



MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL  
SECRETARIA DE REGIME PRÓPRIO E COMPLEMENTAR  
Departamento dos Regimes Próprios de Previdência Social

### Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP

Ente Federativo: Itupeva UF: SP  
CNPJ Principal: 45.780.061/0001-57

É CERTIFICADO, NA FORMA DO DISPOSTO NO ART. 9º DA LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998, COM FUNDAMENTO NO ART. 167, XIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NO DECRETO Nº 3.788, DE 11 DE ABRIL DE 2001, E DA PORTARIA N.º 1.467, DE 2 DE JUNHO DE 2022, QUE O MUNICÍPIO ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR EM RELAÇÃO A LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998.

#### FINALIDADE DO CERTIFICADO

Os órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união deverão observar, previamente, a regularidade dos estados, do Distrito Federal e dos municípios quanto ao seu regime Próprio de Previdência Social, nos seguintes casos, conforme o disposto no art 7º da lei nº 9.717, de 1998:

- i. Realização de transferências voluntárias de recursos pela união;
- ii. Celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes, bem como de empréstimos, financiamentos, avais e subvenções em geral de órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união;
- iii. Liberação de recursos de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais;

Certificado emitido em nome do Ente Federativo e válido para todos os órgãos e entidades do município

A aceitação do presente certificado está condicionada à verificação, por meio da internet, de sua autenticidade e validade no endereço: <http://www.previdencia.gov.br>, pois está sujeito a cancelamento por decisão judicial ou administrativa.

Este certificado deve ser juntado ao processo referente ao ato ou contrato para o qual foi EXIGIDO.



EMITIDO EM 07/09/2025  
VÁLIDO ATÉ 06/03/2026

N.º 986581 -  
247170

Consulta em: <https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/pages/publico/crp/visualizarCrp2.xhtml?id=247170>

## **13 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Pelo presente Relatório de Atividades do exercício 2025 o Itupeva Previdência, buscou relatar, em uma breve síntese, as principais atividades que foram realizadas pela Diretoria Executiva, com a ratificação do Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos.

Além das informações disponibilizadas neste relatório, os gestores do Poder Executivo e Legislativo, bem como os segurados poderão obter informações detalhadas nas atas oficiais das próprias sessões dos Conselhos que estão publicadas no Portal da Transparência do Itupeva Previdência.

Diretoria Executiva:

***JULIANE BONAMIGO***

Diretora Presidente  
do Itupeva Previdência

***ARACELI CARBONERI***

Diretora Previdenciária

***KATTIA RODRIGUES DE MORAES***

Diretora Administrativa

***VANIA REGINA POZZANI DE FRANÇA***

Diretora Financeira

**14 ANEXOS**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
<b>01</b>	Balanço Financeiro
<b>02</b>	Balanço Orçamentário
<b>03</b>	Balanço Patrimonial
<b>04</b>	Livro Patrimônio – 2025
<b>05</b>	Balancete de Receita – competência dezembro 2025
<b>06</b>	Balancete de Despesa – competência dezembro 2025
<b>07</b>	Certificado de Regularidade do FGTS – CRF
<b>08</b>	Certidão Negativa de Débitos Trabalhista
<b>09</b>	Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União
<b>10</b>	Certidão Negativa de Débitos Estaduais
<b>11</b>	Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP
<b>12</b>	Relatório de Gestão de Investimentos – 1º Trimestre
<b>13</b>	Relatório de Gestão de Investimentos – 2º Trimestre
<b>14</b>	Relatório de Gestão de Investimentos – 3º Trimestre
<b>15</b>	Relatório de Gestão de Investimentos – 4º Trimestre
<b>16</b>	Decreto de composição do Conselho Deliberativo
<b>17</b>	Decreto de composição do Conselho Fiscal